



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

លេខ: ២៣.អនក្រ.យក

**អនុក្រឹត្យ
ស្តីពី**

**ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន
គណៈកម្មាធិការដឹកនាំការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌**

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៨២៣/១៩៨១ ចុះថ្ងៃទី២២ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦១៨/០១២ ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៤ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងយុត្តិធម៌
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២២៣/២៦៨២ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈកម្មាធិការដឹកនាំការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌
- យោងតាមសំណើរបស់ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងយុត្តិធម៌ និងជាសហប្រធានគណៈកម្មាធិការដឹកនាំការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌

សម្រេច

ជំពូកទី១

បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា ១ .-

អនុក្រឹត្យនេះ កំណត់អំពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានគណៈកម្មាធិការដឹកនាំការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌ (គ.ក.ប.យ.) ។

ជំពូកទី២

តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន គ.ក.ប.យ.

មាត្រា ២ .-

អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន គ.ក.ប.យ. មានតួនាទី និងភារកិច្ច ដូចខាងក្រោម៖

- គ្រប់គ្រងការងាររដ្ឋបាល បុគ្គលិក ហិរញ្ញវត្ថុ លទ្ធកម្មសាធារណៈ និងការងារបច្ចេកទេសរបស់ គ.ក.ប.យ.
- សិក្សា ស្រាវជ្រាវ និងរៀបចំសេចក្តីព្រាងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌ ដើម្បីដាក់ជូន គ.ក.ប.យ. ពិនិត្យ និងសម្រេច

- សហការ សម្របសម្រួល និងផ្តល់ការគាំទ្រនិងជំនួយបច្ចេកទេសតាមការចាំបាច់ ដល់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពនានាពាក់ព័ន្ធនឹងការរៀបចំ និងការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពកែទម្រង់ប្រព័ន្ធ យុត្តិធម៌ តាមការចង្អុលបង្ហាញរបស់ **គ.ក.ប.យ.**
- រៀបចំសេចក្តីព្រាងប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្ត ប្រកបដោយសង្គតិភាព សមធម៌ ប្រសិទ្ធភាព និងចីរភាព ក្នុងការអនុវត្តការងារកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌
- រៀបចំសេចក្តីព្រាងសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ សម្រាប់តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃអំពី ការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌ ដើម្បីដាក់ជូន **គ.ក.ប.យ.** ពិនិត្យ និង សម្រេច
- តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃអំពីការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការសកម្មភាព កែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌
- ផ្តល់យោបល់ និងលើកសំណើដំណោះស្រាយជូន **គ.ក.ប.យ.** លើបញ្ហាប្រឈម និងបញ្ហា បច្ចេកទេសនានា ដើម្បីជំរុញល្បឿន និងបង្កើនប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តការងារកែទម្រង់ប្រព័ន្ធ យុត្តិធម៌
- សម្របសម្រួលការងារជាមួយអង្គភាពពាក់ព័ន្ធនៃកម្មវិធីកែទម្រង់នានារបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ជាពិសេស កម្មវិធីកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ កម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងកម្មវិធីកែទម្រង់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- សម្របសម្រួល និងធ្វើកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការជាតិ និងអន្តរជាតិ លើការងារពាក់ព័ន្ធនឹងការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌
- រៀបចំរបាយការណ៍អំពីវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តការងារកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌ជូន **គ.ក.ប.យ.**
- រៀបចំចងក្រង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានអំពីសមិទ្ធផលនានានៃការងារកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌
- រៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា និងគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំសម្រាប់គាំទ្រដំណើរការការងាររបស់ **គ.ក.ប.យ.** និងគាំទ្រដល់ការអនុវត្តការងារកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌
- រៀបចំរបាយការណ៍ប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆមាស នព្វមាន និងប្រចាំឆ្នាំរបស់ **គ.ក.ប.យ.**
- អនុវត្តការកិច្ចផ្សេងទៀតដែល **គ.ក.ប.យ.** ប្រគល់ឱ្យ។

ជំពូកទី៣

រចនាសម្ព័ន្ធថវិកាអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន គ.ក.ប.យ.

មាត្រា ៣ .-

អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **គ.ក.ប.យ.** មានរចនាសម្ព័ន្ធ ដូចខាងក្រោម៖

- នាយកដ្ឋានកិច្ចការទូទៅ
- នាយកដ្ឋានកិច្ចការកែទម្រង់
- នាយកដ្ឋានកិច្ចសហប្រតិបត្តិការ។

អង្គការលេខរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **គ.ក.ប.យ.** ជាឧបសម្ព័ន្ធនៃអនុក្រឹត្យនេះ។

មាត្រា ៤ .-

នាយកដ្ឋានកិច្ចការទូទៅ មានតួនាទី និងភារកិច្ច ដូចខាងក្រោម៖

- គ្រប់គ្រងការងាររដ្ឋបាល បុគ្គលិក និងហិរញ្ញវត្ថុរបស់ **គ.ក.ប.ឃ.**
- សម្របសម្រួលសកម្មភាពគ្រប់គ្រងផ្នែករដ្ឋបាល និងប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យារបស់ **គ.ក.ប.ឃ.**
- សម្របសម្រួលការងារទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងកិច្ចការនាំពាក្យ
- គ្រប់គ្រងចលនា អចលនវត្ថុ និងធ្វើបញ្ជីសារពើភណ្ឌរបស់ **គ.ក.ប.ឃ.**
- សម្របសម្រួលស្នើសុំថវិកា និងធ្វើរបាយការណ៍ទូទាត់ចំណូល-ចំណាយថវិកាប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំរបស់ **គ.ក.ប.ឃ.**
- បង្កើត រៀបចំ និងគ្រប់គ្រងបណ្តាញទំនាក់ទំនងសង្គមផ្សេងៗរបស់ **គ.ក.ប.ឃ.**
- គ្រប់គ្រងឯកសាររដ្ឋបាល និងការងារតម្កល់ឯកសាររដ្ឋបាលរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **គ.ក.ប.ឃ.** និងរបស់ **គ.ក.ប.ឃ.**
- ធ្វើការផ្សព្វផ្សាយនូវសមិទ្ធផលការងាររបស់ **គ.ក.ប.ឃ.** ដល់សាធារណជន
- សម្របសម្រួលរៀបចំកិច្ចប្រជុំ និងកម្មវិធីផ្សេងៗរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **គ.ក.ប.ឃ.** និងរបស់ **គ.ក.ប.ឃ.**
- រៀបចំផែនការសកម្មភាព និងកម្មវិធីការងាររបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **គ.ក.ប.ឃ.** និងរបស់ **គ.ក.ប.ឃ.**
- រៀបចំគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់ **គ.ក.ប.ឃ.**
- បូកសរុប និងធ្វើរបាយការណ៍ការងារ និងសកម្មភាពនានារបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **គ.ក.ប.ឃ.** និងរបស់ **គ.ក.ប.ឃ.**
- ធ្វើរបាយការណ៍សកម្មភាពការងារប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆមាស នព្វមាស និងប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួន
- អនុវត្តភារកិច្ចផ្សេងទៀតដែលអគ្គលេខាធិការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **គ.ក.ប.ឃ.** ប្រគល់ឱ្យ។

មាត្រា ៥ .-

នាយកដ្ឋានកិច្ចការកែទម្រង់ មានតួនាទី និងភារកិច្ច ដូចខាងក្រោម៖

- សិក្សា ស្រាវជ្រាវ និងរៀបចំសេចក្តីព្រាងគោលនយោបាយ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការសកម្មភាពសម្រាប់ការងារកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌
- សិក្សា និងរៀបចំគម្រោងផ្សេងៗបម្រើឱ្យការងារកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌
- សម្របសម្រួលការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌ ជាមួយបណ្តាក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងសាលាជម្រះក្តី និងអង្គការអយ្យការអមសាលាជម្រះក្តីគ្រប់ជាន់ថ្នាក់
- តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃអំពីការអនុវត្តគោលនយោបាយ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការសកម្មភាពសម្រាប់ការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌
- រៀបចំរបាយការណ៍ស្តីពីវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តគោលនយោបាយ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការសកម្មភាពសម្រាប់ការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌
- រៀបចំ ចងក្រង និងបោះពុម្ពផ្សាយនូវច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និងឯកសារនានាពាក់ព័ន្ធនឹងការងារកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌ ដោយសហការជាមួយនាយកដ្ឋានកិច្ចការទូទៅ

- ចូលរួមរៀបចំផែនការសកម្មភាព និងកម្មវិធីការងាររបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **គ.ក.ប.ឃ.** និងរបស់ **គ.ក.ប.ឃ.**
- ចូលរួមរៀបចំគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់ **គ.ក.ប.ឃ.**
- ធ្វើរបាយការណ៍សកម្មភាពការងារប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆមាស នព្វមាស និងប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួន
- អនុវត្តភារកិច្ចផ្សេងទៀតដែលអគ្គលេខាធិការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **គ.ក.ប.ឃ.** ប្រគល់ឱ្យ។

មាត្រា ៦ .-

នាយកដ្ឋានកិច្ចសហប្រតិបត្តិការ មានតួនាទី និងភារកិច្ច ដូចខាងក្រោម៖

- សម្របសម្រួលកិច្ចការបរទេស និងកិច្ចការទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ
- រៀបចំផែនការសកម្មភាព ដើម្បីពង្រឹង និងលើកកម្ពស់កិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការជាតិ និងអន្តរជាតិក្នុងកិច្ចការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌
- សម្របសម្រួល កៀរគរ និងគ្រប់គ្រងជំនួយជាតិ និងអន្តរជាតិ ដើម្បីគាំទ្រ និងលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាព ការងារកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌
- សិក្សា និងរៀបចំបង្កើតគម្រោងផ្សេងៗបម្រើឱ្យការងារកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌ ក្នុងក្របខ័ណ្ឌ កិច្ចសហប្រតិបត្តិការ ជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ដោយសហការជាមួយនាយកដ្ឋានកិច្ចការកែទម្រង់
- គ្រប់គ្រង និងសម្របសម្រួលការអនុវត្តគម្រោងកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌ ក្នុងក្របខ័ណ្ឌ កិច្ចសហប្រតិបត្តិការ ជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍
- សម្របសម្រួល និងរៀបចំបេសកកម្មទៅក្រៅប្រទេសរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំ និងគណៈប្រតិភូរបស់ អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **គ.ក.ប.ឃ.** និងរបស់ **គ.ក.ប.ឃ.**
- រៀបចំកម្មវិធីសហប្រតិបត្តិការ អនុស្សរណៈនៃការយោគយល់គ្នា និងកិច្ចព្រមព្រៀងផ្សេងៗ ពាក់ព័ន្ធនឹងការងារកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌ ដោយសហការជាមួយនាយកដ្ឋានកិច្ចការកែទម្រង់
- ចូលរួមរៀបចំផែនការសកម្មភាព និងកម្មវិធីការងាររបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **គ.ក.ប.ឃ.** និង របស់ **គ.ក.ប.ឃ.**
- ចូលរួមរៀបចំគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់ **គ.ក.ប.ឃ.**
- ធ្វើរបាយការណ៍សកម្មភាពការងារប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆមាស នព្វមាស និងប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួន
- អនុវត្តភារកិច្ចផ្សេងទៀតដែលអគ្គលេខាធិការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **គ.ក.ប.ឃ.** ប្រគល់ឱ្យ។

មាត្រា ៧ .-

នាយកដ្ឋាននីមួយៗមានការិយាល័យចំណុះមួយចំនួន ដើម្បីបំពេញមុខងាររបស់ខ្លួន តាមការចាំបាច់។

ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ការិយាល័យចំណុះនាយកដ្ឋាននីមួយៗ នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **គ.ក.ប.ឃ.** ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងយុត្តិធម៌ ដែលជាសហប្រធាន **គ.ក.ប.ឃ.** ។

មាត្រា ៨ .-

ថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **គ.ក.ប.ឃ.** និងក្រុមការងារដែលចូលរួមក្នុងការអនុវត្ត កម្មវិធីកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌ ទទួលបានប្រាក់ឧបត្ថម្ភ និងការលើកទឹកចិត្តផ្សេងៗ ផ្អែកលើសមិទ្ធកម្ម ដែលត្រូវ កំណត់ដោយរាជរដ្ឋាភិបាល ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ៨ នៃព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃ គណៈកម្មាធិការដឹកនាំការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌។

**ជំពូកទី៤
អវសានប្បញ្ញត្តិ**

មាត្រា ៩ .-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

មាត្រា ១០ .-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងយុត្តិធម៌ រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់ក្រសួង និងប្រធានគ្រប់ស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ តាមភារកិច្ច រៀងៗខ្លួនចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ថ្ងៃកក្កដា ១២ ៣៤ ខែ បុស្ស ឆ្នាំថោះ បញ្ចស័ក ព.ស.២៥៦៧
ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០៦ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២៤



សម្តេចមហាបវរធិបតី ហ៊ុន ម៉ាណែត

បានយកសេចក្តីគោរពជម្រាបជូន

សម្តេចមហាបវរធិបតីនាយករដ្ឋមន្ត្រី សូមហត្ថលេខា

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងយុត្តិធម៌

និងជាសហប្រធានគណៈកម្មាធិការរៀបចំប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌

(Signature)

កើត ទិទ

កន្លែងទទួល៖

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ
- ឧទ្ធរណ៍យសម្តេចមហាបវរធិបតីនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ឧទ្ធរណ៍យឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា១០
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ

ឧបសម្ព័ន្ធនៃអនុក្រឹត្យលេខ ២៣ អនក្រ.ចក ចុះថ្ងៃទី ៦ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២៤
ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានគណៈកម្មាធិការដឹកនាំការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌

អង្គការលេខរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន គ.ក.ប.យ.

