ព្រះរាជក្រម

នស/រកម/០៧២៣/ ០០៩

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

ក្រុមប្រឹក្សាអ្នកច្បាប់
អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន
ចូល
លេខ:....៧៣២...............
ថ្ងៃទី.១៣.ខែ.កក្កដា.ឆ្នាំ២០២៣
ម៉ោង:.១១:១០ព្រឹក..........

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៨/៩២៥ ចុះថ្ងៃទី៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៣២០/៤២១ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីការតែងតាំងនិងកែសម្រួលសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦១៨/០១២ ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងមហាផ្ទៃ
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយរបស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ប្រកាសឱ្យប្រើ

ច្បាប់ស្តីពីអគ្រានុកូលដ្ឋាន ស្ថិតិអគ្រានុកូលដ្ឋាន និងអត្តសញ្ញាណកម្ម ដែលរដ្ឋសភាបានអនុម័តកាលពីថ្ងៃទី១២ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២៣ នាសម័យប្រជុំរដ្ឋសភាលើកទី៩ នីតិកាលទី៦ ហើយដែលព្រឹទ្ធសភាបានពិនិត្យចប់សព្វគ្រប់លើទម្រង់និងគតិច្បាប់នេះទាំងស្រុងកាលពីថ្ងៃទី២១ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២៣ នាសម័យប្រជុំពេញអង្គលើកទី១០ នីតិកាលទី៤ ហើយដែលមានសេចក្តីទាំងស្រុងដូចតទៅ៖

ROYAUME DU CAMBODGE
LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

ច្បាប់
ស្តីពី
អត្រានុកូលដ្ឋាន
ស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋាន
និងអត្តសញ្ញាណកម្ម

ROYAUME DU CAMBODGE
LE MINISTÈRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

ជំពូកទី១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា១.- គោលបំណង

ច្បាប់នេះកំណត់អំពីវិធាននិងនីតិវិធីដែលទាក់ទងនឹងការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ ការរៀបចំស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋាន ការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបុគ្គលនិងការរៀបចំនិងការគ្រប់គ្រងបញ្ជីប្រជាជន ក្នុងគោលបំណងដើម្បីៈ

ក- ធានាឱ្យមានការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ជាកាតព្វកិច្ច ជាសកល ដោយជាប់លាប់និងជាអចិន្ត្រៃយ៍។

ខ- ធានាឱ្យមានការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបុគ្គលជាសកល ដោយជាប់លាប់និងជាអចិន្ត្រៃយ៍។

គ- ធានាថាការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ ជាកាតព្វកិច្ច ជាសកល ដោយជាប់លាប់និងជាអចិន្ត្រៃយ៍។

ឃ- ធានាឱ្យមនុស្សគ្រប់រូបមានអត្តសញ្ញាណខាងផ្លូវច្បាប់តាមរយៈការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាននិងការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណ ដោយផ្តល់ចំពោះបុគ្គលម្នាក់ៗនូវលេខសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល។

ង- ធានានូវការគោរពសិទ្ធិមនុស្ស ការទទួលបានសេវាគ្រប់ប្រភេទ ហើយជាមូលដ្ឋានសម្រាប់រៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍន៍និងការតាមដានភាពរីកចម្រើននៃសង្គម។

មាត្រា២.- វិសាលភាព

ច្បាប់នេះមានវិសាលភាពអនុវត្តចំពោះជនគ្រប់រូបដែលរស់នៅលើទឹកដីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជានិងប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរដែលរស់នៅបរទេស។

មាត្រា៣.- និយមន័យ

វាក្យសព្ទសំខាន់ៗដែលប្រើក្នុងច្បាប់នេះ ត្រូវបានកំណត់និយមន័យដូចមានក្នុងសទ្ទានុក្រមជាឧបសម្ព័ន្ធនៃច្បាប់នេះ។

ជំពូកទី២
ការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន

ផ្នែកទី១
វិធានទូទៅ

មាត្រា៤.- ព្រឹត្តិការណ៍ជីវិតដែលត្រូវចុះបញ្ជី

ព្រឹត្តិការណ៍ជីវិតដែលតម្រូវឱ្យចុះបញ្ជី រួមមានកំណើតរស់ មរណភាព និងអាពាហ៍ពិពាហ៍។

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

២- ក្រៅពីព្រឹត្តិការណ៍ជីវិតដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ ព្រឹត្តិការណ៍ជីវិតផ្សេងទៀតក៏ត្រូវចុះបញ្ជីផងដែរ រួមមានការទទួលស្គាល់កូន ការបញ្ជាក់អំពីនត្ថិភាពនៃបុត្តភាព ការបញ្ជាក់អំពីអត្ថិភាពនៃមាតុភាព សុំកូន ការកាត់កាល់កូនសុំ ការលែងលះ មោឃភាពអាពាហ៍ពិពាហ៍ ការលុបចោលអាពាហ៍ពិពាហ៍ និងព្រឹត្តិការណ៍ជីវិតផ្សេងទៀតដែលច្បាប់និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តផ្សេងទៀតតម្រូវឱ្យចុះបញ្ជីស្របតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់នេះ។

ផ្នែកទី២
បញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន

មាត្រា៥.- ប្រភេទបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន

បញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន រួមមានបញ្ជីកំណើតរស់ បញ្ជីមរណភាព និងបញ្ជីអាពាហ៍ពិពាហ៍។

មាត្រា៦.- ទម្រង់បញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន

១- បញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានអាចរក្សាទុកក្នុងទម្រង់ជាក្រដាសនិង/ឬទម្រង់អេឡិចត្រូនិក។

២- ទម្រង់និងព័ត៌មានដែលមាននៅក្នុងបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាននិងទម្រង់ប្រើប្រាស់ដើម្បីជូនដំណឹង រាយការណ៍និងចុះបញ្ជីព្រឹត្តិការណ៍ជីវិត ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ លើកលែងតែមានបទប្បញ្ញត្តិដោយឡែកចែងនៅក្នុងច្បាប់នេះ។

ផ្នែកទី៣
មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន

មាត្រា៧.- មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ជាតិ

១- អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្មនៃក្រសួងមហាផ្ទៃ គឺជាមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ជាតិ។

២- ក្នុងករណីដែលអគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្មនៃក្រសួងមហាផ្ទៃអវត្តមាន អគ្គនាយករងម្នាក់ដែលទទួលសិទ្ធិជាអគ្គនាយកស្តីទីមានសិទ្ធិអំណាចទទួលខុសត្រូវជាមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ជាតិ។

មាត្រា៨.- មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត

១- អភិបាលនៃគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត ជាមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចដែលខ្លួនគ្រប់គ្រង។

២- ក្នុងករណីដែលអភិបាលនៃគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្តអវត្តមាន អភិបាលរងរាជធានី ខេត្ត ដែលទទួលសិទ្ធិជាអភិបាលស្តីទីនៃគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត មានសិទ្ធិអំណាចទទួលខុសត្រូវជាមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត និងត្រូវរាយការណ៍ជាផ្លូវការជូនមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

មាត្រា៩ .- មន្ត្រីអគ្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

១- អភិបាលនៃគណៈអភិបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ជាមន្ត្រីអគ្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចដែលខ្លួនគ្រប់គ្រង។

២- ក្នុងករណីដែលអភិបាលនៃគណៈអភិបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌអវត្តមាន អភិបាលរងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដែលទទួលសិទ្ធិជាអភិបាលស្តីទីនៃគណៈអភិបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ មានសិទ្ធិអំណាចទទួលខុសត្រូវជាមន្ត្រីអគ្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងត្រូវរាយការណ៍ជាផ្លូវការជូនមន្ត្រីអគ្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត។

មាត្រា១០ .- មន្ត្រីអគ្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់

១- មេឃុំ ចៅសង្កាត់ ជាមន្ត្រីអគ្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់ ក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចដែលខ្លួនគ្រប់គ្រង។

២- ក្នុងករណីដែលមេឃុំ ចៅសង្កាត់អវត្តមាន មេឃុំ ចៅសង្កាត់ ត្រូវប្រគល់សិទ្ធិជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជូនអ្នកជំនួយការមេឃុំ ចៅសង្កាត់តាមឋានានុក្រម និងត្រូវរាយការណ៍ជាផ្លូវការជូនមន្ត្រីអគ្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។

៣- ក្នុងករណីដែលមេឃុំ ចៅសង្កាត់អវត្តមានដោយសារមរណភាពឬការបញ្ឈប់មុខតំណែងក្នុងរយៈពេលអន្តរកាលដែលមិនទាន់មានការតែងតាំងមេឃុំ ចៅសង្កាត់ថ្មី មេឃុំ ចៅសង្កាត់ស្តីទីគឺជាមន្ត្រីអគ្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់។

មាត្រា១១ .- មន្ត្រីអគ្រានុកូលដ្ឋានប្រចាំស្ថានតំណាងនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការបរទេសនិងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ ត្រូវចាត់តាំងមន្ត្រី១(មួយ)រូបជាមន្ត្រីអគ្រានុកូលដ្ឋានប្រចាំស្ថានតំណាងនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជានៅបរទេស និងត្រូវជូនដំណឹងទៅរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃអំពីការចាត់តាំងនេះ។

ផ្នែកទី៤
សមត្ថកិច្ចនៃមន្ត្រីអគ្រានុកូលដ្ឋាន

មាត្រា១២ .- សមត្ថកិច្ចនៃមន្ត្រីអគ្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ជាតិ

មន្ត្រីអគ្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ជាតិ មានសមត្ថកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

ក- គ្រប់គ្រងនិងរក្សាទុកបញ្ជីអគ្រានុកូលដ្ឋានគ្រប់ប្រភេទដែលបានអនុវត្តរួច។

ខ- ធានាការអនុវត្តបទប្បញ្ញត្តិនិងលិខិតបទដ្ឋាននានាស្តីពីអគ្រានុកូលដ្ឋានដែលស្ថិតនៅក្រោមច្បាប់នេះ។

គ- ដាក់ចេញគោលការណ៍ សេចក្តីណែនាំនិងបែបបទនិងនីតិវិធីស្របតាមការកំណត់ក្នុងបទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់នេះ។

ឃ- ត្រួតពិនិត្យនិងណែនាំដល់មន្ត្រីអគ្រានុកូលដ្ឋានគ្រប់ថ្នាក់ រួមទាំងមន្ត្រីអគ្រានុកូលដ្ឋានប្រចាំស្ថានតំណាងនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជានៅបរទេសលើការអនុវត្តការងារអគ្រានុកូលដ្ឋាន។

ROYAUME DU CAMBODGE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

ង- អភិវឌ្ឍផែនការនិងផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលដល់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន។

ច- ជំរុញឱ្យមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត និងមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានប្រចាំស្ថានតំណាងនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជានៅបរទេសផ្តល់របាយការណ៍អត្រានុកូលដ្ឋានឱ្យបានទៀងទាត់និងត្រឹមត្រូវតាមការកំណត់។

ឆ- រាយការណ៍រាល់ករណីរំលោភបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ដែលប្រព្រឹត្តដោយមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន ជូនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ដើម្បីចាត់វិធានការតាមច្បាប់។

ជ- ពិនិត្យសម្រេចនិងអនុញ្ញាតឱ្យកែតម្រូវទិន្នន័យអត្រានុកូលដ្ឋានឬអនុញ្ញាតឱ្យចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានឡើងវិញ ស្របតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់នេះ។

ឈ- ពិនិត្យនិងសម្រេចលើការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ក្នុងករណីដែលមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ផ្សេងទៀតមិនអាចសម្រេចបាន។

ញ- ពិនិត្យនិងសម្រេចលើបណ្តឹងមិនសុខចិត្តនឹងការចាត់ចែង រួមទាំងសេចក្តីសម្រេច ឬការយឺតយ៉ាវ ឬការធ្វេសប្រហែសក្នុងការចាត់ចែងរបស់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានគ្រប់លំដាប់ថ្នាក់និងមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានប្រចាំស្ថានតំណាងនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា អំពីការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន។

ដ- ចេញសេចក្តីចម្លងសំបុត្រកំណើត មរណភាព និងអាពាហ៍ពិពាហ៍ ក្នុងករណីដែលមានការស្នើសុំ។

ឋ- ក្នុងករណីដែលចាំបាច់ ស្នើសុំគោលការណ៍ពីរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃក្នុងការបង្កើតការិយាល័យចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាននៅមូលដ្ឋានសុខាភិបាលឬកន្លែងផ្សេងទៀតដែលព្រឹត្តិការណ៍ជីវិតអាចកើតឡើង ដោយរៀបចំឱ្យមានបុគ្គលិកអត្រានុកូលដ្ឋានឬផ្ទេរប្រតិភូកម្មភារកិច្ចរបស់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានទៅឱ្យមន្ត្រីសុខាភិបាល។

ឌ- បំពេញភារកិច្ចចាំបាច់ផ្សេងទៀតដែលកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ។

មាត្រា១៣ .- សមត្ថកិច្ចនៃមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត

មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត មានសមត្ថកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

ក- ចេញសេចក្តីចម្លងសំបុត្រកំណើត មរណភាព និងអាពាហ៍ពិពាហ៍តាមការស្នើសុំ។

ខ- កែតម្រូវកំហុសនៅក្នុងបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានដែលជាសមត្ថកិច្ចរបស់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន យោងតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់នេះឬច្បាប់ឬលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តផ្សេងទៀត។

គ- តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងគាំទ្រការអនុវត្តការងាររបស់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដើម្បីធានាការអនុវត្តបទប្បញ្ញត្តិនិងលិខិតបទដ្ឋាននានាស្តីពីអត្រានុកូលដ្ឋាន ដែលស្ថិតនៅក្រោមច្បាប់នេះ។

ROYAUME DU CAMBODGE • LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

ឃ- អភិវឌ្ឍផែនការនិងផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលដល់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន។

ង- ជំរុញឱ្យមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួនផ្តល់របាយការណ៍អត្រានុកូលដ្ឋានឱ្យបានទៀងទាត់និងត្រឹមត្រូវតាមការកំណត់។

ច- ពិនិត្យនិងសម្រេចលើការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ក្នុងករណីដែលមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ មិនអាចសម្រេចបាន។

ឆ- ពិនិត្យនិងសម្រេចលើបណ្តឹងមិនសុខចិត្តនឹងការចាត់ចែង រួមទាំងសេចក្តីសម្រេច ឬការយឺតយ៉ាវ ឬការធ្វេសប្រហែសក្នុងការចាត់ចែងរបស់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ អំពីការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន។

ជ- បំពេញភារកិច្ចចាំបាច់ផ្សេងទៀត ដែលកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ។

មាត្រា១៤.- សមត្ថកិច្ចនៃមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ មានសមត្ថកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

ក- ចេញសេចក្តីចម្លងសំបុត្រកំណើត មរណភាព និងអាពាហ៍ពិពាហ៍ តាមការស្នើសុំ។

ខ- កែតម្រូវកំហុសនៅក្នុងបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ដែលជាសមត្ថកិច្ចរបស់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន ស្របតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់នេះឬច្បាប់ឬលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តផ្សេងទៀត។

គ- តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងគាំទ្រការអនុវត្តការងាររបស់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់ដើម្បីធានាការអនុវត្តបទប្បញ្ញត្តិនិងលិខិតបទដ្ឋាននានាស្តីពីអត្រានុកូលដ្ឋាន ដែលស្ថិតនៅក្រោមច្បាប់នេះ។

ឃ- គាំទ្រនិងពង្រឹងសមត្ថភាពដល់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន។

ង- ជំរុញឱ្យមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួនផ្តល់របាយការណ៍អត្រានុកូលដ្ឋានឱ្យបានទៀងទាត់និងត្រឹមត្រូវតាមការកំណត់។

ច- ពិនិត្យនិងសម្រេចលើការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ក្នុងករណីមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់ មិនអាចសម្រេចបាន។

ឆ- ពិនិត្យនិងសម្រេចលើបណ្តឹងមិនសុខចិត្តនឹងការចាត់ចែង រួមទាំងសេចក្តីសម្រេច ឬការយឺតយ៉ាវ ឬការធ្វេសប្រហែសក្នុងការចាត់ចែងរបស់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់ អំពីការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន។

ជ- បំពេញភារកិច្ចចាំបាច់ផ្សេងទៀត ដែលកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ។

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

មាត្រា១៥ .- សមត្ថកិច្ចនៃមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់

មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់ មានសមត្ថកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

ក- ពិនិត្យនិងកត់ត្រាព័ត៌មានចាំបាច់នានាទាក់ទងនឹងកំណើតរស់ មរណភាព និងអាពាហ៍ពិពាហ៍។

ខ- ចេញសំបុត្រកំណើត មរណភាព និងអាពាហ៍ពិពាហ៍ច្បាប់ដើមនិងសេចក្តីចម្លង។

គ- កែតម្រូវកំហុសនៅក្នុងបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ដែលជាសមត្ថកិច្ចរបស់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានយោងតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់នេះឬច្បាប់ឬលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តផ្សេងទៀត។

ឃ- ផ្តល់ការអនុញ្ញាតសម្រាប់ការបូជាសពឬការបញ្ចុះសព។

ង- កត់ត្រា កែតម្រូវ ឬធ្វើមោឃភាពបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន តាមសេចក្តីសម្រេចជាស្ថាពររបស់តុលាការនិង/ឬទៅតាមការសម្រេចរបស់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់លើដែលមានអានុភាពអនុវត្ត។

ច- ផ្តល់របាយការណ៍អត្រានុកូលដ្ឋានឱ្យបានទៀងទាត់និងត្រឹមត្រូវទៅតាមការកំណត់។

ឆ- ផ្សព្វផ្សាយដល់ប្រជាពលរដ្ឋអំពីសិទ្ធិនិងកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនចំពោះការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាននិងបង្កលក្ខណៈងាយស្រួលដល់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន។

ជ- សហការជាមួយសមត្ថកិច្ចនៅមូលដ្ឋាន មន្ត្រីសុខាភិបាល មន្ត្រីអប់រំ មន្ត្រីសង្គមកិច្ច និងមន្ត្រីនៃក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀត អំពីការងារអត្រានុកូលដ្ឋាន ក្នុងករណីដែលចាំបាច់។

ឈ- ចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានចល័តនៅក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួនដើម្បីសម្រេចឱ្យបាននូវការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានពេញលេញ។

ញ- បំពេញភារកិច្ចចាំបាច់ផ្សេងទៀត ដែលកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ។

មាត្រា១៦ .- សមត្ថកិច្ចនៃមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានប្រចាំស្ថានតំណាងនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានប្រចាំស្ថានតំណាងនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា មានសមត្ថកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

ក- ពិនិត្យនិងកត់ត្រាព័ត៌មានចាំបាច់នានាទាក់ទងនឹងកំណើតរស់ មរណភាព និងអាពាហ៍ពិពាហ៍។

ខ- ចេញសំបុត្រកំណើត មរណភាព និងអាពាហ៍ពិពាហ៍ច្បាប់ដើមនិងសេចក្តីចម្លង។

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

គ- កែតម្រូវកំហុសនៅក្នុងបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ដែលជាសមត្ថកិច្ចរបស់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន យោងតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់នេះឬច្បាប់ឬលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តផ្សេងទៀត។

ឃ- ផ្តល់របាយការណ៍អត្រានុកូលដ្ឋានឱ្យបានទៀងទាត់និងត្រឹមត្រូវទៅតាមការកំណត់។

ង- បំពេញភារកិច្ចចាំបាច់ផ្សេងទៀត ដែលកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ។

ផ្នែកទី៥
ការចុះបញ្ជីកំណើតរស់

មាត្រា១៧.- ការចុះបញ្ជីកំណើតរស់

រាល់កំណើតរស់ដែលកើតឡើងក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវរាយការណ៍និងចុះបញ្ជីដោយយោងតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់នេះ។

មាត្រា១៨.- ទីកន្លែងចុះបញ្ជីកំណើតរស់

អ្នករាយការណ៍ ត្រូវដាក់ពាក្យដើម្បីចុះបញ្ជីកំណើតរស់ នៅការិយាល័យអត្រានុកូលដ្ឋានណាមួយនេះ៖

ក- ឃុំ សង្កាត់ ដែលកំណើតរស់បានកើតឡើង។

ខ- ឃុំ សង្កាត់ ដែលអ្នករាយការណ៍ស្នាក់នៅ។

គ- កន្លែងផ្សេងទៀត តាមការកំណត់ដោយលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា១៩.- រយៈពេលសម្រាប់ចុះបញ្ជីកំណើតរស់

១- អ្នករាយការណ៍ត្រូវដាក់ពាក្យដើម្បីចុះបញ្ជីកំណើតរស់ក្នុងរយៈពេល៣០(សាមសិប)ថ្ងៃគិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទដែលទារកកើត។

២- ក្រសួងមហាផ្ទៃអាចពន្យាររយៈពេលកំណត់នៃការដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់សម្រាប់ភូមិសាស្ត្រដាច់ស្រយាល ឬក្រុមជនជាតិដើមភាគតិច ឬដោយសារមូលហេតុផ្សេងទៀត ក្នុងករណីដែលចាំបាច់ ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា២០.- អ្នករាយការណ៍អំពីកំណើតរស់

១- បុគ្គលទទួលខុសត្រូវជាអ្នករាយការណ៍អំពីកំណើតរស់ ត្រូវបានកំណត់តាមអាទិភាពដូចខាងក្រោម៖

ក- ម្តាយរបស់ទារក។

ខ- ឪពុករបស់ទារក។

គ- អ្នកអាណាព្យាបាលទូទៅរបស់ឪពុកម្តាយទារក។

ឃ- ញាតិជានីតិជនដែលមើលថែទារក។

ROYAUME DU CAMBODGE
LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

ង- រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង ឬប្រធានស្ថាប័ន ឬអ្នកតំណាងឬបុគ្គលផ្សេងទៀត ដែលកំណត់ដោយច្បាប់នេះឬច្បាប់ផ្សេងទៀត។

២- ក្នុងករណីដែលមានការចាំបាច់ អ្នករាយការណ៍ក្រៅពីបុគ្គលដែលបានកំណត់ខាងលើ ត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ។

មាត្រា២១ .- ការជូនដំណឹងអំពីកំណើតរស់ដែលកើតនៅក្នុងមូលដ្ឋានសុខាភិបាល

១- ប្រធានឬបុគ្គលដែលត្រូវបានប្រគល់ភារកិច្ចនៃមូលដ្ឋានសុខាភិបាលដែលកំណើតរស់បានកើតឡើង ត្រូវផ្តល់ឯកសារបញ្ជាក់អំពីកំណើតរស់ទៅឱ្យអ្នករាយការណ៍ទៅតាមអាទិភាពដែលបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា២០(អ្នករាយការណ៍អំពីកំណើតរស់) នៃច្បាប់នេះ។

២- ប្រសិនបើទារកកើតនៅក្រៅមូលដ្ឋានសុខាភិបាល ហើយម្តាយនិងទារកធ្វើដំណើរទៅមូលដ្ឋានសុខាភិបាលក្នុងរយៈពេល៤៨(សែសិបប្រាំបី)ម៉ោង ប្រធានឬបុគ្គលដែលត្រូវបានប្រគល់ភារកិច្ចនៃមូលដ្ឋានសុខាភិបាល ត្រូវផ្តល់ឯកសារបញ្ជាក់អំពីកំណើតរស់ឱ្យទៅអ្នករាយការណ៍ទៅតាមអាទិភាពដែលបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា២០(អ្នករាយការណ៍អំពីកំណើតរស់) នៃច្បាប់នេះ។

៣- ក្នុងករណីដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១និងកថាខណ្ឌទី២ខាងលើនេះ ប្រធានឬបុគ្គលដែលត្រូវបានប្រគល់ភារកិច្ចនៃមូលដ្ឋានសុខាភិបាល ត្រូវធ្វើច្បាប់ចម្លងនៃឯកសារបញ្ជាក់អំពីកំណើតរស់នោះមួយច្បាប់ទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច។

៤- ទម្រង់ បែបបទ និងនីតិវិធីសម្រាប់ការផ្តល់ឯកសារបញ្ជាក់អំពីកំណើតរស់ដល់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសអន្តរក្រសួងរវាងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃនិងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសុខាភិបាល។

មាត្រា២២ .- ការជូនដំណឹងអំពីកំណើតរស់ដែលកើតនៅក្រៅមូលដ្ឋានសុខាភិបាល

ប្រសិនបើកំណើតរស់កើតនៅក្រៅមូលដ្ឋានសុខាភិបាល ហើយម្តាយនិងទារកមិនបានធ្វើដំណើរទៅកាន់មូលដ្ឋានសុខាភិបាលក្នុងរយៈពេល៤៨(សែសិបប្រាំបី)ម៉ោង បុគ្គលឬស្ថាប័នដែលបានដឹងពីព្រឹត្តិការណ៍កំណើតរស់នេះ អាចតម្រូវឱ្យផ្តល់ព័ត៌មានឬឯកសារដូចមានកំណត់នៅក្នុងប្រកាសអន្តរក្រសួងរវាងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃនិងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសុខាភិបាល។

មាត្រា២៣ .- ពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់

១- អ្នករាយការណ៍ អាចដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ដោយផ្ទាល់មាត់ឬតាមទម្រង់អេឡិចត្រូនិក។

២- ក្នុងពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់ អ្នករាយការណ៍ត្រូវបំពេញពាក្យសុំនូវចំណុចខាងក្រោម៖

ក- ឈ្មោះរបស់ទារក។

ខ- ភេទរបស់ទារក។

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

គ- ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើត ម៉ោងនិងទីកន្លែងទារកកើតរស់។

ឃ- ឈ្មោះ ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើត លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល សញ្ជាតិ និងលំនៅឋានរបស់ឪពុកម្តាយរបស់ទារក។

ង- ឈ្មោះថ្ងៃ ខែឆ្នាំកំណើតលេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល និងអាសយដ្ឋាន បច្ចុប្បន្នរបស់អ្នករាយការណ៍ ក្នុងករណីដែលអ្នករាយការណ៍មិនមែនជាម្តាយ ឬឪពុក។

ច- ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ដែលពាក្យសុំត្រូវបានធ្វើឡើង។

ឆ- ចំណុចផ្សេងទៀត ដែលបានកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង មហាផ្ទៃ។

៣- ទម្រង់និងបែបបទនៃពាក្យសុំ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា២៤.- ឯកសារភ្ជាប់ជាមួយនឹងពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់

១- អ្នករាយការណ៍ ត្រូវភ្ជាប់ឯកសារបញ្ជាក់អំពីកំណើតរស់ ដែលបានកំណត់នៅក្នុង កថាខណ្ឌទី១ឬកថាខណ្ឌទី២នៃមាត្រា២១(ការជូនដំណឹងអំពីកំណើតរស់ដែលកើតនៅក្នុងមូលដ្ឋាន សុខាភិបាល) នៃច្បាប់នេះ ជាមួយនឹងពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់។ ប្រសិនបើអ្នករាយការណ៍មិនមាន ឯកសារបញ្ជាក់អំពីកំណើតរស់នោះទេ អ្នករាយការណ៍ត្រូវភ្ជាប់ឯកសារផ្សេងទៀតដែលអាចបញ្ជាក់ អំពីកំណើតរស់របស់ទារក។

២- អ្នករាយការណ៍ក៏ត្រូវភ្ជាប់ផងដែរនូវឯកសារដែលអាចបញ្ជាក់អត្តសញ្ញាណរបស់ ឪពុកម្តាយរបស់ទារកជាមួយនឹងពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់។

៣- ឯកសារផ្សេងទៀតដែលអាចបញ្ជាក់អំពីកំណើតរស់របស់ទារកដែលបានកំណត់នៅក្នុង វាក្យខណ្ឌទី២នៃកថាខណ្ឌទី១និងឯកសារដែលអាចបញ្ជាក់អត្តសញ្ញាណរបស់ឪពុកម្តាយរបស់ទារក ដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី២ខាងលើនេះ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង មហាផ្ទៃ។

មាត្រា២៥.- នីតិវិធីចុះបញ្ជីកំណើតរស់

១- នៅពេលទទួលបានពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់និងឯកសារភ្ជាប់ដែលបានកំណត់នៅក្នុង មាត្រា២៣(ពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់) និងមាត្រា២៤(ឯកសារភ្ជាប់ជាមួយនឹងពាក្យសុំចុះបញ្ជី កំណើតរស់) នៃច្បាប់នេះ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវធ្វើការពិនិត្យ ផ្ទៀងផ្ទាត់ និងកត់ត្រាព័ត៌មាននោះ ទៅក្នុងបញ្ជីកំណើតរស់។

២- ព័ត៌មានអប្បបរមាសម្រាប់ការចុះបញ្ជីកំណើតរស់ រួមមានឈ្មោះ ភេទ ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើត និងទីកន្លែងកំណើតរបស់អ្នកកើត។

៣- ប្រសិនបើមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានពិនិត្យឃើញថាពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់ខ្វះនូវព័ត៌មាន ណាមួយក្នុងចំណោមព័ត៌មានអប្បបរមាដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី២ខាងលើនេះ មន្ត្រី

ROYAUME DU CAMBODGE * LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL *

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

អត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវទាមទារឱ្យអ្នករាយការណ៍ផ្តល់ព័ត៌មានដែលខ្វះនោះ ដោយកំណត់រយៈពេលសមរម្យ។ ក្នុងករណីដែលអ្នករាយការណ៍មិនផ្តល់ព័ត៌មានដែលខ្វះក្នុងរយៈពេលសមរម្យដែលបានកំណត់ដោយមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានអាចលើកចោលពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់នោះ។

៤- មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមិនត្រូវបដិសេធពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់ ដោយសារខ្វះព័ត៌មានដែលទាក់ទងទៅនឹងឪពុកឬម្តាយឡើយ។

៥- ប្រសិនបើមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានពិនិត្យឃើញថាពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់ដែលខ្វះនូវព័ត៌មានមួយចំនួនក្នុងចំណោមចំណុចនីមួយៗ ដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី២នៃមាត្រា២៣ (ពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់) ក្រៅពីព័ត៌មានអប្បបរមាដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី២ខាងលើនេះ ឬខ្វះឯកសារភ្ជាប់ដែលបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា២៤(ឯកសារភ្ជាប់ជាមួយនឹងពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់) នៃច្បាប់នេះ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវចុះបញ្ជីកំណើតរស់តាមព័ត៌មានដែលមាននោះ។ ក្នុងករណីនេះ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវទាមទារឱ្យអ្នករាយការណ៍ផ្តល់ព័ត៌មានបន្ថែម ដោយកំណត់រយៈពេលសមរម្យ ។

៦- ទោះបីជាមានបញ្ញត្តិនៃកថាខណ្ឌទី៤ខាងលើនេះក៏ដោយ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានអាចចុះបញ្ជីដោយឆន្ទានុសិទ្ធិឬដោយទទួលការអនុញ្ញាតពីមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់លើ ប្រសិនបើមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានបានទទួលព័ត៌មានអប្បបរមាដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី២ខាងលើនេះ តាមការជូនដំណឹងពីស្ថាប័នមានសមត្ថកិច្ចពាក់ព័ន្ធឬវិធីផ្សេងទៀត។

មាត្រា២៦.- ការផ្តល់លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល

១- ក្រោយពេលមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានទទួលយកនិងកត់ត្រាព័ត៌មានទាក់ទងនឹងកំណើតរស់រួចមក មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវស្នើទៅមជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជននៃអាជ្ញាធរជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជនដូចមានចែងនៅក្នុងជំពូកទី៦(ប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជន) នៃច្បាប់នេះ ដើម្បីផ្តល់លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលដល់អ្នកកើត។

២- ការផ្តល់លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល ត្រូវអនុវត្តទៅតាមជំពូកទី៦(ប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជន) នៃច្បាប់នេះ។

៣- ក្រោយពេលទទួលបានលេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវប្រគល់លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលរបស់អ្នកកើតនោះទៅឱ្យអ្នករាយការណ៍។

មាត្រា២៧.- សំបុត្រកំណើត

១- ក្រោយពេលបានចុះបញ្ជីកំណើតរស់រួចរាល់ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចត្រូវចេញសំបុត្រកំណើតច្បាប់ដើម១(មួយ)ច្បាប់ជូនអ្នករាយការណ៍ដោយឥតគិតថ្លៃ។

២- ព័ត៌មាននៅលើសំបុត្រកំណើតច្បាប់ដើម រួមមាន៖

ក- ឈ្មោះរបស់អ្នកកើត។

ខ- ភេទរបស់អ្នកកើត។

ROYAUME DU CAMBODGE
LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

គ- ឈ្មោះឪពុកនិង/ឬម្តាយរបស់អ្នកកើត។

ឃ- ទីកន្លែងកំណើត និងថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើតរបស់អ្នកកើត។

ង- ព័ត៌មានផ្សេងទៀតតាមការចាំបាច់ ដែលកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា២៨.- សេចក្តីចម្លងសំបុត្រកំណើតនិងសម្រង់បញ្ជីកំណើត

១- បុគ្គលដែលអាចស្នើសុំសេចក្តីចម្លងសំបុត្រកំណើតបាន រួមមានៈ

ក- សាមីខ្លួននៃសំបុត្រកំណើត។

ខ- ញាតិលោហិតផ្ទាល់និងសហព័ទ្ធរបស់សាមីខ្លួននៃសំបុត្រកំណើត។

គ- អ្នកតំណាងដែលច្បាប់បានកំណត់ឬអ្នកតំណាងដោយអាណត្តិរបស់បុគ្គលខាងលើ ដូចមានចែងនៅក្នុងចំណុច ក និងខ។

ឃ- បុគ្គលផ្សេងទៀតដែលមានផលប្រយោជន៍ស្របច្បាប់ ដែលកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

២- ប្រសិនបើមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានយល់ឃើញថា បុគ្គលស្នើសុំសេចក្តីចម្លងសំបុត្រកំណើតមិនមែនជាបុគ្គលដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើ ឬការស្នើសុំនោះត្រូវបានធ្វើឡើងក្នុងគោលបំណងមិនត្រឹមត្រូវ ដូចជាគោលបំណងធ្វើឱ្យមានការប៉ះពាល់ភាពឯកជនរបស់សាមីខ្លួននៃសំបុត្រកំណើត មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវបដិសេធសំណើនោះ និងត្រូវផ្តល់មូលហេតុសម្រាប់ការបដិសេធនោះ។ ការបដិសេធនេះអាចប្តឹងមិនសុខចិត្តបាន ដោយយោងតាមបញ្ញត្តិនៃផ្នែកទី១៣ (បណ្តឹងមិនសុខចិត្ត) នៃជំពូកនេះ។

៣- អាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ចឬតុលាការអាចស្នើសុំជាលាយលក្ខណ៍អក្សរនូវសេចក្តីចម្លងសំបុត្រកំណើតឬសម្រង់បញ្ជីកំណើត ក្នុងករណីដែលមានការចាំបាច់ ដើម្បីបំពេញកិច្ចការរបស់ខ្លួនដោយផ្អែកលើច្បាប់ឬលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តផ្សេងទៀត។ ក្នុងករណីដែលមានការស្នើសុំបែបនេះ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចត្រូវផ្តល់ឯកសារដែលបានស្នើសុំឱ្យបានឆាប់រហ័សដោយឥតគិតថ្លៃ។

មាត្រា២៩.- ទម្រង់សំបុត្រកំណើតនិងសេចក្តីចម្លងសំបុត្រកំណើត

១- សំបុត្រកំណើតនិងសេចក្តីចម្លងសំបុត្រកំណើត ត្រូវមានលក្ខណៈសម្គាល់ជានាសុវត្ថិភាពដើម្បីការពារការក្លែងបន្លំ។

២- ទម្រង់សំបុត្រកំណើតនិងសេចក្តីចម្លងសំបុត្រកំណើត ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា៣០.- ការចុះបញ្ជីកំណើតរស់សម្រាប់ទារកដែលគេបោះបង់

១- ប្រសិនបើជនណាម្នាក់រើសបានទារកនៅរស់ដែលត្រូវគេបោះបង់ចោល ជននោះត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានអំពីព្រឹត្តិការណ៍នោះទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ នៃឃុំ សង្កាត់ដែលទារកត្រូវបានស្វែងរកបានដោយគ្មានការយឺតយ៉ាវ។

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

២- ជនដែលរើសបានទារកនៅរស់នោះ ត្រូវផ្ដល់៖

ក- កាលបរិច្ឆេទនិងទីកន្លែងដែលខ្លួនរើសបានទារក។

ខ- ភេទរបស់ទារក។

គ- ការប៉ាន់ស្មានអំពីថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើតរបស់ទារក ប្រសិនបើអាច។

ឃ- ឈ្មោះនិងលំនៅឋានរបស់ជនដែលរើសបានទារក។

៣- ក្រោយពេលទទួលបានព័ត៌មានក្នុងកថាខណ្ឌទី២ខាងលើ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវកត់ត្រាព័ត៌មាននិងចុះបញ្ជីកំណើតរស់របស់ទារកនោះ ដោយកំណត់ឈ្មោះទារក ទោះបីគ្មានអ្នករាយការណ៍ដាក់ពាក្យសុំក៏ដោយ។ ក្នុងករណីដែលចាំបាច់ ប្រសិនបើការប៉ាន់ស្មានអំពីថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើតរបស់ទារកមិនអាចធ្វើបានទេ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវពិគ្រោះជាមួយមន្ត្រីសុខាភិបាលដើម្បីកំណត់ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើតរបស់ទារកដែលរើសបាន។ ប្រសិនបើទីកន្លែងកំណើតរបស់ទារកមិនច្បាស់លាស់ ទីកន្លែងរបស់ទារកដែលរើសបាននោះ ត្រូវសន្មតថាជាទីកន្លែងកំណើតរបស់ទារក។

៤- ក្រោយពេលទារកនោះត្រូវបានចុះបញ្ជីកំណើតរួចហើយ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ នៃកន្លែងដែលទារកត្រូវបានរើសបាន ត្រូវបញ្ជូនទារកនោះទៅមជ្ឈមណ្ឌលសាធារណៈសម្រាប់សុខុមាលភាពកុមារដោយភ្ជាប់ជាមួយសំបុត្រកំណើតដើម្បីចាត់ការបន្តតាមនីតិវិធីច្បាប់។

៥- អ្នកអាណាព្យាបាលសម្រាប់អនីតិជនចំពោះទារកដែលត្រូវបានរើសបាន អាចដាក់ពាក្យសុំទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច ដើម្បីកែប្រែឬបំពេញបន្ថែមព័ត៌មានរបស់ទារកទៅក្នុងបញ្ជីកំណើតរស់របស់ទារកនោះ។ បញ្ញត្តិនៃផ្នែកទី១០(ការកែបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន) នៃជំពូកនេះ មិនត្រូវយកមកអនុវត្តចំពោះករណីនេះឡើយ។

៦- ទារកដែលរើសបាននៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវសន្មតថាមានសញ្ជាតិខ្មែរពីកំណើត។

មាត្រា៣១.- មោឃភាពបញ្ជីកំណើតរស់របស់ទារកដែលគេបោះបង់

ក្នុងករណីដែលទារកដែលគេបោះបង់បានចុះបញ្ជីកំណើតរស់ ដោយអនុលោមតាមមាត្រា៣០(ការចុះបញ្ជីកំណើតរស់សម្រាប់ទារកដែលគេបោះបង់) នៃច្បាប់នេះ ប៉ុន្តែក្រោយមក ប្រសិនបើមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានរកឃើញថាទារកនោះធ្លាប់បានចុះបញ្ជីកំណើតរស់ពីមុនរួចហើយ បញ្ជីកំណើតថ្មីដែលបានបង្កើតឡើងដោយអនុលោមតាមច្បាប់នេះត្រូវទុកជាមោឃៈ ហើយមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវដកហូតសំបុត្រកំណើតថ្មីនោះនិងសេចក្ដីចម្លងសំបុត្រកំណើតថ្មីដែលបានចេញកន្លងមកនោះ។

មាត្រា៣២.- ការចុះបញ្ជីកំណើតរស់សម្រាប់កុមារក្នុងមជ្ឈមណ្ឌលសាធារណៈសម្រាប់សុខុមាលភាពកុមារ

១- ការចុះបញ្ជីកំណើតរស់សម្រាប់កុមារក្នុងមជ្ឈមណ្ឌលសាធារណៈសម្រាប់សុខុមាលភាពកុមារត្រូវអនុវត្តទៅតាមមាត្រា២៣(ពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់) មាត្រា២៤(ឯកសារភ្ជាប់ជាមួយនឹងពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់) និងមាត្រា២៥(នីតិវិធីចុះបញ្ជីកំណើតរស់) នៃច្បាប់នេះ។

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

២- ប្រធានមជ្ឈមណ្ឌលសាធារណៈសម្រាប់សុខុមាលភាពកុមារ ត្រូវធានាថាកុមារទាំងអស់ដែលកំពុងរស់នៅក្នុងមជ្ឈមណ្ឌលសាធារណៈសម្រាប់សុខុមាលភាពកុមារនោះ ត្រូវបានចុះបញ្ជីកំណើតរស់។ ប្រធានមជ្ឈមណ្ឌលសាធារណៈសម្រាប់សុខុមាលភាពកុមារ ត្រូវអនុវត្តកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនក្នុងនាមជាអ្នករាយការណ៍ ដោយអនុវត្តតាមបញ្ញត្តិនៃមាត្រា២០(អ្នករាយការណ៍អំពីកំណើតរស់) នៃច្បាប់នេះ។

មាត្រា៣៣ .- មោឃភាពការចុះបញ្ជីកំណើតរស់របស់កុមារក្នុងមជ្ឈមណ្ឌលសាធារណៈសម្រាប់សុខុមាលភាពកុមារ

ក្នុងករណីដែលកុមារនៅក្នុងមជ្ឈមណ្ឌលសាធារណៈសម្រាប់សុខុមាលភាពកុមារបានចុះបញ្ជីកំណើតរស់ដោយអនុលោមតាមមាត្រា៣២(ការចុះបញ្ជីកំណើតរស់សម្រាប់កុមារក្នុងមជ្ឈមណ្ឌលសាធារណៈសម្រាប់សុខុមាលភាពកុមារ) នៃច្បាប់នេះរួចហើយ ប៉ុន្តែក្រោយមកប្រសិនបើមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានរកឃើញថាកុមារនោះធ្លាប់បានចុះបញ្ជីកំណើតរស់ពីមុនរួចហើយ បញ្ជីកំណើតថ្មីដែលបានបង្កើតឡើងដោយអនុលោមតាមច្បាប់នេះត្រូវទុកជាមោឃៈ ហើយមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវដកហូតសំបុត្រកំណើតថ្មីនិងសេចក្តីចម្លងសំបុត្រកំណើតថ្មីដែលបានចេញកន្លងមកនោះ។

មាត្រា៣៤ .- ការចុះបញ្ជីកំណើតរស់សម្រាប់ទារកដែលកើតពីស្ត្រីជាជនជាប់ឃុំក្នុងពន្ធនាគារឬមណ្ឌលយុវនីតិសម្បទា

ប្រធានពន្ធនាគារឬប្រធានមណ្ឌលយុវនីតិសម្បទា ត្រូវធានាថាទារកទាំងអស់ដែលកើតពីស្ត្រីជាជនជាប់ឃុំក្នុងពន្ធនាគារឬមណ្ឌលយុវនីតិសម្បទា ត្រូវបានចុះបញ្ជីកំណើតរស់។ ប្រធានពន្ធនាគារឬប្រធានមណ្ឌលយុវនីតិសម្បទា ត្រូវមានតួនាទីជាអ្នករាយការណ៍។

មាត្រា៣៥ .- ការចុះបញ្ជីកំណើតរស់សម្រាប់ទារកដែលកើតក្នុងយានជំនិះកំពុងធ្វើដំណើរ

១- ប្រសិនបើស្ត្រីណាម្នាក់ដែលកំពុងធ្វើដំណើរមកព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាឬនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាតាមរថភ្លើង នាវា អាកាសយាន ឬយានជំនិះសាធារណៈផ្សេងទៀត បានសម្រាលកូននៅលើយានជំនិះនោះ ឃុំ សង្កាត់ដែលរថភ្លើង នាវា អាកាសយាន ឬយានជំនិះនោះឈប់សំចត ហើយម្តាយចុះពីយានជំនិះក្រោយពេលសម្រាល ត្រូវចាត់ទុកជាទីកន្លែងដែលព្រឹត្តិការណ៍កំណើតរស់បានកើតឡើង។

២- ប្រសិនបើស្ត្រីណាម្នាក់ដែលមានសញ្ជាតិខ្មែរ ហើយកំពុងធ្វើដំណើរចេញពីព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាតាមរថភ្លើង នាវា អាកាសយាន ឬយានជំនិះសាធារណៈផ្សេងទៀត បានសម្រាលកូននៅលើយានជំនិះនោះ ទីកន្លែងដែលរថភ្លើង នាវា អាកាសយាន ឬយានជំនិះនោះឈប់សំចត ហើយម្តាយចុះពីយានជំនិះ ក្រោយពេលសម្រាល ត្រូវចាត់ទុកជាទីកន្លែងដែលព្រឹត្តិការណ៍កំណើតរស់បានកើតឡើង។

៣- ក្នុងករណីដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ អ្នករាយការណ៍ត្រូវចុះបញ្ជីកំណើតរស់នៅទីកន្លែងណាមួយដូចមានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា១៨(ទីកន្លែងចុះបញ្ជីកំណើតរស់) នៃច្បាប់នេះ។

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

មាត្រា៣៦.- ការរាយការណ៍អំពីកំណើតរស់របស់ទារកនៃប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរ ដែលកើតនៅក្រៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

១- ប្រសិនបើប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរផ្តល់កំណើតឱ្យទារកនៅក្រៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា អ្នករាយការណ៍ ដូចមានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា២០(អ្នករាយការណ៍អំពីកំណើតរស់) នៃច្បាប់នេះ អាចដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់នេះទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានប្រចាំស្ថានតំណាងនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដែលមានសមត្ថកិច្ចនៅប្រទេសដែលទារកកើត ដោយផ្តល់ឯកសារភ្ជាប់ទាំងអស់ដូចខាងក្រោម៖

ក- ភស្តុតាងបញ្ជាក់អំពីកំណើតរស់ឬសំបុត្រកំណើតពីប្រទេសដែលទារកកើត។

ខ- ឯកសារភ្ជាប់ផ្សេងទៀត ដែលកំណត់ដោយលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ។

២- ប្រសិនបើគ្មានស្ថានតំណាង ឬពុំអាចដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់ ឬពុំមានលទ្ធភាពចុះបញ្ជីកំណើតរស់ទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានប្រចាំស្ថានតំណាងនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជានៅក្នុងប្រទេសនោះ អ្នករាយការណ៍អាចដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់ទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច ក្រោយពេលវិលត្រឡប់មកព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាវិញ ដោយផ្តល់ឯកសារភ្ជាប់ទាំងអស់ដូចខាងក្រោម៖

ក- ភស្តុតាងបញ្ជាក់អំពីកំណើតរស់ឬសំបុត្រកំណើតពីប្រទេសដែលទារកកើត។

ខ- ឯកសារភ្ជាប់ផ្សេងទៀត ដែលកំណត់ដោយលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ។

៣- ក្នុងករណីដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១និងកថាខណ្ឌទី២ខាងលើនេះ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវកត់ត្រាអំពីព្រឹត្តិការណ៍កំណើតរស់និងចេញសំបុត្រកំណើត ដោយអនុលោមតាមមាត្រា២៥(នីតិវិធីចុះបញ្ជីកំណើតរស់) និងមាត្រា២៧(សំបុត្រកំណើត) នៃច្បាប់នេះ។

មាត្រា៣៧.- ការចុះបញ្ជីកំណើតរស់របស់ទារកដែលកើតពីឪពុកម្តាយជាជនបរទេស

កំណើតរស់របស់ទារកដែលកើតពីឪពុកម្តាយជាជនបរទេសនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវចុះបញ្ជីដោយយោងតាមបញ្ញត្តិនៃផ្នែកទី៥(ការចុះបញ្ជីកំណើតរស់) នៃជំពូកនេះ។

មាត្រា៣៨.- ការចុះបញ្ជីកំណើតរស់ក្នុងរយៈពេលអនុគ្រោះមួយឆ្នាំ

១- ប្រសិនបើអ្នករាយការណ៍មិនបានដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់ក្នុងរយៈពេល៣០(សាមសិប)ថ្ងៃ គិតចាប់ពីថ្ងៃទារកកើតឬរយៈពេលផ្សេងទៀតដូចមានកំណត់ក្នុងកថាខណ្ឌទី២ នៃមាត្រា១៩(រយៈពេលសម្រាប់ចុះបញ្ជីកំណើតរស់) នៃច្បាប់នេះ អ្នករាយការណ៍ត្រូវដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់ក្នុងរយៈពេលអនុគ្រោះ១(មួយ)ឆ្នាំ គិតចាប់ពីថ្ងៃដែលទារកកើត។ អ្នករាយការណ៍ក៏ត្រូវបញ្ជាក់អំពីមូលហេតុនៃការមិនបានដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីក្នុងរយៈពេល៣០(សាមសិប)ថ្ងៃឬរយៈពេលផ្សេងទៀតដូចមានកំណត់ក្នុងមាត្រា១៩(រយៈពេលសម្រាប់ចុះបញ្ជីកំណើតរស់) នៃច្បាប់នេះ ក្រោយពេលទារកនោះកើត។

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

២- នៅពេលមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានបានទទួលពាក្យសុំចុះបញ្ជី ដូចបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវធ្វើការចុះបញ្ជីកំណើតរស់ដោយអនុលោមតាមមាត្រា២៥(នីតិវិធីចុះបញ្ជីកំណើតរស់) នៃច្បាប់នេះ។ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមិនអាចបដិសេធពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់ដោយផ្អែកលើមូលហេតុនៃការពន្យល់អំពីការយឺតយ៉ាវក្នុងការដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីនោះឡើយ។

មាត្រា៣៩ ._ ការចុះបញ្ជីកំណើតរស់ក្រោយផុតរយៈពេលអនុគ្រោះមួយឆ្នាំ

១- ប្រសិនបើអ្នករាយការណ៍មិនបានដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់ក្រោយផុតរយៈពេលអនុគ្រោះ១(មួយ)ឆ្នាំ ក្រៅពីឯកសារភ្ជាប់ដូចមានចែងនៅក្នុងមាត្រា២៤(ឯកសារភ្ជាប់ជាមួយនឹងពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់) នៃច្បាប់នេះ អ្នករាយការណ៍ត្រូវផ្ដល់ព័ត៌មានឬឯកសារបន្ថែមណាមួយដូចខាងក្រោម៖

ក- ការធានាអះអាងនៅចំពោះមុខមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានរបស់សាក្សីនៃកំណើតរស់នេះ។

ខ- បណ្ណសុខភាពកុមារ។

គ- ឯកសារឬព័ត៌មានផ្សេងទៀតដែលបញ្ជាក់អំពីព្រឹត្តិការណ៍កំណើតរស់ ដែលកំណត់ដោយលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ។

២- នៅពេលទទួលបានព័ត៌មាននិងឯកសារដូចមានបញ្ជាក់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវធ្វើការចុះបញ្ជីកំណើតរស់នោះ។ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមិនអាចបដិសេធពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់ដោយសារផុតរយៈពេលអនុគ្រោះឡើយ។

មាត្រា៤០ ._ ការដាស់តឿននិងការចុះបញ្ជីកំណើតរស់ចល័តតាមមូលដ្ឋាន

១- នៅពេលមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានដឹងថាមានព្រឹត្តិការណ៍កំណើតរស់មួយបានកើតឡើងតាមរយៈការជូនដំណឹងពីអាជ្ញាធរពាក់ព័ន្ធឬប្រភពផ្សេងទៀត ហើយមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានដឹងថាអ្នករាយការណ៍មិនបានដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់នៅឡើយនោះ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវដាស់តឿនដល់អ្នករាយការណ៍ឱ្យដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជី ដោយកំណត់រយៈពេលសមស្រប។

២- មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ អាចចល័តនៅក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួនដើម្បីចុះបញ្ជីកំណើតរស់ដែលមិនទាន់បានចុះបញ្ជីកន្លងមក ដោយអនុលោមតាមបញ្ញត្តិនៃផ្នែកទី៥(ការចុះបញ្ជីកំណើតរស់) នៃជំពូកនេះ។

ផ្នែកទី៦
ការចុះបញ្ជីមរណភាព

មាត្រា៤១ ._ ការចុះបញ្ជីមរណភាព

គ្រប់មរណភាពដែលកើតឡើងនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវរាយការណ៍និងចុះបញ្ជីដោយអនុលោមតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់នេះ។

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

មាត្រា៤២.- ទីកន្លែងចុះបញ្ជីមរណភាព

អ្នករាយការណ៍ ត្រូវដាក់ពាក្យដើម្បីចុះបញ្ជីមរណភាពនៅការិយាល័យអត្រានុកូលដ្ឋានណាមួយនេះ៖

ក- ឃុំ សង្កាត់ដែលព្រឹត្តិការណ៍មរណភាពបានកើតឡើង។

ខ- ឃុំ សង្កាត់ដែលមរណជនស្នាក់នៅ។

គ- កន្លែងផ្សេងទៀត តាមការកំណត់ដោយលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា៤៣.- រយៈពេលចុះបញ្ជីមរណភាព

អ្នករាយការណ៍ ត្រូវដាក់ពាក្យចុះបញ្ជីមរណភាពក្នុងរយៈពេល១៥(ដប់ប្រាំ)ថ្ងៃ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទដែលព្រឹត្តិការណ៍មរណភាពបានកើតឡើង។

មាត្រា៤៤.- អ្នករាយការណ៍អំពីមរណភាព

១- បុគ្គលដែលទទួលខុសត្រូវជាអ្នករាយការណ៍អំពីមរណភាព ត្រូវបានកំណត់តាមអាទិភាពដូចខាងក្រោម៖

ក- សម្រាប់មរណភាពរបស់អនីតិជន៖

- ម្តាយឬឪពុកឬអ្នកអាណាព្យាបាលសម្រាប់អនីតិជន
- ញាតិជានីតិជនរបស់មរណជន
- រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង ឬប្រធានស្ថាប័ន ឬអ្នកតំណាង ឬបុគ្គលផ្សេងទៀត ដែលកំណត់ដោយច្បាប់នេះឬច្បាប់ផ្សេងទៀត។

ខ- សម្រាប់មរណភាពរបស់នីតិជន៖

- សហព័ទ្ធរបស់មរណជន
- ញាតិជានីតិជនរបស់មរណជន
- រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង ឬប្រធានស្ថាប័ន ឬអ្នកតំណាង ឬបុគ្គលផ្សេងទៀត ដែលកំណត់ដោយច្បាប់នេះឬច្បាប់ផ្សេងទៀត។

គ- សម្រាប់មរណភាពដោយសារមូលហេតុខុសប្រក្រតី ឬគួរឱ្យសង្ស័យ ឬបណ្តាលពីគ្រោះមហន្តរាយធម្មជាតិ ឬគ្រោះអាសន្នទ្រង់ទ្រាយធំ ត្រូវរាយការណ៍ដោយបុគ្គល ឬអាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ចពាក់ព័ន្ធតាមការកំណត់ដោយបទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់នេះ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តក្រោមច្បាប់នេះ។

២- ប្រសិនបើអ្នករាយការណ៍ជាអនីតិជនឬជននៅក្រោមអាណាព្យាបាលទូទៅ ទម្រង់បែបបទនិងនីតិវិធី ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា៤៥.- ការជូនដំណឹងអំពីមរណភាពដែលកើតឡើងនៅក្នុងមូលដ្ឋានសុខាភិបាល

១- ប្រធានឬបុគ្គលដែលត្រូវបានប្រគល់ភារកិច្ចនៃមូលដ្ឋានសុខាភិបាលដែលមរណភាពបានកើតឡើងត្រូវផ្តល់ឯកសារបញ្ជាក់អំពីមរណភាពមួយច្បាប់ទៅឱ្យអ្នករាយការណ៍ទៅតាមអាទិភាពដែលបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា៤៤(អ្នករាយការណ៍អំពីមរណភាព) នៃច្បាប់នេះ។

ROYAUME DU CAMBODGE
LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

២- ប្រធានឬបុគ្គលដែលត្រូវបានប្រគល់ភារកិច្ចនៃមូលដ្ឋានសុខាភិបាល ត្រូវផ្តល់ឯកសារបញ្ជាក់អំពីមរណភាពឱ្យអ្នករាយការណ៍ ប្រសិនបើមរណភាពរបស់ជននោះកើតឡើងមុនពេលទៅដល់មូលដ្ឋានសុខាភិបាល ហើយបានធ្វើដំណើរទៅដល់មូលដ្ឋានសុខាភិបាល។

៣- ក្នុងករណីដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១និងកថាខណ្ឌទី២ខាងលើនេះ ប្រធានឬបុគ្គលដែលត្រូវបានប្រគល់ភារកិច្ចនៃមូលដ្ឋានសុខាភិបាល ត្រូវបញ្ជូនច្បាប់ចម្លងនៃឯកសារបញ្ជាក់អំពីមរណភាពនោះមួយច្បាប់ទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច។

៤- ទម្រង់ បែបបទ និងនីតិវិធីសម្រាប់ការផ្តល់ឯកសារបញ្ជាក់អំពីមរណភាពដល់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសអន្តរក្រសួងរវាងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសុខាភិបាល។

មាត្រា៤៦.- ការជូនដំណឹងអំពីមរណភាពដែលកើតឡើងនៅក្រៅមូលដ្ឋានសុខាភិបាល

១- ប្រសិនបើមរណភាពកើតឡើងនៅក្រៅមូលដ្ឋានសុខាភិបាល អ្នករាយការណ៍ត្រូវរាយការណ៍អំពីមរណភាពទៅអាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ច។ អាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ចត្រូវសហការជាមួយមូលដ្ឋានសុខាភិបាលធ្វើការត្រួតពិនិត្យ ដើម្បីឱ្យមូលដ្ឋានសុខាភិបាលបញ្ជាក់អំពីមរណភាពនិងផ្តល់ឯកសារបញ្ជាក់អំពីមរណភាពទៅឱ្យអ្នករាយការណ៍។

២- មូលដ្ឋានសុខាភិបាលត្រូវបញ្ជូនច្បាប់ចម្លងនៃឯកសារបញ្ជាក់អំពីមរណភាព១(មួយ) ច្បាប់ទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច។

៣- ទម្រង់ បែបបទ និងនីតិវិធីសម្រាប់ការផ្តល់ឯកសារបញ្ជាក់អំពីមរណភាពដល់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសអន្តរក្រសួងរវាងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសុខាភិបាល។

មាត្រា៤៧.- ការជូនដំណឹងអំពីមរណភាពបណ្តាលមកពីគ្រោះមហន្តរាយធម្មជាតិ ឬគ្រោះអាសន្នទ្រង់ទ្រាយធំ

១- ក្នុងករណីដែលមាត្រា៤៥(ការជូនដំណឹងអំពីមរណភាពដែលកើតឡើងនៅក្នុងមូលដ្ឋានសុខាភិបាល) និងមាត្រា៤៦(ការជូនដំណឹងអំពីមរណភាពដែលកើតឡើងនៅក្រៅមូលដ្ឋានសុខាភិបាល) នៃច្បាប់នេះ មិនអាចអនុវត្តបានចំពោះមរណភាពបន្សល់ទុកសាកសពដែលបណ្តាលមកពីគ្រោះមហន្តរាយធម្មជាតិឬគ្រោះអាសន្នទ្រង់ទ្រាយធំ នីតិវិធីសម្រាប់ជូនដំណឹងទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចអំពីមរណភាពដែលកើតឡើងដោយសារគ្រោះមហន្តរាយធម្មជាតិ ឬគ្រោះអាសន្នទ្រង់ទ្រាយធំ ត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ។

២- គ្រោះមហន្តរាយធម្មជាតិឬគ្រោះអាសន្នទ្រង់ទ្រាយធំ ដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ ខាងលើនេះ ត្រូវប្រកាសដោយរាជរដ្ឋាភិបាល។

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

មាត្រា៤៨.- លិខិតបញ្ជាក់វេជ្ជសាស្ត្រអំពីមូលហេតុនៃមរណភាពក្នុងករណីមរណភាពប្រក្រតី

១- នៅពេលដែលមរណភាពរបស់ជនណាម្នាក់កើតឡើងនៅក្នុងមូលដ្ឋានសុខាភិបាលឬនៅពេលដែលជននោះកំពុងធ្វើដំណើរទៅមូលដ្ឋានសុខាភិបាល ប្រធានឬបុគ្គលដែលត្រូវបានប្រគល់ភារកិច្ចនៃមូលដ្ឋានសុខាភិបាលត្រូវកំណត់មូលហេតុនៃមរណភាព បើអាចធ្វើទៅបាន។

២- នៅពេលដែលមរណភាពរបស់ជនណាម្នាក់កើតឡើងនៅក្រៅមូលដ្ឋានសុខាភិបាល ប្រធានឬបុគ្គលដែលត្រូវបានប្រគល់ភារកិច្ចនៃមូលដ្ឋានសុខាភិបាល ត្រូវកំណត់អំពីមូលហេតុនៃមរណភាព ប្រសិនបើអាច។

៣- ទម្រង់ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការកំណត់អំពីមូលហេតុនៃមរណភាព ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសុខាភិបាល។

៤- ប្រធានឬបុគ្គលដែលត្រូវបានប្រគល់ភារកិច្ចនៃមូលដ្ឋានសុខាភិបាល ត្រូវជានាបញ្ជូនព័ត៌មានអំពីមូលហេតុនៃមរណភាពទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច។ នីតិវិធីបញ្ជូនព័ត៌មានត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសអន្តរក្រសួងរវាងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃនិងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសុខាភិបាល។

មាត្រា៤៩.- លិខិតបញ្ជាក់វេជ្ជសាស្ត្រអំពីមូលហេតុនៃមរណភាព ក្នុងករណីមរណភាពខុសប្រក្រតីឬគួរឱ្យសង្ស័យ

១- ប្រធានមូលដ្ឋានសុខាភិបាល អ្នកប្រកបអាជីពវេជ្ជសាស្ត្រ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានឬបុគ្គលដែលពាក់ព័ន្ធដែលមានការសង្ស័យថាមរណភាពមួយបង្កឡើងដោយមូលហេតុមិនប្រក្រតី ត្រូវរាយការណ៍ករណីនេះទៅអាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ចដើម្បីធ្វើការស៊ើបអង្កេត។

២- ក្រោយពេលបញ្ចប់ការស៊ើបអង្កេតពាក់ព័ន្ធនឹងមូលហេតុនៃមរណភាព អាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ច ត្រូវកំណត់អំពីមូលហេតុនៃមរណភាពទៅតាមទម្រង់ដែលកំណត់ដោយក្រសួងសុខាភិបាល។

៣- អាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ចដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី២ខាងលើនេះ ត្រូវធានាថាព័ត៌មានអំពីមូលហេតុនៃមរណភាពត្រូវបានបញ្ជូនទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច។

៤- នីតិវិធីនៃការបញ្ជូនព័ត៌មានដូចបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី៣ខាងលើនេះ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសអន្តរក្រសួងរវាងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃនិងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសុខាភិបាល។

មាត្រា៥០.- លិខិតបញ្ជាក់វេជ្ជសាស្ត្រអំពីមូលហេតុនៃមរណភាព ក្នុងករណីគ្រោះមហន្តរាយធម្មជាតិឬគ្រោះអាសន្នទ្រង់ទ្រាយធំ

ក្នុងករណីដែលមាត្រា៤៨(លិខិតបញ្ជាក់វេជ្ជសាស្ត្រអំពីមូលហេតុនៃមរណភាព ក្នុងករណីមរណភាពប្រក្រតី) និងមាត្រា៤៩(លិខិតបញ្ជាក់វេជ្ជសាស្ត្រអំពីមូលហេតុនៃមរណភាព ក្នុងករណីមរណភាពខុសប្រក្រតីឬគួរឱ្យសង្ស័យ) នៃច្បាប់នេះ មិនអាចអនុវត្តបានដោយសារតែមរណភាពដែលបណ្តាលមកពីគ្រោះមហន្តរាយធម្មជាតិឬគ្រោះអាសន្នទ្រង់ទ្រាយធំ នីតិវិធីសម្រាប់ផ្តល់លិខិតបញ្ជាក់វេជ្ជសាស្ត្រអំពីមូលហេតុនៃមរណភាព ត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ។

ROYAUME DU CAMBODGE
LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

មាត្រា៥១.- ការកំណត់មូលហេតុនៃមរណភាពដោយការសាកសួរផ្ទាល់មាត់

១- ក្នុងករណីដែលមូលហេតុនៃមរណភាពមិនអាចកំណត់បានតាមបញ្ញត្តិនៃមាត្រា៤៨ (លិខិតបញ្ជាក់វេជ្ជសាស្ត្រអំពីមូលហេតុនៃមរណភាព ក្នុងករណីមរណភាពប្រក្រតី) មូលហេតុនៃមរណភាព អាចត្រូវបានកំណត់ដោយនីតិវិធីនៃការសាកសួរផ្ទាល់មាត់។

២- នីតិវិធីនៃការសាកសួរផ្ទាល់មាត់ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសអន្តរក្រសួងរវាងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃនិងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសុខាភិបាល។

មាត្រា៥២.- ពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាព

១- អ្នករាយការណ៍អាចដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាពជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ដោយផ្ទាល់មាត់ ឬតាមទម្រង់អេឡិចត្រូនិក។

២- ក្នុងពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាព អ្នករាយការណ៍ត្រូវបំពេញនូវចំណុចខាងក្រោមនេះ៖

ក- ឈ្មោះរបស់មរណជន។

ខ- ភេទរបស់មរណជន។

គ- ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើតរបស់មរណជន។

ឃ- ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ម៉ោងនិងទីកន្លែងដែលមរណជនទទួលមរណភាព។

ង- ឈ្មោះ ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើត និងអាសយដ្ឋានបច្ចុប្បន្នរបស់អ្នករាយការណ៍ ព្រមទាំងទំនាក់ទំនងរវាងអ្នករាយការណ៍និងមរណជន។

ច- ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ដែលពាក្យសុំត្រូវបានធ្វើឡើង។

ឆ- ចំណុចផ្សេងទៀតតាមការកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

៣- ទម្រង់និងបែបបទនៃពាក្យសុំ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា៥៣.- ឯកសារភ្ជាប់ជាមួយនឹងពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាព

១- អ្នករាយការណ៍ត្រូវភ្ជាប់ឯកសារបញ្ជាក់អំពីមរណភាពដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ ឬកថាខណ្ឌទី២នៃមាត្រា៤៥(ការជូនដំណឹងអំពីមរណភាពដែលកើតឡើងនៅក្នុងមូលដ្ឋានសុខាភិបាល) ឬមាត្រា៤៦(ការជូនដំណឹងអំពីមរណភាពដែលកើតឡើងនៅក្រៅមូលដ្ឋានសុខាភិបាល) ឬមាត្រា៤៧(ការជូនដំណឹងអំពីមរណភាពបណ្ដាលមកពីគ្រោះមហន្តរាយធម្មជាតិឬគ្រោះអាសន្នទ្រង់ទ្រាយធំ) នៃច្បាប់នេះ ជាមួយនឹងពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាព។

២- អ្នករាយការណ៍ក៏ត្រូវភ្ជាប់ផងដែរនូវឯកសារដែលអាចបញ្ជាក់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលរបស់មរណជនជាមួយនឹងពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាព។

មាត្រា៥៤.- នីតិវិធីចុះបញ្ជីមរណភាព

១- នៅពេលទទួលបានពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាពនិងឯកសារភ្ជាប់ដែលបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា៥២(ពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាព) និងមាត្រា៥៣(ឯកសារភ្ជាប់ជាមួយនឹងពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាព) នៃច្បាប់នេះ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវធ្វើការពិនិត្យ ផ្ទៀងផ្ទាត់ និងកត់ត្រាព័ត៌មាននោះទៅក្នុងបញ្ជីមរណភាព។

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

២- ព័ត៌មានអប្បបរមាសម្រាប់ការចុះបញ្ជីមរណភាព រួមមានឈ្មោះ ភេទ ថ្ងៃខែឆ្នាំ និងទីកន្លែងដែលមរណជនទទួលមរណភាព។

៣- ប្រសិនបើមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានពិនិត្យឃើញថាពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាពខ្វះនូវព័ត៌មានណាមួយក្នុងចំណោមព័ត៌មានអប្បបរមាដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី២ខាងលើនេះ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវទាមទារឱ្យអ្នករាយការណ៍ផ្តល់ព័ត៌មានដែលខ្វះនោះ ដោយកំណត់រយៈពេលសមរម្យ។

៤- មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចមិនត្រូវបដិសេធចុះបញ្ជីមរណភាពដោយសារខ្វះលិខិតបញ្ជាក់វេជ្ជសាស្ត្រអំពីមូលហេតុនៃមរណភាពឡើយ។

៥- ប្រសិនបើមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានពិនិត្យឃើញថាពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាពខ្វះនូវព័ត៌មានមួយចំនួនក្នុងចំណោមចំណុចនីមួយៗដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី២ នៃមាត្រា៥២(ពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាព) នៃច្បាប់នេះ ក្រៅពីព័ត៌មានអប្បបរមាដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី២ខាងលើនេះ ឬខ្វះឯកសារភ្ជាប់ដែលបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា៥៣(ឯកសារភ្ជាប់ជាមួយនឹងពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាព) នៃច្បាប់នេះ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវចុះបញ្ជីមរណភាពតាមព័ត៌មានដែលមាននោះ។ ក្នុងករណីនេះ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវទាមទារឱ្យអ្នករាយការណ៍ផ្តល់ព័ត៌មានបន្ថែមដោយកំណត់រយៈពេលសមរម្យ។

៦- ទោះបីជាមានបញ្ញត្តិនៃកថាខណ្ឌទី៣ខាងលើនេះក៏ដោយ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានអាចចុះបញ្ជីដោយឆន្ទានុសិទ្ធិឬដោយទទួលការអនុញ្ញាតពីមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់លើ ប្រសិនបើមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានបានទទួលព័ត៌មានអប្បបរមាដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី២ខាងលើនេះតាមការជូនដំណឹងពីស្ថាប័នមានសមត្ថកិច្ចពាក់ព័ន្ធឬវិធីផ្សេងទៀត។

មាត្រា៥៥.- សំបុត្រមរណភាព

១- ក្រោយពេលចុះបញ្ជីមរណភាពរួចរាល់ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចត្រូវចេញសំបុត្រមរណភាពច្បាប់ដើម១(មួយ)ច្បាប់ជូនអ្នករាយការណ៍ដោយឥតគិតថ្លៃ។

២- ព័ត៌មាននៅលើសំបុត្រមរណភាពច្បាប់ដើម រួមមាន៖

ក- ឈ្មោះរបស់មរណជន។

ខ- ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើតរបស់មរណជន។

គ- ភេទរបស់មរណជន។

ឃ- ទីកន្លែងនិងកាលបរិច្ឆេទនៃមរណភាពរបស់មរណជន។

ង- ព័ត៌មានផ្សេងទៀតតាមការចាំបាច់ ដែលកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា៥៦.- សេចក្តីចម្លងសំបុត្រមរណភាពនិងសម្រង់បញ្ជីមរណភាព

១- បុគ្គលដែលអាចស្នើសុំសេចក្តីចម្លងសំបុត្រមរណភាពនិងសម្រង់បញ្ជីមរណភាពបានរួមមាន៖

ROYAUME DU CAMBODGE
LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

ក- ញាតិនៃមរណជន។

ខ- អ្នកតំណាងដែលច្បាប់បានកំណត់ឬអ្នកតំណាងដោយអាណត្តិរបស់ញាតិនៃមរណជន។

គ- បុគ្គលផ្សេងទៀតដែលមានផលប្រយោជន៍ស្របច្បាប់ ដែលកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

២- ប្រសិនបើមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានយល់ឃើញថាបុគ្គលស្នើសុំសេចក្តីចម្លងសំបុត្រមរណភាពនិងសម្រង់បញ្ជីមរណភាពមិនមែនជាបុគ្គលដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើឬការស្នើសុំនោះត្រូវបានធ្វើឡើងក្នុងគោលបំណងមិនត្រឹមត្រូវ ដូចជាគោលបំណងធ្វើឱ្យមានការប៉ះពាល់ដល់ផលប្រយោជន៍របស់ញាតិនៃមរណជន មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវបដិសេធសំណើនោះនិងត្រូវផ្តល់មូលហេតុសម្រាប់ការបដិសេធនោះ។ ការបដិសេធនេះអាចប្តឹងមិនសុខចិត្តបាន ដោយយោងតាមបញ្ញត្តិនៃផ្នែកទី១៣(បណ្តឹងមិនសុខចិត្ត) នៃជំពូកនេះ។

៣- អាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ចឬតុលាការអាចស្នើសុំជាលាយលក្ខណ៍អក្សរនូវសេចក្តីចម្លងសំបុត្រមរណភាពឬសម្រង់បញ្ជីមរណភាព ក្នុងករណីដែលមានការចាំបាច់ ដើម្បីបំពេញកិច្ចការរបស់ខ្លួន ដោយផ្អែកលើច្បាប់ឬលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តផ្សេងទៀត។ ក្នុងករណីដែលមានការស្នើសុំបែបនេះ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចត្រូវផ្តល់ឯកសារដែលបានស្នើសុំឱ្យបានឆាប់រហ័សដោយឥតគិតថ្លៃ។

មាត្រា៥៧.- ទម្រង់សំបុត្រមរណភាពនិងសេចក្តីចម្លងសំបុត្រមរណភាព

១- សំបុត្រមរណភាពនិងសេចក្តីចម្លងសំបុត្រមរណភាព ត្រូវមានលក្ខណៈសម្គាល់ធានាសុវត្ថិភាព ដើម្បីការពារការក្លែងបន្លំ។

២- ទម្រង់សំបុត្រមរណភាពនិងសេចក្តីចម្លងសំបុត្រមរណភាព ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា៥៨.- ការមិនអត្តសញ្ញាណខាងផ្លូវច្បាប់របស់មរណជន

១- ក្រោយពេលចុះបញ្ជីមរណភាព មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ជាតិត្រូវធានាឱ្យមានការផ្ទៀងផ្ទាត់រវាងបញ្ជីមរណភាពទៅនឹងបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានផ្សេងទៀតរបស់មរណជនដើម្បីចុះនិទ្ទេសនៅក្នុងបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានផ្សេងទៀតនោះថាបុគ្គលនោះបានទទួលមរណភាព។ ក្រោយពេលចុះនិទ្ទេសនៅក្នុងបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានផ្សេងទៀតរួចហើយ ប្រសិនបើមានការស្នើសុំសេចក្តីចម្លងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានផ្សេងទៀតរបស់មរណជន សេចក្តីចម្លងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានផ្សេងទៀតនោះត្រូវសរសេរបញ្ជាក់ថាស្លាប់។

២- បែបបទនិងនីតិវិធីនៃការផ្ទៀងផ្ទាត់រវាងបញ្ជីមរណភាពទៅនឹងបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានផ្សេងទៀតដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

៣- មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ជាតិ ត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានជូនមជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជននៃអាជ្ញាធរជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន។ មជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជននៃអាជ្ញាធរជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន ត្រូវបិទលេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលរបស់មរណជន ដូចមានចែងនៅក្នុងជំពូកទី៦(ប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជន) នៃច្បាប់នេះ។

មាត្រា៥៩.- នីតិវិធីសម្រាប់ចុះបញ្ជីមរណភាពជនបរទេស

មរណភាពរបស់ជនបរទេសដែលកើតឡើងក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវចុះបញ្ជីដោយយោងទៅតាមនីតិវិធីដូចមានចែងនៅក្នុងផ្នែកទី៦(ការចុះបញ្ជីមរណភាព) នៃជំពូកនេះ។ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចត្រូវផ្តល់សំបុត្រមរណភាពឱ្យបានឆាប់តាមតែអាចធ្វើទៅបាន ដើម្បីសម្រួលដល់ការដឹកជញ្ជូនឆ្លងប្រទេសនិងការបូជាឬការបញ្ចុះសព។

មាត្រា៦០.- ការចុះបញ្ជីមរណភាពរបស់បុគ្គលដែលមិនស្គាល់អត្តសញ្ញាណ

១- ក្នុងករណីដែលសពដែលមិនស្គាល់អត្តសញ្ញាណ អ្នកដែលបានឃើញសាកសពនោះត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានទៅអាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ចដើម្បីធ្វើការស៊ើបអង្កេត។

២- អាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ចត្រូវផ្តល់ព័ត៌មាននិងឯកសារទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចដើម្បីជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ចុះបញ្ជីមរណភាពរបស់បុគ្គលដែលមិនស្គាល់អត្តសញ្ញាណនោះ ដូចខាងក្រោម៖

ក- ព័ត៌មានអំពីមរណភាពឱ្យបានច្រើនបំផុតតាមដែលអាចធ្វើទៅបានតាមឯកសារបញ្ជាក់អំពីមរណភាពដែលត្រូវបានកំណត់តាមប្រកាសអន្តរក្រសួងរវាងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃនិងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសុខាភិបាល។

ខ- លិខិតបញ្ជាក់វេជ្ជសាស្ត្រអំពីមូលហេតុមរណភាពមួយច្បាប់ ប្រសិនបើមាន។

គ- លេខកំណត់ហេតុស៊ើបអង្កេត។

ឃ- ព័ត៌មានផ្សេងទៀតដែលកំណត់ដោយលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ។

៣- ក្នុងករណីដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី២ខាងលើនេះ ទោះបីជាខ្វះព័ត៌មានអប្បបរមាដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី២នៃមាត្រា៥៤(នីតិវិធីចុះបញ្ជីមរណភាព) នៃច្បាប់នេះក៏ដោយ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវចុះបញ្ជីអំពីមរណភាពនោះ។

មាត្រា៦១.- ការចុះបញ្ជីបុគ្គលដែលត្រូវបានចាត់ទុកថាបានទទួលមរណភាព

១- មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច ត្រូវចុះបញ្ជីមរណភាពឱ្យបុគ្គលដែលចាត់ទុកថាបានទទួលមរណភាព ក្រោយពេលទទួលបានការប្រកាសរបស់តុលាការអំពីការបាត់ខ្លួនស្របតាមមាត្រា៤១(លក្ខខណ្ឌដើម្បីធ្វើការប្រកាសអំពីការបាត់ខ្លួន) មាត្រា៤២(ការដាស់តឿនជាសាធារណៈ) និងមាត្រា៤៣(អានុភាពនៃការប្រកាសអំពីការបាត់ខ្លួន) នៃក្រមរដ្ឋប្បវេណី។

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

២- មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច ត្រូវធ្វើមោឃភាពបញ្ជីមរណភាពក្រោយពេលទទួលបានសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការស្តីពីការលុបចោលការប្រកាសអំពីការបាត់ខ្លួន ស្របតាមមាត្រា៤៤ (ការចាត់ចែងពេលបុគ្គលដែលបាត់ខ្លួនត្រលប់មកវិញ) នៃក្រមរដ្ឋប្បវេណី។ ក្នុងករណីនេះ បញ្ជីមរណភាពដែលបានចុះដោយយោងតាមកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ ត្រូវរក្សាទុកស្របតាមផ្នែកទី១១ (ការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ការថែទាំ ការរក្សាទុក ការបញ្ជូនបញ្ជី ព័ត៌មាន និងរបាយការណ៍ស្តីពីការងារអត្រានុកូលដ្ឋាន) នៃជំពូកនេះ។

មាត្រា៦២.- ការរាយការណ៍អំពីមរណភាពដែលបានកើតឡើងនៅក្រៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

១- ប្រសិនបើប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរណាម្នាក់ ទោះបីបានទទួលឬមិនបានទទួលលេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលក្រោមច្បាប់នេះឬបុគ្គលមិនមែនជាប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរដែលបានទទួលលេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលក្រោមច្បាប់នេះ បានទទួលមរណភាពនៅក្រៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា៖

ក- អ្នករាយការណ៍ត្រូវដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាពនេះទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានប្រចាំស្ថានតំណាងនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាដែលមានសមត្ថកិច្ចនៅប្រទេសដែលមរណភាពបានកើតឡើង ដោយផ្តល់ឯកសារភ្ជាប់ដូចខាងក្រោម៖

- សំបុត្រមរណភាពឬភស្តុតាងអំពីមរណភាពផ្សេងទៀតពីប្រទេសដែលមរណភាពបានកើតឡើង
- ឯកសារភ្ជាប់ផ្សេងទៀតដែលកំណត់ដោយលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ខ- ប្រសិនបើគ្មានស្ថានតំណាងឬពុំអាចរាយការណ៍ឬពុំមានលទ្ធភាពរាយការណ៍អំពីមរណភាពនេះជូនស្ថានតំណាងនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាដែលមានសមត្ថកិច្ចនោះ អ្នករាយការណ៍ត្រូវដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាពជូនមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច ក្រោយពេលវិលត្រឡប់មកព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាវិញ ដោយផ្តល់ឯកសារភ្ជាប់ដូចខាងក្រោម៖

- សំបុត្រមរណភាពឬភស្តុតាងអំពីមរណភាពផ្សេងទៀតពីប្រទេសដែលមរណភាពបានកើតឡើង
- ឯកសារភ្ជាប់ផ្សេងទៀតដែលកំណត់ដោយលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ។

២- ក្នុងករណីដូចបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចត្រូវផ្ទៀតផ្ទាត់និងកត់ត្រាព័ត៌មានទាក់ទងនឹងព្រឹត្តិការណ៍មរណភាព ដូចមានក្នុងសំបុត្រមរណភាពឬភស្តុតាងបញ្ជាក់អំពីមរណភាពផ្សេងទៀតពីប្រទេសដែលព្រឹត្តិការណ៍មរណភាពនោះបានកើតឡើងនិងចេញសំបុត្រមរណភាព ដោយអនុលោមតាមមាត្រា៥៥(សំបុត្រមរណភាព) នៃច្បាប់នេះ។

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

មាត្រា៦៣.- ការអនុញ្ញាតឱ្យបូជាឬបញ្ចុះសព

១- មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចចេញលិខិតអនុញ្ញាតឱ្យបូជាឬបញ្ចុះសព។ គ្មានសពណាអាចត្រូវបានបូជាឬបញ្ចុះ ដោយគ្មានលិខិតអនុញ្ញាតឱ្យបូជាឬបញ្ចុះសព ដែលចេញដោយមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចឡើយ លើកលែងតែមានបញ្ញត្តិផ្សេងនៅក្នុងច្បាប់នេះឬច្បាប់ផ្សេង។

២- ក្រោយពីមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានបានទទួលពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាព ដែលបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា៥២(ពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាព) ដោយភ្ជាប់ជាមួយឯកសារដែលបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា៥៣(ឯកសារភ្ជាប់ជាមួយនឹងពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាព) នៃច្បាប់នេះ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវចេញលិខិតអនុញ្ញាតឱ្យបូជាឬបញ្ចុះសព។

៣- ទោះបីជាមានបញ្ញត្តិនៅក្នុងកថាខណ្ឌទី២ខាងលើនេះក៏ដោយ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានដែលមានសមត្ថកិច្ចអាចចេញលិខិតអនុញ្ញាតឱ្យបូជាឬបញ្ចុះសពជាបន្ទាន់នៅពេលទទួលបានព័ត៌មាន និងការបញ្ជាក់អំពីភាពចាំបាច់ក្នុងការបូជាឬបញ្ចុះសពពីអាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ច។

៤- ប្រសិនបើលិខិតអនុញ្ញាតឱ្យបូជាឬបញ្ចុះសពជាបន្ទាន់មួយត្រូវបានចេញស្របតាមកថាខណ្ឌទី៣ខាងលើ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចត្រូវធ្វើការតាមដានបន្តជាមួយគ្រួសារនៃមរណជន ដើម្បីធានាថាមានអ្នករាយការណ៍សមស្របបានដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាព ស្របតាមមាត្រា៥២(ពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាព) មាត្រា៥៣(ឯកសារភ្ជាប់ជាមួយនឹងពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាព) និងមាត្រា៥៤(នីតិវិធីចុះបញ្ជីមរណភាព) នៃច្បាប់នេះ។

៥- បុគ្គលដែលទទួលខុសត្រូវនៃទីកន្លែងដែលបូជាឬបញ្ចុះសព ត្រូវឱ្យបុគ្គលដែលស្នើសុំឱ្យបូជាឬបញ្ចុះសពបង្ហាញលិខិតអនុញ្ញាតឱ្យបូជាឬបញ្ចុះសព។

មាត្រា៦៤.- ការចុះបញ្ជីមរណភាពក្នុងរយៈពេលអនុគ្រោះមួយឆ្នាំ

១- ប្រសិនបើអ្នករាយការណ៍មិនបានដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាពក្នុងរយៈពេល១៥(ដប់ប្រាំ)ថ្ងៃ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទដែលព្រឹត្តិការណ៍មរណភាពបានកើតឡើង អ្នករាយការណ៍ត្រូវដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាពក្នុងរយៈពេលអនុគ្រោះ១(មួយ)ឆ្នាំ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទដែលព្រឹត្តិការណ៍មរណភាពនោះបានកើតឡើង។ អ្នករាយការណ៍ក៏ត្រូវភ្ជាប់ជាមួយឯកសារបញ្ជាក់អំពីមូលហេតុនៃការមិនបានដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីក្នុងរយៈពេល១៥(ដប់ប្រាំ)ថ្ងៃ ក្រោយពេលមរណភាពបានកើតឡើង។

២- នៅពេលមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានបានទទួលពាក្យសុំចុះបញ្ជី ដូចបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវធ្វើការចុះបញ្ជីមរណភាពដោយអនុលោមតាមមាត្រា៥៤(នីតិវិធីចុះបញ្ជីមរណភាព) នៃច្បាប់នេះ។ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមិនអាចបដិសេធពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាពដោយផ្អែកលើមូលហេតុនៃការពន្យល់អំពីការយឺតយ៉ាវក្នុងការដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីនោះឡើយ។

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

មាត្រា៦៥.- ការចុះបញ្ជីមរណភាពក្រោយផុតរយៈពេលអនុគ្រោះមួយឆ្នាំ

១- ប្រសិនបើអ្នករាយការណ៍មិនបានដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាពក្រោយផុតរយៈពេលអនុគ្រោះ១(មួយ)ឆ្នាំ ក្រៅពីឯកសារភ្ជាប់ដូចមានចែងនៅក្នុងមាត្រា៥៣(ឯកសារភ្ជាប់ជាមួយនឹងពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាព) នៃច្បាប់នេះ អ្នករាយការណ៍ត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានឬឯកសារបន្ថែមដូចខាងក្រោម៖

- ការធានាអះអាងនៅចំពោះមុខមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានរបស់សាក្សីនៃមរណភាពនេះ
- ឯកសារឬព័ត៌មានផ្សេងទៀតដែលបញ្ជាក់អំពីព្រឹត្តិការណ៍នៃមរណភាព ដែលកំណត់ដោយលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ។

២- អ្នករាយការណ៍ក៏ត្រូវភ្ជាប់ជាមួយឯកសារបញ្ជាក់អំពីមូលហេតុនៃការមិនបានដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីក្នុងរយៈពេលអនុគ្រោះ១(មួយ)ឆ្នាំ។

៣- នៅពេលទទួលបានព័ត៌មាននិងឯកសារដូចមានបញ្ជាក់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវធ្វើការចុះបញ្ជីមរណភាពនោះ។ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមិនអាចបដិសេធពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាពដោយសារផុតរយៈពេលអនុគ្រោះឡើយ។

មាត្រា៦៦.- ការដាស់តឿននិងការចុះបញ្ជីមរណភាពចល័តតាមមូលដ្ឋាន

១- នៅពេលមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានដឹងថាមានព្រឹត្តិការណ៍មរណភាពមួយបានកើតឡើងតាមរយៈការជូនដំណឹងពីអាជ្ញាធរពាក់ព័ន្ធឬប្រភពផ្សេងទៀត ហើយអ្នករាយការណ៍មិនបានដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីមរណភាពក្នុងរយៈពេលដូចមានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា៥៣(រយៈពេលចុះបញ្ជីមរណភាព) នៃច្បាប់នេះ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវដាស់តឿនដល់អ្នករាយការណ៍ឱ្យដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីដោយកំណត់រយៈពេលសមស្រប។

២- មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ អាចចល័តនៅក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួនដើម្បីចុះបញ្ជីមរណភាពដែលមិនទាន់បានចុះបញ្ជីកន្លងមកដោយអនុលោមតាមបញ្ញត្តិនៃផ្នែកទី៦(ការចុះបញ្ជីមរណភាព) នៃជំពូកនេះ។

ផ្នែកទី៧
ការចុះបញ្ជីអាពាហ៍ពិពាហ៍

មាត្រា៦៧.- ទីកន្លែងដាក់ពាក្យសុំរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍

បុរសម្នាក់និងនារីម្នាក់ដែលមានបំណងរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍ជាមួយគ្នាត្រូវដាក់ពាក្យសុំរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍ទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាននៃឃុំ សង្កាត់ ដែលបុរសឬនារីនោះរស់នៅ។

មាត្រា៦៨.- ការដាក់ពាក្យសុំរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍

១- បុរសម្នាក់និងនារីម្នាក់ដែលមានបំណងរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍ជាមួយគ្នាត្រូវដាក់ពាក្យសុំរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍ទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានដូចមានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា៦៧(ទីកន្លែងដាក់ពាក្យសុំរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍) នៃច្បាប់នេះ។ ទម្រង់ពាក្យសុំរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ROYAUME DU CAMBODGE
LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

២- ពាក្យសុំរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍ត្រូវភ្ជាប់នូវឯកសារបញ្ជាក់អំពីអត្តសញ្ញាណនិងឯកសារផ្សេងទៀតដែលកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

៣- ប្រសិនបើបុរសឬនារីមិនទាន់ដល់នីតិភាព ប៉ុន្តែមានអាយុគ្រប់លក្ខណៈរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍ដោយអនុលោមតាមមាត្រា៩៤៨(អាយុគ្រប់លក្ខណៈរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍) នៃក្រមរដ្ឋប្បវេណី អ្នកមានអំណាចមេបាឬអ្នកអាណាព្យាបាលសម្រាប់អនីតិជនរបស់បុរសឬនារីនោះ ត្រូវផ្ដល់ការយល់ព្រមនៅចំពោះមុខមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានឬជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ។

៤- មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវពិនិត្យនិងផ្ទៀងផ្ទាត់ពាក្យសុំនិងឯកសារភ្ជាប់ដោយអនុលោមតាមមាត្រា៩៥៦(ការទទួលពាក្យសុំរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍) នៃក្រមរដ្ឋប្បវេណី។

មាត្រា៦៩.- ការជូនដំណឹងជាសាធារណៈអំពីការរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍

១- មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈអំពីអាពាហ៍ពិពាហ៍ តាមរយៈការបិទបណ្ណប្រកាស១(មួយ)ច្បាប់នៅលំនៅឋានរបស់នារីនិង១(មួយ)ច្បាប់ទៀតនៅសាលាឃុំ សង្កាត់នៃលំនៅឋានរបស់នារីនិងត្រូវបញ្ជូនបណ្ណប្រកាសចំនួន២(ពីរ)ច្បាប់ទៀតទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាននៃឃុំ សង្កាត់ ដែលបុរសរស់នៅ ដើម្បីបិទបណ្ណប្រកាសនោះ១(មួយ)ច្បាប់នៅលំនៅឋានរបស់បុរសនិង១(មួយ)ច្បាប់ទៀត នៅសាលាឃុំ សង្កាត់នៃលំនៅឋានរបស់បុរស។

២- ទម្រង់និងព័ត៌មាននៃបណ្ណប្រកាសនេះ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

៣- ការប្រកាសផ្សាយជាសាធារណៈអំពីអាពាហ៍ពិពាហ៍ ត្រូវធ្វើឡើងជាប់គ្នាជាបន្តបន្ទាប់ក្នុងរយៈពេល១០(ដប់)ថ្ងៃ ក្នុងគោលបំណងបង្កលក្ខណៈឱ្យជនដែលមានផលប្រយោជន៍នៅក្នុងរឿងនេះអាចប្ដឹងជំទាស់អាពាហ៍ពិពាហ៍នេះបាននៅក្នុងរយៈពេល១០(ដប់)ថ្ងៃនោះ។ ប្រសិនបើគ្មានការជំទាស់នៅក្នុងរយៈពេល១០(ដប់)ថ្ងៃនោះទេ អាពាហ៍ពិពាហ៍អាចធ្វើឡើងគ្រប់ពេលវេលា នៅក្នុងរយៈពេល៦(ប្រាំមួយ)ខែ គិតចាប់ពីថ្ងៃដាក់ពាក្យសុំរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍។

៤- ប្រសិនបើបុរសនិងនារីដែលបានដាក់ពាក្យសុំរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍នោះ មិនបានមកចុះបញ្ជីអាពាហ៍ពិពាហ៍នៅចំពោះមុខមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចអាចរំលឹកដោយការជូនដំណឹងទៅបុរសនិងនារីនោះបាន។

មាត្រា៧០.- ការចុះបញ្ជីអាពាហ៍ពិពាហ៍នៅចំពោះមុខមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន

១- អាពាហ៍ពិពាហ៍ត្រូវចាត់ទុកថាស្របច្បាប់ លុះត្រាណាតែបុរសនិងនារីបានចុះបញ្ជីអាពាហ៍ពិពាហ៍នៅចំពោះមុខមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាននៅឃុំ សង្កាត់ ដែលបានទទួលពាក្យសុំរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍នោះ។

២- ព័ត៌មានឬចំណុចដែលទាក់ទងនឹងអាពាហ៍ពិពាហ៍ ត្រូវបញ្ចូលទៅក្នុងបញ្ជីអាពាហ៍ពិពាហ៍ហើយត្រូវចុះហត្ថលេខាដោយមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាននិងចុះហត្ថលេខាឬផ្ដិតស្នាមមេដៃដោយបុគ្គលដែលមានបំណងធ្វើជាសហព័ទ្ធនិងដោយមានសាក្សីចំនួន២(ពីរ)រូបជានីតិជន។

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

មាត្រា៧១.- ការផ្តល់សំបុត្រអាពាហ៍ពិពាហ៍

ក្រោយពេលចុះបញ្ជីអាពាហ៍ពិពាហ៍រួចរាល់ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចត្រូវចេញសំបុត្រអាពាហ៍ពិពាហ៍ច្បាប់ដើម១(មួយ)ច្បាប់ជូនប្តីប្រពន្ធនោះដោយឥតគិតថ្លៃ។

មាត្រា៧២.- ការចេញសេចក្តីចម្លងសំបុត្រអាពាហ៍ពិពាហ៍និងសម្រង់បញ្ជីអាពាហ៍ពិពាហ៍

១- បុគ្គលដែលអាចស្នើសុំសេចក្តីចម្លងសំបុត្រអាពាហ៍ពិពាហ៍បាន រួមមាន៖

ក- សាមីខ្លួននៃសំបុត្រអាពាហ៍ពិពាហ៍។

ខ- ញាតិលោហិតផ្ទាល់នៃសាមីខ្លួននៃសំបុត្រអាពាហ៍ពិពាហ៍។

គ- អ្នកតំណាងដែលច្បាប់បានកំណត់ឬអ្នកតំណាងដោយអាណត្តិរបស់បុគ្គលខាងលើ ដូចមានចែងនៅក្នុងចំណុច ក និងខ។

ឃ- បុគ្គលផ្សេងទៀតដែលមានផលប្រយោជន៍ស្របច្បាប់ ដែលកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

២- ប្រសិនបើមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានយល់ឃើញថាបុគ្គលស្នើសុំសេចក្តីចម្លងសំបុត្រអាពាហ៍ពិពាហ៍មិនមែនជាបុគ្គលដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើឬការស្នើសុំនោះត្រូវបានធ្វើឡើងក្នុងគោលបំណងមិនត្រឹមត្រូវ ដូចជាគោលបំណងធ្វើឱ្យមានការប៉ះពាល់ភាពឯកជនរបស់សាមីខ្លួននៃសំបុត្រអាពាហ៍ពិពាហ៍ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវបដិសេធសំណើនោះនិងត្រូវផ្តល់មូលហេតុសម្រាប់ការបដិសេធនោះ។ ការបដិសេធនេះអាចប្តឹងមិនសុខចិត្តបាន ដោយយោងតាមបញ្ញត្តិនៃផ្នែកទី១៣(បណ្តឹងមិនសុខចិត្ត) នៃជំពូកនេះ។

៣- អាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ចឬតុលាការអាចស្នើសុំជាលាយលក្ខណ៍អក្សរនូវសេចក្តីចម្លងសំបុត្រអាពាហ៍ពិពាហ៍ឬសម្រង់បញ្ជីអាពាហ៍ពិពាហ៍ ក្នុងករណីដែលមានការចាំបាច់ដើម្បីបំពេញកិច្ចការរបស់ខ្លួនដោយផ្អែកលើច្បាប់ឬលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តផ្សេងទៀត។ ក្នុងករណីដែលមានការស្នើសុំបែបនេះ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចត្រូវផ្តល់ឯកសារដែលបានស្នើសុំឱ្យបានឆាប់រហ័សដោយឥតគិតថ្លៃ។

មាត្រា៧៣.- ទម្រង់សំបុត្រអាពាហ៍ពិពាហ៍និងសេចក្តីចម្លងសំបុត្រអាពាហ៍ពិពាហ៍

១- សំបុត្រអាពាហ៍ពិពាហ៍និងសេចក្តីចម្លងសំបុត្រអាពាហ៍ពិពាហ៍ ត្រូវមានលក្ខណៈសម្គាល់ជានាសុវត្ថិភាព ដើម្បីការពារការក្លែងបន្លំ។

២- ទម្រង់សំបុត្រអាពាហ៍ពិពាហ៍និងសេចក្តីចម្លងសំបុត្រអាពាហ៍ពិពាហ៍ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា៧៤.- ការចុះបញ្ជីអាពាហ៍ពិពាហ៍របស់ប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរនៅបរទេស

សំណើសុំរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍រវាងប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរនិងប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរ ឬរវាងប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរនិងជនបរទេសដែលរស់នៅស្របច្បាប់នៅបរទេស អាចធ្វើឡើងចំពោះមុខមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

ប្រចាំស្ថានតំណាងនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាដែលមានសមត្ថកិច្ចនៅប្រទេសដែលសាមីជនរស់នៅស្របតាមច្បាប់នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា លើកលែងតែការជូនដំណឹងជាសាធារណៈដែលបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា៦៩(ការជូនដំណឹងជាសាធារណៈអំពីការរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍) នៃច្បាប់នេះ ត្រូវធ្វើតែនៅស្ថានតំណាងនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាដែលមានសមត្ថកិច្ចនៅប្រទេសដែលសាមីជននោះរស់នៅតែប៉ុណ្ណោះ។

មាត្រា៧៥.- ការទទួលស្គាល់អាពាហ៍ពិពាហ៍របស់ប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរនៅបរទេស

១- អាពាហ៍ពិពាហ៍រវាងប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរនិងប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរឬរវាងប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរនិងជនបរទេស ដែលត្រូវបានធ្វើឡើងស្របតាមទម្រង់ដែលបានកំណត់ក្នុងច្បាប់បរទេសដែលអនុវត្តនៅទីកន្លែងដែលអាពាហ៍ពិពាហ៍បានធ្វើឡើងត្រូវបានទទួលស្គាល់ឱ្យចុះបញ្ជីនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាបាន ប្រសិនបើអាពាហ៍ពិពាហ៍នោះមិនផ្ទុយពីបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

២- ការចុះបញ្ជីអាពាហ៍ពិពាហ៍ដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ អាចចុះនៅស្ថានតំណាងនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាដែលមានសមត្ថកិច្ចនៅប្រទេសដែលអាពាហ៍ពិពាហ៍បានធ្វើឡើងឬចុះបញ្ជីនៅឃុំ សង្កាត់ដែលមានសមត្ថកិច្ចនៅលំនៅឋានរបស់ប្ដីប្រពន្ធនោះ តាមរយៈការបង្ហាញសំបុត្រអាពាហ៍ពិពាហ៍ពីប្រទេសនោះនិងព័ត៌មានចាំបាច់ផ្សេងទៀតតាមការកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

៣- ក្រោយពេលចុះបញ្ជីអាពាហ៍ពិពាហ៍រួច មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានប្រចាំស្ថានតំណាងនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាដែលមានសមត្ថកិច្ចឬមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច ត្រូវចេញសំបុត្រអាពាហ៍ពិពាហ៍ច្បាប់ដើម១(មួយ)ច្បាប់ឱ្យទៅប្ដីប្រពន្ធនោះ។

មាត្រា៧៦.- អាពាហ៍ពិពាហ៍រវាងប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរនិងជនបរទេសនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

១- អាពាហ៍ពិពាហ៍រវាងប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរនិងជនបរទេសដែលចូលឬស្នាក់នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវធ្វើឡើងដោយអនុលោមតាមច្បាប់នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

២- ក្នុងករណីដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ ប្រសិនបើជនបរទេសគ្មានលំនៅឋាននៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ការជូនដំណឹងជាសាធារណៈដែលបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា៦៩(ការជូនដំណឹងជាសាធារណៈអំពីការរៀបចំអាពាហ៍ពិពាហ៍) នៃច្បាប់នេះ ត្រូវធ្វើតាមរយៈការបិទបណ្ណប្រកាស១(មួយ)ច្បាប់នៅលំនៅឋានរបស់ប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរនិង១(មួយ)ច្បាប់ទៀតនៅសាលាឃុំ សង្កាត់នៃលំនៅឋានរបស់ប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរ។

៣- ទម្រង់ បែបបទ និងនីតិវិធីសម្រាប់អាពាហ៍ពិពាហ៍រវាងប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរនិងជនបរទេសត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ។

មាត្រា៧៧.- អាពាហ៍ពិពាហ៍រវាងជនបរទេសនិងជនបរទេសនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

១- ជនបរទេសដែលចូលឬស្នាក់នៅស្របច្បាប់ក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា អាចសុំរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍ជាមួយជនបរទេសផ្សេងទៀតដែលចូលឬស្នាក់នៅស្របច្បាប់ក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដោយអនុវត្តតាមច្បាប់នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

២- ប្រសិនបើជនបរទេសនិងជនបរទេសរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍ក្រោមច្បាប់នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ការចុះឈ្មោះជនបរទេសត្រូវសរសេរជាភាសាខ្មែរ អមជាមួយអក្សរឡាតាំង។

ផ្នែកទី៨
ការចុះបញ្ជីអំពីការលែងលះ មោឃភាពនិងការលុបចោលអាពាហ៍ពិពាហ៍

មាត្រា៧៨.- ការចុះបញ្ជីអំពីការលែងលះ មោឃភាព និងការលុបចោលអាពាហ៍ពិពាហ៍

១- ក្នុងករណីដែលសេចក្តីសម្រេចអំពីការលែងលះ មោឃភាពឬការលុបចោលអាពាហ៍ពិពាហ៍បានចូលជាស្ថាពរ អ្នកដាក់ពាក្យសុំទៅតុលាការត្រូវរាយការណ៍ទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ដែលអ្នកដាក់ពាក្យសុំទៅតុលាការរស់នៅ ដោយភ្ជាប់ឯកសារចម្លងដែលមានសេចក្តីបញ្ជាក់នៃសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការនោះនិងសេចក្តីបញ្ជាក់អំពីថ្ងៃដែលសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការនោះបានចូលជាស្ថាពរក្នុងរយៈពេល១៥(ដប់ប្រាំ)ថ្ងៃ ដោយគិតពីថ្ងៃដែលសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការនោះបានចូលជាស្ថាពរ។

២- ក្នុងករណីដែលសេចក្តីសម្រេចដូចបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះបានចូលជាស្ថាពរនៅសាលាដំបូងរាជធានី ខេត្ត លេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋបាលសាលាដំបូងរាជធានី ខេត្តដែលចេញសេចក្តីសម្រេចនោះ ត្រូវជូនដំណឹងអំពីសេចក្តីសម្រេចនោះទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ដែលសាលាដំបូងនោះស្ថិតនៅ។

៣- ក្នុងករណីដែលសេចក្តីសម្រេចដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះបានចូលជាស្ថាពរនៅសាលាឧទ្ធរណ៍ឬតុលាការកំពូល អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋបាលសាលាឧទ្ធរណ៍ឬអគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋបាលតុលាការកំពូលដែលចេញសេចក្តីសម្រេចនោះ ត្រូវជូនដំណឹងអំពីសេចក្តីសម្រេចនោះទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ជាតិ។

មាត្រា៧៩.- នីតិវិធីចុះបញ្ជីអំពីការលែងលះ មោឃភាព និងការលុបចោលអាពាហ៍ពិពាហ៍

ក្រោយពេលទទួលបាននូវការរាយការណ៍ដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ ឬការជូនដំណឹងដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី២ឬកថាខណ្ឌទី៣នៃមាត្រា៧៨(ការចុះបញ្ជីអំពីការលែងលះ មោឃភាព និងការលុបចោលអាពាហ៍ពិពាហ៍) នៃច្បាប់នេះ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចត្រូវធ្វើការពិនិត្យនិងផ្ទៀងផ្ទាត់ព័ត៌មាននោះទៅនឹងបញ្ជីអាពាហ៍ពិពាហ៍របស់សាមីជនទាំង២(ពីរ)នាក់និងត្រូវចុះនិទ្ទេសនៅក្នុងបញ្ជីអាពាហ៍ពិពាហ៍នោះ។

មាត្រា៨០.- ការទទួលស្គាល់និងការចុះបញ្ជីការលែងលះនៅបរទេស

ប្រសិនបើប្តីប្រពន្ធដែលបានរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍តាមច្បាប់នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា បានធ្វើការលែងលះនៅក្រៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាស្របតាមច្បាប់នៃប្រទេសនោះ ការលែងលះនេះត្រូវបានទទួលស្គាល់យកជាការបានក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។ បុគ្គលដែលបានលែងលះនោះ

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

ត្រូវផ្តល់សេចក្តីសម្រេចឬលិខិតបញ្ជាក់អំពីការលែងលះរបស់ស្ថាប័នមានសមត្ថកិច្ចនៅក្រៅប្រទេសនោះទៅឱ្យមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច។ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចត្រូវពិនិត្យនិងផ្ទៀងផ្ទាត់ព័ត៌មានទៅនឹងបញ្ជីអាពាហ៍ពិពាហ៍របស់សាមីជនទាំង២(ពីរ)នាក់និងត្រូវចុះនិទ្ទេសនៅក្នុងបញ្ជីអាពាហ៍ពិពាហ៍នោះ។

ផ្នែកទី៩
ការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានផ្សេងៗ

មាត្រា៩១.- ការចុះបញ្ជីតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការ

១- ក្នុងករណីដែលសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការដូចបានកំណត់ខាងក្រោមនេះបានចូលជាស្ថាពរ អ្នកដាក់ពាក្យសុំទៅតុលាការត្រូវរាយការណ៍ទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាននៃឃុំ សង្កាត់ ដែលបានចុះបញ្ជីកំណើតរបស់របស់កូន ឬឃុំ សង្កាត់នៃលំនៅឋានរបស់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ ឬឃុំ សង្កាត់ដែលបានកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ដោយភ្ជាប់នឹងឯកសារចម្លងដែលមានសេចក្តីបញ្ជាក់នៃសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការនោះនិងសេចក្តីបញ្ជាក់អំពីថ្ងៃដែលសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការនោះបានចូលជាស្ថាពរ ក្នុងរយៈពេល១៥(ដប់ប្រាំ)ថ្ងៃ ដោយគិតពីថ្ងៃដែលសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការនោះបានចូលជាស្ថាពរ៖

ក- ការបដិសេធបិតុភាព ដែលបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា៩៨៩(ការបដិសេធបិតុភាព) នៃក្រមរដ្ឋប្បវេណី។

ខ- ការទទួលស្គាល់ ដែលបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា១០០១(បណ្តឹងទាមទារឱ្យទទួលស្គាល់) នៃក្រមរដ្ឋប្បវេណី។

គ- ការបញ្ជាក់អំពីនត្ថិភាពនៃបុត្តភាព ដែលបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា១០០២(បណ្តឹងទាមទារឱ្យបញ្ជាក់អំពីនត្ថិភាពនៃបុត្តភាព) នៃក្រមរដ្ឋប្បវេណី។

ឃ- ការបញ្ជាក់អំពីអត្ថិភាពនៃមាតុភាព ដែលបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា១០០៤(បណ្តឹងទាមទារឱ្យបញ្ជាក់អំពីអត្ថិភាពនៃមាតុភាពពីកូន) ឬមាត្រា១០០៥(បណ្តឹងទាមទារឱ្យបញ្ជាក់អំពីអត្ថិភាពនៃមាតុភាពពីម្តាយ)នៃក្រមរដ្ឋប្បវេណី។

ង- សុំកូនពេញលេញ ដែលបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា១០០៧(ទម្រង់នៃការបង្កើតសុំកូនពេញលេញ) នៃក្រមរដ្ឋប្បវេណី។

ច- ការកាត់កាល់សុំកូនពេញលេញ ដែលបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា១០១៦(ការកាត់កាល់នៃសុំកូនពេញលេញ) នៃក្រមរដ្ឋប្បវេណី។

ឆ- សុំកូនធម្មតា ដែលបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា១០២០(ពាក្យសុំនៃសុំកូនធម្មតា) នៃក្រមរដ្ឋប្បវេណី។

ជ- ការកាត់កាល់សុំកូនធម្មតា ដែលបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា១០២៨(ពាក្យសុំឱ្យកាត់កាល់សុំកូនធម្មតា) នៃក្រមរដ្ឋប្បវេណី។

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

២- ក្នុងករណីដែលសេចក្តីសម្រេចដូចបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះបាន ចូលជាស្ថាពរនៅសាលាដំបូងរាជធានី ខេត្ត លេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋបាលសាលាដំបូងរាជធានី ខេត្ត ដែលចេញសេចក្តីសម្រេចនោះ ត្រូវជូនដំណឹងអំពីសេចក្តីសម្រេចនោះទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន ថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ដែលសាលាដំបូងនោះស្ថិតនៅ។

៣- ក្នុងករណីដែលសេចក្តីសម្រេចដូចបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះបាន ចូលជាស្ថាពរនៅសាលាឧទ្ធរណ៍ឬតុលាការកំពូល អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋបាលសាលាឧទ្ធរណ៍ឬ អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋបាលតុលាការកំពូលដែលចេញសេចក្តីសម្រេចនោះ ត្រូវជូនដំណឹងអំពី សេចក្តីសម្រេចនោះទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ជាតិ។

៤- ក្នុងករណីដែលមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានទទួលការរាយការណ៍ដែលបានកំណត់នៅក្នុង កថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវចុះបញ្ជីឬកែតម្រូវបញ្ជីតាមការរាយការណ៍នោះ ហើយដកហូតសំបុត្រកំណើតចាស់និងចេញសំបុត្រកំណើតថ្មី។

៥- ទម្រង់ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការចុះបញ្ជីចំពោះករណីដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ ខាងលើនេះ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

៦- បញ្ញត្តិនៃកថាខណ្ឌទី១នៃមាត្រា៨០(ការដោស់តឿននិងការចុះបញ្ជីកំណើតរស់ចល័ត តាមមូលដ្ឋាន) នៃច្បាប់នេះ ត្រូវយកមកអនុវត្តដូចគ្នាផងដែរចំពោះការចុះបញ្ជីដែលបានកំណត់ នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ។

មាត្រា៨២.- ការចុះបញ្ជីពាក់ព័ន្ធនឹងការទទួលស្គាល់ដោយស្ម័គ្រចិត្ត

១- ក្នុងករណីដែលឪពុកទទួលស្គាល់កូនដោយស្ម័គ្រចិត្ត ដោយអនុលោមតាមបញ្ញត្តិនៃ មាត្រា៩៩៣(ការទទួលស្គាល់ដោយស្ម័គ្រចិត្ត) នៃក្រមរដ្ឋប្បវេណី ឪពុកនោះត្រូវរាយការណ៍ទៅមន្ត្រី អត្រានុកូលដ្ឋាននៃឃុំ សង្កាត់ ដែលបានចុះបញ្ជីកំណើតរស់របស់កូននោះ។

២- ក្នុងករណីដែលឪពុកទទួលស្គាល់ទារកនៅក្នុងគភ៌ ដោយអនុលោមតាមបញ្ញត្តិនៃ កថាខណ្ឌទី២នៃមាត្រា៩៩៥(ការទទួលស្គាល់របស់ឪពុក) នៃក្រមរដ្ឋប្បវេណី ឪពុកនោះត្រូវ រាយការណ៍ទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាននៃឃុំ សង្កាត់ដែលមានសមត្ថកិច្ចនៅលំនៅឋានរបស់ម្តាយ របស់ទារកនោះដោយទទួលការយល់ព្រមពីម្តាយ។ ក្នុងករណីនេះ ប្រសិនបើទារកនៅក្នុងគភ៌ដែល ត្រូវបានទទួលស្គាល់ដោយឪពុកបាត់បង់ជីវិតមុនពេលកើត ម្តាយឬឪពុករបស់ទារកនោះ ក្រៅពីការ កត់ត្រាព័ត៌មានអំពីទារកស្លាប់កើត ត្រូវជូនដំណឹងអំពីព្រឹត្តិការណ៍នោះទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាននៃ ឃុំ សង្កាត់ ដែលឪពុកបានរាយការណ៍អំពីការទទួលស្គាល់។

៣- បញ្ញត្តិនៃកថាខណ្ឌទី៤ នៃមាត្រា៨១(ការចុះបញ្ជីតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការ) នៃច្បាប់នេះ ត្រូវអនុវត្តដូចគ្នាផងដែរចំពោះករណីដែលបានកំណត់ក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ។

៤- ក្នុងករណីដែលឪពុកទទួលស្គាល់កូនដែលបានទទួលមរណភាព ដោយអនុលោមតាម បញ្ញត្តិនៃកថាខណ្ឌទី២ នៃមាត្រា៩៩៦(ការទទួលស្គាល់កូនជានីតិជននិងកូនដែលបានទទួល

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

មរណភាព) នៃក្រមរដ្ឋប្បវេណី ឪពុកនោះត្រូវរាយការណ៍ទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាននៃឃុំ សង្កាត់ដែលបានចុះបញ្ជីកំណើតរបស់កូន ដោយបញ្ជាក់អំពីថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំដែលកូននោះបានទទួលមរណភាព និងបច្ចាញាតិផ្ទាល់របស់កូននោះ។

៥- ក្នុងករណីដែលឪពុកទទួលស្គាល់កូនតាមមតកសាសន៍ ដោយអនុលោមតាមបញ្ញត្តិនៃវាក្យខណ្ឌទី២ នៃកថាខណ្ឌទី១ នៃមាត្រា៩៨៧(ទម្រង់នៃការទទួលស្គាល់) នៃក្រមរដ្ឋប្បវេណី អ្នកប្រតិបត្តិមតកសាសន៍ត្រូវរាយការណ៍ទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាននៃឃុំ សង្កាត់ដែលបានចុះបញ្ជីកំណើតរបស់កូន ដោយភ្ជាប់នឹងឯកសារចម្លងដែលមានសេចក្ដីបញ្ជាក់នៃមតកសាសន៍នោះ ក្នុងរយៈពេល ១៥(ដប់ប្រាំ)ថ្ងៃ ដោយគិតពីថ្ងៃដែលអ្នកប្រតិបត្តិមតកសាសន៍នោះកាន់មុខងាររបស់ខ្លួន។

៦- ទម្រង់ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការចុះបញ្ជីចំពោះករណីដែលបានកំណត់ពីកថាខណ្ឌទី១ ដល់កថាខណ្ឌទី៥ខាងលើនេះ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា៨៣ .- ការចុះបញ្ជីរលត់ទំនាក់ទំនងញាតិពន្ធដោយសារមរណភាពរបស់សហព័ទ្ធ

១- ក្នុងករណីដែលសហព័ទ្ធម្ខាងបានទទួលមរណភាព ហើយប្រសិនបើសហព័ទ្ធដែលនៅរស់មានបំណងបញ្ចប់ទំនាក់ទំនងញាតិពន្ធដោយអនុលោមតាមបញ្ញត្តិនៃកថាខណ្ឌទី២ នៃមាត្រា៩៤១ (ការរលត់ទំនាក់ទំនងញាតិពន្ធ) នៃក្រមរដ្ឋប្បវេណី សហព័ទ្ធដែលនៅរស់នោះត្រូវបង្ហាញឆន្ទៈបញ្ចប់ទំនាក់ទំនងញាតិពន្ធនៅចំពោះមុខមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាននៃលំនៅឋានរបស់សហព័ទ្ធដែលនៅរស់នោះ។ បញ្ញត្តិនេះមិនរារាំងសហព័ទ្ធដែលនៅរស់ក្នុងការបង្ហាញឆន្ទៈបញ្ចប់ទំនាក់ទំនងញាតិពន្ធនៅចំពោះមុខមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានដែលខ្លួនរាយការណ៍អំពីមរណភាពរបស់សហព័ទ្ធនោះឡើយ។

២- ក្នុងករណីដែលមានការបង្ហាញឆន្ទៈបញ្ចប់ទំនាក់ទំនងញាតិពន្ធ ដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានដែលមានសមត្ថកិច្ចត្រូវចុះនិទ្ទេសនៅក្នុងបញ្ជីអាពាហ៍ពិពាហ៍របស់សហព័ទ្ធនៅរស់និងមរណភាពនោះ។

មាត្រា៨៤ .- ការចុះបញ្ជីផ្ដាច់មត៌ក

១- ក្នុងករណីដែលសេចក្ដីសម្រេចរបស់តុលាការឱ្យផ្ដាច់មត៌កពីជនដែលសន្មតថាជាសន្តតិជន ដោយអនុលោមតាមមាត្រា១១៥១(ការផ្ដាច់មត៌កពីសន្តតិជន) និងមាត្រា១១៥២(ការផ្ដាច់មត៌កពីសន្តតិជនដោយមតកសាសន៍) នៃក្រមរដ្ឋប្បវេណី ឬសេចក្ដីសម្រេចរបស់តុលាការលុបចោលនូវការផ្ដាច់មត៌កពីសន្តតិជនដោយអនុលោមតាមមាត្រា១១៥៤(ការលុបចោលនូវការផ្ដាច់មត៌កពីសន្តតិជន) នៃក្រមរដ្ឋប្បវេណី បានចូលជាស្ថាពរ អ្នកដាក់ពាក្យសុំទៅតុលាការត្រូវរាយការណ៍ទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាននៃឃុំ សង្កាត់នៃលំនៅឋានរបស់អ្នកដាក់ពាក្យសុំនោះ ដោយភ្ជាប់នឹងឯកសារចម្លងដែលមានសេចក្ដីបញ្ជាក់នៃសេចក្ដីសម្រេចរបស់តុលាការនោះនិងសេចក្ដីបញ្ជាក់អំពីថ្ងៃដែលសេចក្ដីសម្រេចរបស់តុលាការនោះបានចូលជាស្ថាពរ ក្នុងរយៈពេល១៥(ដប់ប្រាំ)ថ្ងៃ ដោយគិតពីថ្ងៃដែលសេចក្ដីសម្រេចរបស់តុលាការនោះបានចូលជាស្ថាពរ។

ROYAUME DU CAMBODGE
LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

២- ក្នុងករណីដែលសេចក្តីសម្រេចដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះបាន ចូលជាស្ថាពរនៅសាលាដំបូងរាជធានី ខេត្ត លេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋបាលសាលាដំបូងរាជធានី ខេត្ត ដែល ចេញសេចក្តីសម្រេចនោះ ត្រូវជូនដំណឹងអំពីសេចក្តីសម្រេចនោះទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ រាជធានី ខេត្ត ដែលសាលាដំបូងនោះស្ថិតនៅ។

៣- ក្នុងករណីដែលសេចក្តីសម្រេចដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ បាន ចូលជាស្ថាពរនៅសាលាឧទ្ធរណ៍ អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋបាលសាលាឧទ្ធរណ៍ដែលចេញសេចក្តី សម្រេចនោះ ត្រូវជូនដំណឹងអំពីសេចក្តីសម្រេចនោះទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ជាតិ។

៤- ក្នុងករណីដែលមានការរាយការណ៍ដូចបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានដែលមានសមត្ថកិច្ចត្រូវចុះនិទ្ទេសនៅក្នុងបញ្ជីកំណើតរស់របស់មរតកជន។

ផ្នែកទី១០
ការកែបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន

មាត្រា៨៥.- បុគ្គលដែលអាចស្នើសុំកែតម្រូវ

បុគ្គលដែលអាចស្នើសុំធ្វើការកែតម្រូវបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន រួមមាន៖

ក- សាមីខ្លួននៃបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន។

ខ- ឪពុក ម្តាយ ឬអ្នកអាណាព្យាបាលសម្រាប់អនីតិជន ក្នុងករណីសុំកែតម្រូវ បញ្ជីកំណើតរស់របស់អនីតិជន។

គ- ញាតិលោហិតផ្ទាល់និងសហព័ទ្ធនៃមរណជន ក្នុងករណីសុំកែតម្រូវបញ្ជី មរណភាព។

ឃ- បុគ្គលទាំងឡាយណាដែលមានផលប្រយោជន៍ស្របច្បាប់ក្នុងការកែតម្រូវបញ្ជី អត្រានុកូលដ្ឋានតាមការកំណត់របស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា៨៦.- ការកែតម្រូវកំហុសបច្ចេកទេសដោយមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន

១- ក្នុងករណីដែលការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានមានកំហុស ហើយកំហុសនោះគឺជាកំហុស បច្ចេកទេសរបស់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានអាចកែតម្រូវកំហុស បច្ចេកទេសនោះតាមពាក្យសុំឬដោយឆន្ទានុសិទ្ធិ។

២- កំហុសបច្ចេកទេសដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះសំដៅដល់ទិន្នន័យ ដែលបានសរសេរខុសព័ត៌មានដោយមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន ដូចខាងក្រោម៖

ក- ការសរសេរខុសឆ្គងអក្ខរាវិរុទ្ធលើនាមត្រកូលនិង/ឬនាមខ្លួនជាអក្សរខ្មែរនិង អក្សរឡាតាំងរបស់សាមីខ្លួន ឬរបស់ឪពុក ឬរបស់ម្តាយ មានន័យថាសូរសំឡេង ដូចគ្នា ប៉ុន្តែការសរសេរខុសគ្នា។

ខ- ការសរសេរខុសភេទពីឯកសារភ្ជាប់នៅពេលចុះបញ្ជី។

គ- ការសរសេរថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើតរបស់សាមីខ្លួន ឬរបស់ឪពុក ឬរបស់ម្តាយខុស ពីឯកសារភ្ជាប់។

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

ឃ- ការសរសេរខុសថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើតតាមសុរិយគតិ។

ង- ការសរសេរខុសថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើតតាមចន្ទគតិ។

ច- ការភាន់ច្រឡំទីតាំងភូមិសាស្ត្ររដ្ឋបាលនៃទីកន្លែងកំណើត ទីកន្លែងមរណភាព ឬទីលំនៅ។

ឆ- កំហុសបច្ចេកទេសផ្សេងទៀតដែលកំណត់ដោយប្រកាសអន្តរក្រសួងរវាងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃនិងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងយុត្តិធម៌។

៣- បែបបទនិងនីតិវិធីនៃការកែតម្រូវកំហុសបច្ចេកទេស ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា៨៧.- ការកែតម្រូវបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការ

១- ក្រៅពីកំហុសបច្ចេកទេសរបស់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច ដែលបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា៨៦(ការកែតម្រូវកំហុសបច្ចេកទេសដោយមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន) នៃច្បាប់នេះ ការកែតម្រូវបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈការដាក់ពាក្យសុំទៅតុលាការ។

២- ក្នុងករណីដែលមានពាក្យសុំដូចបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ បទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់ស្តីពីនីតិវិធីនៃរឿងក្តីរដ្ឋប្បវេណីដែលមិនមែនជាបណ្តឹង ត្រូវយកមកអនុវត្តដូចគ្នាផងដែរ។

៣- ក្នុងករណីដែលសេចក្តីសម្រេចកែតម្រូវរបស់តុលាការបានចូលជាស្ថាពរ អ្នកដាក់ពាក្យសុំទៅតុលាការត្រូវរាយការណ៍ទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាននៃឃុំ សង្កាត់ដែលបានចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានដែលត្រូវកែតម្រូវ ឬឃុំ សង្កាត់នៃលំនៅឋានរបស់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ ឬឃុំ សង្កាត់ដែលបានកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ដោយភ្ជាប់នឹងឯកសារចម្លងដែលមានសេចក្តីបញ្ជាក់នៃសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការនោះនិងសេចក្តីបញ្ជាក់អំពីថ្ងៃដែលសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការនោះបានចូលជាស្ថាពរ ក្នុងរយៈពេល១៥(ដប់ប្រាំ)ថ្ងៃ ដោយគិតពីថ្ងៃដែលសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការនោះបានចូលជាស្ថាពរ។

៤- ក្នុងករណីដែលសេចក្តីសម្រេចកែតម្រូវបានចូលជាស្ថាពរនៅសាលាដំបូងរាជធានី ខេត្ត លេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋបាលសាលាដំបូងរាជធានី ខេត្តដែលចេញសេចក្តីសម្រេចនោះ ត្រូវជូនដំណឹងអំពីសេចក្តីសម្រេចនោះទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ដែលសាលាដំបូងនោះស្ថិតនៅ។

៥- ក្នុងករណីដែលសេចក្តីសម្រេចដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះបានចូលជាស្ថាពរនៅសាលាឧទ្ធរណ៍ អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋបាលសាលាឧទ្ធរណ៍ដែលចេញសេចក្តីសម្រេចនោះ ត្រូវជូនដំណឹងអំពីសេចក្តីសម្រេចនោះទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ជាតិ។

៦- ប្រសិនបើមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានបានទទួលការជូនដំណឹងដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី៤និងកថាខណ្ឌទី៥ខាងលើនេះ ទោះបីជាគ្មានការរាយការណ៍ពីអ្នកដាក់ពាក្យសុំទៅតុលាការដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី៣ខាងលើនេះក៏ដោយ ក៏មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាននោះអាចកែតម្រូវបានដែរ។ ក្នុងករណីនេះ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវជូនដំណឹងទៅអ្នកដាក់ពាក្យសុំទៅតុលាការនោះ។

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

៧- មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច ត្រូវធ្វើការកែតម្រូវបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការ ហើយត្រូវចុះនិទ្ទេសក្នុងបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានដោយត្រូវរក្សាទុកទិន្នន័យដើម។

មាត្រា៨៨.- ការប្តូរនាមត្រកូលក្រោយអាពាហ៍ពិពាហ៍ឬក្រោយការលែងលះជាអាទិ៍

ប្រសិនបើបុគ្គលណាស្នើសុំប្តូរនាមត្រកូលរបស់ខ្លួនក្រោយពេលរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍ឬប្តូរនាមត្រកូលត្រឡប់មកនាមត្រកូលដើមវិញក្រោយពេលលែងលះឬលុបចោលអាពាហ៍ពិពាហ៍ មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចត្រូវធ្វើការប្តូរនាមត្រកូល ហើយត្រូវចុះនិទ្ទេសក្នុងបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាននោះដោយត្រូវរក្សាទុកទិន្នន័យដើម។

មាត្រា៨៩.- ការប្តូរឈ្មោះដោយតុលាការ

១- ក្នុងករណីដែលឈ្មោះរបស់បុគ្គលណាម្នាក់ធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់កិត្តិយសផ្ទាល់ខ្លួន ផ្ទុយនឹងសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈនិងទំនៀមទម្លាប់ល្អឬមានភាពចាំបាច់ពិសេសផ្សេងទៀតក្នុងការប្តូរ បុគ្គលនោះអាចដាក់ពាក្យសុំប្តូរឈ្មោះទៅតុលាការដែលមានសមត្ថកិច្ចនៅលំនៅឋានរបស់អ្នកដាក់ពាក្យសុំបានដោយបញ្ជាក់អំពីមូលហេតុនៃការសុំប្តូរនោះ។

២- បទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់ស្តីពីនីតិវិធីនៃរឿងក្តីរដ្ឋប្បវេណីដែលមិនមែនជាបណ្តឹង ត្រូវយកមកអនុវត្តដូចគ្នាផងដែរចំពោះរឿងក្តីសុំប្តូរឈ្មោះដោយផ្អែកលើបញ្ញត្តិនៃកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ។

៣- ក្នុងករណីដែលសេចក្តីសម្រេចប្តូរឈ្មោះរបស់តុលាការបានចូលជាស្ថាពរ អ្នកដាក់ពាក្យសុំទៅតុលាការ ត្រូវរាយការណ៍ទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាននៃឃុំ សង្កាត់ ដែលបានចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានដែលត្រូវកែ ដោយភ្ជាប់នឹងឯកសារចម្លងដែលមានសេចក្តីបញ្ជាក់នៃសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការនោះនិងសេចក្តីបញ្ជាក់អំពីថ្ងៃដែលសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការនោះបានចូលជាស្ថាពរ ក្នុងរយៈពេល ១៥(ដប់ប្រាំ)ថ្ងៃ ដោយគិតពីថ្ងៃដែលសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការនោះបានចូលជាស្ថាពរ។

៤- ក្នុងករណីដែលសេចក្តីសម្រេចប្តូរឈ្មោះបានចូលជាស្ថាពរនៅសាលាដំបូងរាជធានី ខេត្ត លេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋបាលសាលាដំបូងរាជធានី ខេត្តដែលចេញសេចក្តីសម្រេចនោះ ត្រូវជូនដំណឹងអំពីសេចក្តីសម្រេចនោះទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ដែលសាលាដំបូងនោះស្ថិតនៅ។

៥- ក្នុងករណីដែលសេចក្តីសម្រេចកែតម្រូវបានចូលជាស្ថាពរនៅនៅសាលាឧទ្ធរណ៍ អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋបាលសាលាឧទ្ធរណ៍ដែលចេញសេចក្តីសម្រេចនោះ ត្រូវជូនដំណឹងអំពីសេចក្តីសម្រេចនោះទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ជាតិ។

៦- មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចត្រូវធ្វើការកែឈ្មោះក្នុងបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការ ហើយត្រូវចុះនិទ្ទេសក្នុងបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានដោយត្រូវរក្សាទុកទិន្នន័យដើម។

មាត្រា៩០.- នីតិវិធីនៃការជូនដំណឹង

នីតិវិធីនៃការជូនដំណឹងដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី២និងកថាខណ្ឌទី៣នៃមាត្រា៧៨ (ការចុះបញ្ជីអំពីការលែងលះ មោឃភាព និងការលុបចោលអាពាហ៍ពិពាហ៍) កថាខណ្ឌទី២និង

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

កថាខណ្ឌទី៣នៃមាត្រា៨១(ការចុះបញ្ជីតាមសេចក្ដីសម្រេចរបស់តុលាការ) កថាខណ្ឌទី២និង កថាខណ្ឌទី៣នៃមាត្រា៨៤(ការចុះបញ្ជីផ្ដាច់មត៌ក) កថាខណ្ឌទី៤និងកថាខណ្ឌទី៥នៃមាត្រា៨៧ (ការកែតម្រូវបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានតាមសេចក្ដីសម្រេចរបស់តុលាការ) កថាខណ្ឌទី៤និងកថាខណ្ឌទី៥ នៃមាត្រា៨៩(ការប្ដូរឈ្មោះដោយតុលាការ) នៃច្បាប់នេះ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសអន្តរក្រសួងរវាង រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង មហាផ្ទៃនិងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងយុត្តិធម៌។

ផ្នែកទី១១

ការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ការថែទាំ ការរក្សាទុក ការបញ្ជូនបញ្ជី ព័ត៌មាន និងរបាយការណ៍ស្ដីពីការងារអត្រានុកូលដ្ឋាន

មាត្រា៩១.- ការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន

១- ក្នុងករណីដែលមានការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានណាមួយ ដោយផ្អែកលើបញ្ញត្តិចាប់ពី ផ្នែកទី៣(អំពីមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន) ដល់ផ្នែកទី១០(ការកែបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន) មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន ដែលមានសមត្ថកិច្ចត្រូវធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពនៅក្នុងបញ្ជីផ្សេងទៀតដែលពាក់ព័ន្ធទាំងអស់។

២- មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ជាតិ ត្រូវធានាថាបច្ចុប្បន្នភាពដែលបានកំណត់នៅក្នុង កថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះត្រូវបានធ្វើឡើងដោយពេញលេញនិងត្រឹមត្រូវ។

៣- ទម្រង់ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពនៅក្នុងបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ត្រូវកំណត់ ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា៩២.- ការថែទាំនិងការរក្សាទុកបញ្ជី

នីតិវិធីនៃការថែទាំនិងការរក្សាទុកបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាននៅថ្នាក់ក្រោមជាតិនិងថ្នាក់ជាតិ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា៩៣.- ការរៀបចំឡើងវិញបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន

ក្នុងករណីដែលបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានបានបាត់បង់ឬត្រូវបំផ្លាញមួយភាគឬទាំងស្រុង មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ជាតិត្រូវចាត់វិធានការឱ្យមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចរៀបចំ បញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានទាំងនោះឡើងវិញ។

មាត្រា៩៤.- ការបញ្ជូនបញ្ជីនិងរបាយការណ៍អត្រានុកូលដ្ឋាន

១- មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបញ្ជូនបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានជូនមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន ថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌនិង/ឬមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់រាជធានី ខេត្តនិង/ឬមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន ថ្នាក់ជាតិ។

២- មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបញ្ជូនរបាយការណ៍ស្ដីពីការងារអត្រានុកូលដ្ឋាន ប្រចាំខែជូនមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌនិង/ឬថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត។

៣- មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវបញ្ជូនរបាយការណ៍ស្ដីពីការងារ អត្រានុកូលដ្ឋានជូនមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់រាជធានី ខេត្តនិង/ឬមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ជាតិ។

ROYAUME DU CAMBODGE * LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

៤- មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ត្រូវបញ្ជូនរបាយការណ៍ស្តីពីការងារអត្រានុកូលដ្ឋានជូនមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ជាតិ។

៥- របៀបនិងពេលវេលានៃការបញ្ជូនបញ្ជីនិងរបាយការណ៍ ដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ កថាខណ្ឌទី២ កថាខណ្ឌទី៣ និងកថាខណ្ឌទី៤ខាងលើនេះ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា៩៥.- ការបញ្ជូនបញ្ជីនិងរបាយការណ៍អត្រានុកូលដ្ឋានរបស់ស្ថានតំណាង

មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានប្រចាំស្ថានតំណាងនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវបញ្ជូនបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន និងរបាយការណ៍ស្តីពីការងារអត្រានុកូលដ្ឋានជូនមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ជាតិ ទៅតាមរបៀបនិងពេលវេលា ដែលកំណត់ដោយប្រកាសអន្តរក្រសួងរវាងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការបរទេសនិងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ។

មាត្រា៩៦.- ការបញ្ជូនទិន្នន័យ

មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានថ្នាក់ជាតិត្រូវធានាថាទិន្នន័យនានាដែលចាំបាច់ទាក់ទងនឹងព្រឹត្តិការណ៍ជីវិត ត្រូវបញ្ជូនទៅមជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន ដូចមានចែងនៅក្នុងជំពូកទី៦ (ប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជន) នៃច្បាប់នេះ។

ផ្នែកទី១២
អានុភាពតាមផ្លូវច្បាប់នៃបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាននិងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋាន

មាត្រា៩៧.- អានុភាពតាមផ្លូវច្បាប់នៃបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាននិងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋាន

បញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាននិងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋាន ដែលចេញដោយមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច ត្រូវសន្មតថាជាភស្តុតាងត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ចំពោះ៖

ក- ការចុះបញ្ជីព្រឹត្តិការណ៍ជីវិត ដែលទាក់ទងនឹងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋាននោះ។

ខ- ព័ត៌មានដែលមាននៅក្នុងបញ្ជីអត្រាអនុកូលដ្ឋាននិងនៅក្នុងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋាននោះ។

ផ្នែកទី១៣
បណ្តឹងមិនសុខចិត្ត

មាត្រា៩៨.- បណ្តឹងមិនសុខចិត្តនឹងការចាត់ចែង រួមទាំងសេចក្តីសម្រេច ឬការយឺតយ៉ាវ ឬការធ្វេសប្រហែសក្នុងការចាត់ចែងរបស់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន

១- បុគ្គលដែលបានស្នើសុំទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន ដើម្បីចុះបញ្ជីព្រឹត្តិការណ៍ជីវិត ឬកែតម្រូវបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ឬសំណើផ្សេងៗទៀត ដែលត្រូវបានអនុញ្ញាតក្រោមជំពូកនេះ អាចប្តឹងមិនសុខចិត្តនឹងការចាត់ចែង រួមទាំងសេចក្តីសម្រេច ឬការយឺតយ៉ាវ ឬការធ្វេសប្រហែសក្នុងការចាត់ចែងបាន។

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

២- បែបបទនិងនីតិវិធីនៃការប្ដឹងមិនសុខចិត្តដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

៣- បញ្ញត្តិនៃកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះមិនរារាំងការប្ដឹងទៅតុលាការដោយផ្ទាល់ឡើយ។

ជំពូកទី៣
ស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋាន

ផ្នែកទី១
វិធានទូទៅ

មាត្រា៩៩ .- គោលការណ៍ជាមូលដ្ឋាន

ស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋាន ត្រូវអនុវត្តតាមគោលការណ៍ជាមូលដ្ឋាន ដូចខាងក្រោម៖

- ធានាដល់ការផលិតស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋានប្រកបដោយគុណភាព ត្រឹមត្រូវ ពេញលេញ ទាន់ពេលវេលានិងអាចជឿជាក់បាន
- ធានាការផ្ដល់ព័ត៌មានចាំបាច់អំពីស្ថិតិប្រជាជន ដើម្បីគាំទ្រដល់ការរៀបចំការងាររដ្ឋបាល និងការរៀបចំផែនការនានា។

ផ្នែកទី២
ការចងក្រង ការផលិត និងការផ្សព្វផ្សាយស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋាន

មាត្រា១០០ .- សមត្ថកិច្ចរបស់វិទ្យាស្ថានជាតិស្ថិតិ

វិទ្យាស្ថានជាតិស្ថិតិនៃក្រសួងផែនការ មានសមត្ថកិច្ចប្រមូល កែច្នៃ ចងក្រង វិភាគ និងផលិតស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋានសម្រាប់ជាតិទាំងមូលនិងដោយបែងចែកទៅតាមទីតាំងភូមិសាស្ត្រនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ព្រមទាំងត្រូវបោះពុម្ពនិងផ្សព្វផ្សាយស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋាន។

មាត្រា១០១ .- ប្រភពទិន្នន័យនៃស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋាន

១- ប្រភពទិន្នន័យនៃស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋានបានមកពីការប្រមូលនៅក្នុងដំណើរការចុះបញ្ជីកំណើតរស់ មរណភាព អាពាហ៍ពិពាហ៍ និងព្រឹត្តិការណ៍ជីវិតផ្សេងទៀត និងពីការកត់ត្រាទារកស្លាប់កើត។

២- វិទ្យាស្ថានជាតិស្ថិតិនៃក្រសួងផែនការ អាចប្រើប្រាស់នូវប្រភពទិន្នន័យខាងលើនេះនិងព័ត៌មានផ្សេងទៀត ដើម្បីបំពេញបន្ថែមនូវព័ត៌មានអំពីអត្រានុកូលដ្ឋាន។

មាត្រា១០២ .- ការបញ្ជូនព័ត៌មានអត្រានុកូលដ្ឋាននិងទារកស្លាប់កើត

១- ក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវធានាបញ្ជូនព័ត៌មានចាំបាច់ពីបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានទៅវិទ្យាស្ថានជាតិស្ថិតិនៃក្រសួងផែនការឱ្យបានទៀងទាត់និងទាន់ពេលវេលា។ ក្រសួងមហាផ្ទៃមិនត្រូវបញ្ជូនព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងអត្តសញ្ញាណបុគ្គល ដូចជាឈ្មោះ ពីបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានទៅវិទ្យាស្ថានជាតិស្ថិតិនៃក្រសួងផែនការ។ ពេលវេលា បែបបទ និងព័ត៌មានដែលត្រូវបញ្ជូន ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសអន្តរក្រសួងរវាងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃនិងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងផែនការ។

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

២- ក្រសួងសុខាភិបាលត្រូវធានាបញ្ជូនព័ត៌មានអំពីទារកស្លាប់កើតទៅវិទ្យាស្ថានជាតិស្ថិតិនៃក្រសួងផែនការឱ្យបានទៀងទាត់និងទាន់ពេលវេលា។ ក្រសួងសុខាភិបាលមិនត្រូវបញ្ជូនព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងអត្តសញ្ញាណបុគ្គល ដូចជាឈ្មោះរបស់ឪពុកម្ដាយ ទៅវិទ្យាស្ថានជាតិស្ថិតិនៃក្រសួងផែនការ។ ពេលវេលា បែបបទ និងព័ត៌មានដែលត្រូវបញ្ជូន ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសអន្តរក្រសួងរវាងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសុខាភិបាលនិងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងផែនការ។

មាត្រា១០៣.- ការចងក្រង ផលិត បោះពុម្ព និងផ្សព្វផ្សាយស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋាន

១- វិទ្យាស្ថានជាតិស្ថិតិនៃក្រសួងផែនការត្រូវចងក្រង ផលិត និងបោះពុម្ពនូវស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋានឱ្យបានទាន់ពេលវេលា ត្រឹមត្រូវ ពេញលេញ និងឱ្យបានទៀងទាត់ ព្រមទាំងបែងចែកនូវរបាយការណ៍ស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋានភ្លាមៗបន្ទាប់ពីការផលិតស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋាននេះ យ៉ាងហោចណាស់ឱ្យបានរៀងរាល់ឆ្នាំសម្រាប់ឆ្នាំប្រតិទិននីមួយៗ និងត្រូវផ្សព្វផ្សាយអំពីស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋាននៅលើគេហទំព័ររបស់ខ្លួននិងតាមមធ្យោបាយសមស្របផ្សេងទៀត។

២- ក្រៅពីច្បាប់និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តផ្សេងទៀតដែលមានជាធរមាន នីតិវិធីចាំបាច់នៃការចងក្រង ផលិត បោះពុម្ព និងផ្សព្វផ្សាយស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋាន ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងផែនការ។

ផ្នែកទី៣
ការកត់ត្រានិងការបញ្ជាក់ទារកស្លាប់កើត

មាត្រា១០៤.- ការកត់ត្រាទារកស្លាប់កើត

មូលដ្ឋានសុខាភិបាលត្រូវកត់ត្រាព័ត៌មានអំពីទារកស្លាប់កើតនីមួយៗ ដូចខាងក្រោម៖

ក- កាលបរិច្ឆេទនិងទីកន្លែងសម្រាលទារកស្លាប់កើត។

ខ- ភេទ ទម្ងន់ អាយុគភ៌និងប្រវែងខ្លួនគភ៌ ប្រសិនបើដឹង។

គ- ការបញ្ជាក់មូលហេតុនៃទារកស្លាប់កើត ប្រសិនបើអាច។

ឃ- ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើតនិងលំនៅឋានរបស់ម្ដាយ។

ង- ព័ត៌មានផ្សេងទៀតដែលកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសុខាភិបាល។

ជំពូកទី៤
ការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ

ផ្នែកទី១
វិធានទូទៅ

មាត្រា១០៥.- គោលការណ៍ជាមូលដ្ឋាន

ការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ ត្រូវអនុវត្តតាមគោលការណ៍ជាមូលដ្ឋានដូចខាងក្រោម៖

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

- ជានាការរាប់ចំនួនមនុស្សនិងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពអាសយដ្ឋានរបស់បុគ្គលគ្រប់រូបដែលរស់នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដើម្បីរួមចំណែកថែរក្សាសន្តិសុខ សុវត្ថិភាព សណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ ការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចនិងសង្គម ការងាររដ្ឋបាលនិងការរៀបចំផែនការនានា ជានាថាបុគ្គលគ្រប់រូបមានសិទ្ធិក្នុងការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ
- ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការបង្កើតប្រព័ន្ធប្រមូលនិងគ្រប់គ្រងទិន្នន័យទាក់ទងនឹងការស្នាក់នៅរបស់បុគ្គលគ្រប់រូបឱ្យបានត្រឹមត្រូវដែលមានលក្ខណៈឯកភាពនៅទូទាំងប្រទេស
- ជានាយកទិន្នន័យទាក់ទងនឹងការស្នាក់នៅធ្វើជាមូលដ្ឋានមួយសម្រាប់ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ។

ផ្នែកទី២
សមត្ថកិច្ចនិងមន្ត្រីចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ

មាត្រា១០៦.- សមត្ថកិច្ច

ការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅនិងការគ្រប់គ្រងការស្នាក់នៅ ស្ថិតនៅក្រោមសមត្ថកិច្ចរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា១០៧.- មន្ត្រីចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ

១- នាយប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ គឺជាមន្ត្រីចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ។

២- ក្នុងករណីដែលនាយប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់អវត្តមានឬទទួលមរណភាព ឬការបញ្ឈប់មុខតំណែង នាយរងប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ដែលទទួលសិទ្ធិជានាយប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ស្តីទី គឺជាមន្ត្រីចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ។

៣- បញ្ញត្តិក្នុងកថាខណ្ឌទី១និងកថាខណ្ឌទី២ខាងលើនេះ មិនរារាំងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃក្នុងការចាត់តាំងមន្ត្រីចុះបញ្ជីស្នាក់នៅផ្សេងទៀត ក្នុងករណីដែលចាំបាច់។

មាត្រា១០៨.- ការទទួលខុសត្រូវរបស់មន្ត្រីចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ

មន្ត្រីចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ ទទួលខុសត្រូវ៖

ក- ពិនិត្យ កត់ត្រា និងចុះបញ្ជីស្នាក់នៅក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន។

ខ- ចេញឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ។

គ- កែតម្រូវ លុបបញ្ជីស្នាក់នៅ ធ្វើមោឃភាពនិងដកហូតឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ។

ឃ- សហការជាមួយសមត្ថកិច្ចពាក់ព័ន្ធលើការគ្រប់គ្រងការស្នាក់នៅនិងការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ។

ង- ចុះត្រួតពិនិត្យរដ្ឋបាលជាប្រចាំដល់លំនៅឋាននៅក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន ដើម្បីពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់អំពីការប្រែប្រួលនៃសមាជិកដែលរស់នៅក្នុងលំនៅឋាននីមួយៗ សំដៅធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពបញ្ជីស្នាក់នៅនិងការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅឱ្យបានពេញលេញ។

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

ច- ផ្សព្វផ្សាយនិងរំលឹកដាស់តឿនដល់ប្រជាពលរដ្ឋអំពីសិទ្ធិនិងកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនចំពោះការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ។

ឆ- ផ្តល់របាយការណ៍ពាក់ព័ន្ធការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅនិងការគ្រប់គ្រងការស្នាក់នៅតាមឋានានុក្រមឱ្យបានទាន់ពេលវេលានិងត្រឹមត្រូវទៅតាមការកំណត់។

ជ- បំពេញភារកិច្ចចាំបាច់ផ្សេងទៀតតាមការកំណត់របស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ផ្នែកទី៣
ការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ

មាត្រា១០៩ .- បញ្ជីស្នាក់នៅ

១- បញ្ជីស្នាក់នៅអាចមានទម្រង់ជាក្រដាសនិង/ឬទម្រង់ជាអេឡិចត្រូនិក។

២- ទម្រង់បញ្ជីស្នាក់នៅនិងព័ត៌មានដែលត្រូវប្រមូលនិងកត់ត្រាក្នុងបញ្ជីស្នាក់នៅ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា១១០ .- ការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ

១- បុគ្គលគ្រប់រូបត្រូវចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ នៅតាមលំនៅឋានដែលខ្លួនកំពុងរស់នៅបច្ចុប្បន្ន ដើម្បីទទួលបានការទទួលស្គាល់ការស្នាក់នៅក្នុងលំនៅឋាននោះ។

២- បុគ្គលគ្រប់រូបអាចចុះបញ្ជីស្នាក់នៅតែមួយកន្លែង ទោះបុគ្គលនោះមានលំនៅឋានច្រើនជាងមួយក៏ដោយ។

៣- បុគ្គលទទួលខុសត្រូវស្នើសុំចុះបញ្ជីស្នាក់នៅនៃលំនៅឋាននីមួយៗ មានកាតព្វកិច្ចចុះបញ្ជីស្នាក់នៅឱ្យសមាជិកគ្រប់រូបដែលរស់នៅជាប់លាប់ជាមួយខ្លួន។

មាត្រា១១១ .- បុគ្គលទទួលខុសត្រូវស្នើសុំចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ

១- បុគ្គលទទួលខុសត្រូវស្នើសុំចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ រួមមាន៖

ក- អ្នកតំណាងនៃលំនៅឋាននីមួយៗ។

ខ- ម្ចាស់លំនៅឋាន ឬអ្នកឱ្យជួល ឬអ្នកតំណាង ក្នុងករណីលំនៅឋានជាកម្មវត្ថុនៃការជួល។

គ- ប្រធានអង្គភាព ឬអ្នកគ្រប់គ្រង ឬអ្នកតំណាង ក្នុងករណីលំនៅឋានដែលរស់នៅប្រមូលផ្តុំ។

ឃ- អ្នកស្នាក់នៅជាក់ស្តែង។

ង- បុគ្គលផ្សេងទៀត ឬប្រធានអង្គភាព ឬអ្នកគ្រប់គ្រងឬអ្នកតំណាងដែលអនុញ្ញាតដោយច្បាប់នេះឬច្បាប់ផ្សេងទៀត។

២- ក្រសួងមហាផ្ទៃអាចកំណត់បុគ្គលទទួលខុសត្រូវស្នើសុំចុះបញ្ជីស្នាក់នៅបន្ថែម ក្នុងករណីដែលចាំបាច់។

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

មាត្រា១១២.- ទីកន្លែងចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ

ទីកន្លែងចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ រួមមាន៖

ក- ប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់នៃលំនៅឋានដែលសាមីខ្លួនកំពុងរស់នៅ។

ខ- កន្លែងផ្សេងទៀតតាមការកំណត់ដោយលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា១១៣.- ការរាយការណ៍សម្រាប់ចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ

១- បុគ្គលទទួលខុសត្រូវស្នើសុំចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ ត្រូវរាយការណ៍ជូនមន្ត្រីចុះបញ្ជីស្នាក់នៅអំពីសមាជិកដែលមកស្នាក់នៅក្នុងលំនៅឋាននិងត្រូវដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ។

២- បុគ្គលទទួលខុសត្រូវស្នើសុំចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ ត្រូវរាយការណ៍អំពីការផ្លាស់ចេញ ការផ្លាស់ចូល និងមរណភាពសមាជិកដែលរស់នៅជាប់លាប់ជាមួយខ្លួនជូនមន្ត្រីចុះបញ្ជីស្នាក់នៅនិងត្រូវដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ។

មាត្រា១១៤.- ការចេញឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ

១- ក្រោយពេលចុះបញ្ជីស្នាក់នៅរួចរាល់ មន្ត្រីចុះបញ្ជីស្នាក់នៅត្រូវផ្តល់ឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅច្បាប់ដើម១(មួយ)ច្បាប់ជូនបុគ្គលទទួលខុសត្រូវស្នើសុំចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ ដូចមានចែងនៅក្នុងមាត្រា១១១(បុគ្គលទទួលខុសត្រូវស្នើសុំចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ) នៃជំពូកនេះ។

២- ប្រសិនបើមន្ត្រីចុះបញ្ជីស្នាក់នៅពិនិត្យឃើញថាបុគ្គលស្នើសុំចុះបញ្ជីស្នាក់នៅមានឯកសារភ្ជាប់មិនត្រឹមត្រូវ មន្ត្រីចុះបញ្ជីស្នាក់នៅអាចបដិសេធការស្នើសុំចុះបញ្ជីនោះនិងត្រូវផ្តល់មូលហេតុចំពោះការបដិសេធជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ។ ការបដិសេធនេះអាចប្តឹងមិនសុខចិត្ត ដូចមានចែងនៅក្នុងផ្នែកទី៧(ការប្តឹងមិនសុខចិត្ត) នៃជំពូកនេះ។

មាត្រា១១៥.- ការស្នើសុំលិខិតបញ្ជាក់ទីលំនៅ

១- បុគ្គលដែលអាចស្នើសុំលិខិតបញ្ជាក់ទីលំនៅបាន រួមមាន៖

ក- សាមីខ្លួននៃលិខិតបញ្ជាក់ទីលំនៅ។

ខ- អ្នកតំណាងរបស់សាមីខ្លួននៃលិខិតបញ្ជាក់ទីលំនៅ។

គ- អ្នកតំណាងដែលច្បាប់បានកំណត់ឬអ្នកតំណាងដោយអាណត្តិរបស់បុគ្គលដូចមានចែងនៅក្នុងចំណុច ក និងខ។

ឃ- បុគ្គលផ្សេងទៀតដែលត្រូវបានចាត់ទុកថាមានផលប្រយោជន៍ស្របច្បាប់ដែលកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

២- មន្ត្រីចុះបញ្ជីស្នាក់នៅអាចបដិសេធការស្នើសុំលិខិតបញ្ជាក់ទីលំនៅនិងត្រូវផ្តល់មូលហេតុចំពោះការបដិសេធនោះជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ។ ការបដិសេធនេះអាចត្រូវបានប្តឹងមិនសុខចិត្តដូចមានចែងនៅក្នុងផ្នែកទី៧(ការប្តឹងមិនសុខចិត្ត) នៃជំពូកនេះ។

៣- អាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ចឬតុលាការអាចទទួលបានលិខិតបញ្ជាក់ទីលំនៅសម្រាប់គោលបំណងផ្លូវច្បាប់។

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

មាត្រា១១៦ .- បែបបទនិងនីតិវិធីក្នុងការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ

បែបបទនិងនីតិវិធីនៃការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅនិងការចេញឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា១១៧ .- ទម្រង់ឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ

១- ឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ ត្រូវមានលក្ខណៈសម្គាល់ជានាសុវត្ថិភាព ដើម្បីការពារការក្លែងបន្លំ។

២- ទម្រង់ឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ផ្នែកទី៤
ការកែតម្រូវ មោឃភាព ការលុបចោលបញ្ជីស្នាក់នៅ និងការដកហូតឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ

មាត្រា១១៨ .- បុគ្គលដែលអាចស្នើសុំការកែតម្រូវ

បុគ្គលដែលអាចស្នើសុំកែតម្រូវបញ្ជីស្នាក់នៅ រួមមាន៖

ក- សាមីខ្លួននៃបញ្ជីស្នាក់នៅ។

ខ- ឪពុកឬម្ដាយ ក្នុងករណីសាមីខ្លួននៃការស្នើសុំនៅជាអនីតិជន។

គ- អ្នកតំណាងដែលច្បាប់បានកំណត់ឬអ្នកតំណាងដោយអាណត្តិរបស់បុគ្គល ដូចមានចែងក្នុងចំណុច ក និងខ។

ឃ- បុគ្គលផ្សេងទៀតដែលមានផលប្រយោជន៍ស្របច្បាប់ក្នុងការកែតម្រូវបញ្ជីស្នាក់នៅ ដែលកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា១១៩ .- ការកែតម្រូវកំហុសក្នុងបញ្ជីស្នាក់នៅ

១- មន្ត្រីចុះបញ្ជីស្នាក់នៅដែលគ្រប់គ្រងឬអាចចូលមើលបញ្ជីស្នាក់នៅបាន អាចកែតម្រូវកំហុសតាមការស្នើសុំឬដោយឆន្ទានុសិទ្ធិរបស់មន្ត្រីចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ។ ការកែតម្រូវនេះត្រូវកត់ត្រានិងចុះនិទ្ទេសក្នុងបញ្ជីស្នាក់នៅដោយត្រូវរក្សាទុកទិន្នន័យដើម។

២- ប្រសិនបើមន្ត្រីចុះបញ្ជីស្នាក់នៅពិនិត្យឃើញថាសំណើសុំកែតម្រូវមិនត្រឹមត្រូវឬមានឯកសារភ្ជាប់មិនគ្រប់គ្រាន់ មន្ត្រីចុះបញ្ជីស្នាក់នៅអាចបដិសេធលើការស្នើសុំកែតម្រូវនោះជាលាយលក្ខណ៍អក្សរនិងត្រូវបញ្ជាក់អំពីមូលហេតុ។ ការបដិសេធនេះអាចប្ដឹងមិនសុខចិត្ត ដូចមានចែងក្នុងផ្នែកទី៧(ការប្ដឹងមិនសុខចិត្ត) នៃជំពូកនេះ។

៣- បែបបទនិងនីតិវិធីនៃការកែតម្រូវកំហុសក្នុងបញ្ជីស្នាក់នៅ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា១២០ .- ការលុបបញ្ជីស្នាក់នៅ មោឃភាពឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ និងការដកហូតឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ

... បញ្ជីស្នាក់នៅត្រូវបានលុបក្នុងលក្ខខណ្ឌណាមួយ ដូចខាងក្រោម៖

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

- បើរកឃើញថាមានការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅខុសនីតិវិធីកំណត់ដោយច្បាប់
- បើរកឃើញថាមានការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅលើសពីមួយកន្លែង
- បើរកឃើញថាបុគ្គលដែលបានចុះបញ្ជីស្នាក់នៅបានផ្លាស់ប្តូរលំនៅឋានឬទទួលមរណភាព។

២- ឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ ត្រូវបានធ្វើមោឃភាពក្នុងករណីណាមួយ ដូចខាងក្រោម៖

- ឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅដែលបានចេញខុសនីតិវិធីកំណត់ដោយច្បាប់ឬដោយបំពាន
- ឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅដែលបានចេញដោយបុគ្គលដែលគ្មាននីតិសម្បទា
- ឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅដែលបានចេញរួចហើយតែគ្មានគោលបញ្ជី
- ឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅដែលរកឃើញថាមានការកែឬកោសលុបទិន្នន័យដោយខ្លួនឯង។

៣- ឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ ត្រូវបានដកហូតក្នុងករណីដែលលុបចោលឬធ្វើមោឃភាពដូចបានបញ្ញត្តនៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១និងកថាខណ្ឌទី២ខាងលើ។

៤- បញ្ញត្តិនៃកថាខណ្ឌទី១និងកថាខណ្ឌទី២ខាងលើនេះ មិនរារាំងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃក្នុងការចេញប្រកាសកំណត់នូវលក្ខខណ្ឌផ្សេងទៀតឡើយ។

៥- បែបបទនិងនីតិវិធីនៃការលុបបញ្ជីស្នាក់នៅ ការធ្វើមោឃភាពឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ និងការដកហូតឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ផ្នែកទី៥
ការរក្សាទុក ការថែទាំបញ្ជីស្នាក់នៅ និងការបញ្ជូនព័ត៌មានបញ្ជីស្នាក់នៅ

មាត្រា១២១ .- ការរក្សាទុក ការថែទាំបញ្ជីស្នាក់នៅ និងការបញ្ជូនព័ត៌មានបញ្ជីស្នាក់នៅ

១- ក្នុងករណីដែលការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅមានទម្រង់ជាក្រដាស បញ្ជីស្នាក់នៅត្រូវរក្សាទុកនៅប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ឬកន្លែងផ្សេងទៀតតាមការកំណត់ដោយលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ។

២- ក្នុងករណីដែលការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅមានទម្រង់ជាអេឡិចត្រូនិក បញ្ជីស្នាក់នៅត្រូវរក្សាទុកក្នុងប្រព័ន្ធចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ ហើយត្រូវបញ្ជូនព័ត៌មាននានាដែលចាំបាច់ទាក់ទងនឹងការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅទៅមជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន។

៣- ការរក្សាទុក ការថែទាំបញ្ជីស្នាក់នៅ និងការបញ្ជូនព័ត៌មានបញ្ជីស្នាក់នៅ ត្រូវធានានាការសម្ងាត់នៃព័ត៌មានអត្តសញ្ញាណបុគ្គលនិងធានាសុវត្ថិភាព។

៤- បែបបទនិងនីតិវិធីនៃការរក្សាទុកនិងការថែទាំបញ្ជីស្នាក់នៅ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ROYAUME DU CAMBODGE * LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

ផ្នែកទី៦
អានុភាពតាមផ្លូវច្បាប់នៃបញ្ជីស្នាក់នៅនិងឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ

មាត្រា១២២.- អានុភាពតាមផ្លូវច្បាប់នៃបញ្ជីស្នាក់នៅនិងឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ

១- បញ្ជីនិងឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ ត្រូវសន្មតថាត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ ចំពោះ៖

ក- ការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅដែលទាក់ទងនឹងឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅដែលធ្វើឡើងត្រឹមត្រូវតាមលក្ខខណ្ឌនិងនីតិវិធីដែលកំណត់នៅក្នុងច្បាប់នេះ។

ខ- ព័ត៌មានដែលមាននៅក្នុងបញ្ជីស្នាក់នៅនិងនៅក្នុងឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅដែលធ្វើឡើងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់នេះ។

២- ការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅពុំមែនជាលក្ខខណ្ឌដើម្បីទទួលបានដោយស្វ័យប្រវត្តនូវការផ្តល់សញ្ជាតិ ការផ្តល់កម្មសិទ្ធិលើអចលនទ្រព្យ និងសិទ្ធិស្របច្បាប់របស់ជនបរទេសក្នុងការតាំងទីលំនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាឡើយ។ ការទទួលបានសិទ្ធិទាំងអស់នេះ ត្រូវកំណត់ដោយច្បាប់ដោយឡែក។

ផ្នែកទី៧
បណ្តឹងមិនសុខចិត្ត

មាត្រា១២៣.- បណ្តឹងមិនសុខចិត្តនឹងការចាត់ចែង រួមទាំងសេចក្តីសម្រេច ឬការយឺតយ៉ាវ ឬការធ្វេសប្រហែសក្នុងការចាត់ចែងរបស់មន្ត្រីចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ

១- បុគ្គលដែលបានស្នើសុំទៅមន្ត្រីចុះបញ្ជីស្នាក់នៅដើម្បីចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ ឬកែតម្រូវបញ្ជីស្នាក់នៅ ឬសំណើផ្សេងៗទៀតដែលត្រូវបានអនុញ្ញាតក្រោមជំពូកនេះ អាចប្តឹងមិនសុខចិត្តនឹងការចាត់ចែង រួមទាំងសេចក្តីសម្រេច ឬការយឺតយ៉ាវ ឬការធ្វេសប្រហែសក្នុងការចាត់ចែងបាន។

២- បែបបទនិងនីតិវិធីនៃការប្តឹងមិនសុខចិត្តដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

៣- បញ្ញត្តិនៃកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះមិនរារាំងការប្តឹងទៅតុលាការដោយផ្ទាល់ឡើយ។

ជំពូកទី៥
ការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

ផ្នែកទី១
វិធានទូទៅ

មាត្រា១២៤.- គោលការណ៍ជាមូលដ្ឋាន

ការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវអនុវត្តតាមគោលការណ៍ជាមូលដ្ឋានដូចខាងក្រោម៖

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

- ធានាថាបុគ្គលមានសញ្ជាតិខ្មែរមានសិទ្ធិក្នុងការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ
- ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការបង្កើតប្រព័ន្ធប្រមូលនិងគ្រប់គ្រងទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គលដែលមានសញ្ជាតិខ្មែរឱ្យបានត្រឹមត្រូវ តាមរយៈប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍និងព័ត៌មាន និងពង្រឹងគុណភាពនៃឌីជីថល ដើម្បីជៀសវាងភាពស្ទួននៃអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរនៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ
- ទិន្នន័យទាក់ទងនឹងការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរប្រើប្រាស់ធ្វើជាមូលដ្ឋានមួយក្នុងការផ្ទៀងផ្ទាត់និងការបញ្ជាក់ពីភាពត្រឹមត្រូវនៃទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គលដែលមានសញ្ជាតិខ្មែរនៅពេលស្នើសុំឬផ្តល់សេវាសាធារណៈ
- ធានាការចូលរួមអនុវត្តសិទ្ធិនិងកាតព្វកិច្ចជាប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរស្របតាមច្បាប់និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនានា និងដើម្បីរួមចំណែកថែរក្សាសន្តិសុខ សុវត្ថិភាព សណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ ការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចនិងសង្គម។

ផ្នែកទី២
សមត្ថកិច្ចនិងមន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

មាត្រា១២៥.- សមត្ថកិច្ច

ការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ស្ថិតនៅក្រោមសមត្ថកិច្ចរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា១២៦.- មន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

មន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ មាន៖

ក- មន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរនៃប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់។

ខ- មន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរនៃអធិការដ្ឋាននគរបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។

គ- មន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរនៃស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត។

ឃ- បញ្ញត្តិក្នុងកថាខណ្ឌទី១ កថាខណ្ឌទី២ និងកថាខណ្ឌទី៣ខាងលើនេះ មិនរារាំងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃក្នុងការចាត់តាំងមន្ត្រីផ្សេងទៀតឱ្យទទួលការងារចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ក្នុងករណីដែលចាំបាច់។

មាត្រា១២៧.- ការទទួលខុសត្រូវរបស់មន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

មន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទទួលខុសត្រូវ៖

ក- ពិនិត្យ កត់ត្រា និងចុះបញ្ជី ឬលើកចោលពាក្យសុំចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរនៅក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន។

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

ខ- ផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ តាមការកំណត់របស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ។

គ- រៀបចំបែបបទទាក់ទងទៅនឹងការកែតម្រូវមោឃភាព លុបបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរនិងដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរជូនទៅមន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដែលមានសមត្ថកិច្ចពិនិត្យនិងសម្រេច។

ឃ- សហការជាមួយសមត្ថកិច្ចពាក់ព័ន្ធលើការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ។

ង- ផ្សព្វផ្សាយនិងរំលឹកដាស់តឿនដល់ប្រជាពលរដ្ឋអំពីសិទ្ធិនិងកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនចំពោះការចុះបញ្ជីនិងការប្រើប្រាស់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ។

ច- ផ្តល់របាយការណ៍ពាក់ព័ន្ធការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរតាមឋានានុក្រមឱ្យបានទាន់ពេលវេលានិងត្រឹមត្រូវទៅតាមការកំណត់។

ឆ- បំពេញភារកិច្ចចាំបាច់ផ្សេងទៀត តាមការកំណត់របស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ផ្នែកទី៣
ការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

មាត្រា១២៨ .- បញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

១- បញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ មានទម្រង់ជាអេឡិចត្រូនិក។

២- ទម្រង់និងព័ត៌មានដែលមាននៅក្នុងបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ។

មាត្រា១២៩ .- អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

១- អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ជាឯកសារផ្លូវការមួយសម្រាប់បញ្ជាក់អំពីអត្តសញ្ញាណបុគ្គលម្នាក់ៗដែលមានសញ្ជាតិខ្មែរ ដោយមិនអនុញ្ញាតឱ្យធ្វើការផ្ទេរពីបុគ្គលមួយទៅបុគ្គលមួយទៀត ឬយកទៅបង្កើតសិទ្ធិប្រាតិភោគប្រត្យក្សបានឡើយ។

២- ទម្រង់ លក្ខណៈសម្គាល់ ព័ត៌មាន ការកំណត់សុពលភាព និងការកំណត់អាយុត្រូវផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ។

មាត្រា១៣០ .- ទីកន្លែងចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

ទីកន្លែងចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ រួមមានៈ

ក- ឃុំ សង្កាត់នៃលំនៅឋានដែលសាមីខ្លួនកំពុងរស់នៅ។

ខ- កន្លែងផ្សេងទៀតតាមការកំណត់ដោយលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា១៣១ .- ការស្នើសុំចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរនិងទុតិយតា

១- បុគ្គលដែលមានសញ្ជាតិខ្មែរ ហើយគ្រប់អាយុតាមការកំណត់ដូចមានចែងនៅក្នុងកថាខណ្ឌទី២នៃមាត្រា១២៩(អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ) នៃច្បាប់នេះ អាចស្នើសុំចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរបាន។

ROYAUME DU CAMBODGE
LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

២- បុគ្គលដែលមានសញ្ជាតិខ្មែរ អាចស្នើសុំចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរបាន តែមួយប៉ុណ្ណោះ។

៣- បុគ្គលដែលមានសញ្ជាតិខ្មែរ អាចស្នើសុំអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរថ្មីឡើងវិញបាន ក្នុងករណីដែលអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែររបស់បុគ្គលនោះមានការខូចខាត ឬបាត់បង់ ឬអស់សុពលភាពឬកែតម្រូវទិន្នន័យ។

៤- ពាក្យសុំចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរនិងសុំផ្ដល់ទុតិយតា ត្រូវធ្វើជាលាយលក្ខណ៍អក្សរនិងត្រូវភ្ជាប់ឯកសារចាំបាច់មួយចំនួនតាមការកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា១៣២.- ការផ្ដល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរជូនសាមីខ្លួន

១- ក្រោយពេលចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែររួចរាល់ មន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវផ្ដល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរជូនសាមីខ្លួន។

២- ប្រសិនបើមន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរពិនិត្យឃើញថាពាក្យសុំចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរនិងឯកសារភ្ជាប់ខ្វះនូវព័ត៌មានណាមួយដូចបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី៤នៃមាត្រា១៣១(ការស្នើសុំចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរនិងទុតិយតា) នៃច្បាប់នេះ មន្ត្រីចុះអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវទាមទារឱ្យអ្នកស្នើសុំផ្ដល់ព័ត៌មានដែលខ្វះនោះដោយកំណត់រយៈពេលសមរម្យ។ ក្នុងករណីដែលអ្នកដាក់ពាក្យសុំមិនផ្ដល់ព័ត៌មានដែលខ្វះនៅក្នុងរយៈពេលសមរម្យដែលកំណត់ដោយមន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទេ មន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរអាចលើកចោលពាក្យសុំចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ។

៣- បែបបទនិងនីតិវិធីនៃការផ្ដល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរនិងការផ្ដល់ទុតិយតា ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ផ្នែកទី៤
ការកែតម្រូវ មោឃភាព ការលុបចោលបញ្ជី
និងការដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

មាត្រា១៣៣.- ការកែតម្រូវទិន្នន័យបុគ្គលក្នុងបញ្ជីនិងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

១- សាមីខ្លួនអាចស្នើសុំកែតម្រូវទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណក្នុងបញ្ជីនិងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែររបស់ខ្លួនបាន ក្នុងករណីដែលបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានត្រូវបានកែតម្រូវដោយអនុលោមទៅតាមបញ្ញត្តិនៃផ្នែកទី១០(ការកែបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន) នៃជំពូកទី២(ការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន) ឬករណីដែលបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរមានការកត់ត្រាខុសពីបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន។

២- ជនណាដែលទទួលបានសញ្ជាតិខ្មែរ ហើយមិនបានចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន អាចស្នើសុំកែតម្រូវទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណរបស់ខ្លួននៅក្នុងបញ្ជីនិងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ដោយផ្អែកលើព័ត៌មាននៅក្នុងព្រះរាជក្រឹត្យស្ដីពីការចូលសញ្ជាតិរបស់ខ្លួន។

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

៣- ពាក្យសុំនៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១និងកថាខណ្ឌទី២ខាងលើ ត្រូវដាក់ទៅមន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដែលមានសិទ្ធិគ្រប់គ្រងបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ។ មន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដែលមានសិទ្ធិគ្រប់គ្រងបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

៤- ព័ត៌មានចាំបាច់ដែលត្រូវសរសេរនៅក្នុងពាក្យសុំកែតម្រូវបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរនិងឯកសារភ្ជាប់ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

៥- ប្រសិនបើមន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដែលមានសិទ្ធិគ្រប់គ្រងបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដូចមានកំណត់ក្នុងកថាខណ្ឌទី២ខាងលើនេះពិនិត្យឃើញថាពាក្យសុំកែតម្រូវអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរខ្វះនូវព័ត៌មានចាំបាច់មួយចំនួនដូចបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី៣ខាងលើ មន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដែលមានសិទ្ធិគ្រប់គ្រងបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរត្រូវទាមទារឱ្យអ្នកដាក់ពាក្យសុំកែតម្រូវផ្តល់ព័ត៌មានដែលខ្វះនោះដោយកំណត់រយៈពេលសមរម្យ។ ក្នុងករណីដែលអ្នកដាក់ពាក្យសុំមិនផ្តល់ព័ត៌មានដែលខ្វះនៅក្នុងរយៈពេលសមរម្យដែលកំណត់ដោយមន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដែលមានសិទ្ធិគ្រប់គ្រងបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទេ មន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដែលមានសិទ្ធិគ្រប់គ្រងបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរអាចលើកចោលពាក្យសុំកែតម្រូវនោះ។

៦- បែបបទនិងនីតិវិធីនៃការកែតម្រូវទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គលក្នុងបញ្ជីនិងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា១៣៤.- ការលុបបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ មោឃភាព និង ការដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

១- បញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវបានលុបក្នុងលក្ខខណ្ឌណាមួយដូចខាងក្រោម៖

- បើរកឃើញថាមានការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរខុសនីតិវិធីកំណត់ដោយច្បាប់
- បើរកឃើញថាបុគ្គលដែលបានចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរបានទទួលមរណភាព
- បើរកឃើញថាបុគ្គលដែលបានចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរបានបាត់សញ្ជាតិខ្មែរ។

២- អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរត្រូវបានធ្វើមោឃភាព ក្នុងករណីណាមួយដូចខាងក្រោម៖

- អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដែលបានចេញខុសនីតិវិធីកំណត់ដោយច្បាប់ ឬដោយបំពាន
- អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដែលបានចេញដោយបុគ្គលដែលគ្មាននីតិសម្បទា
- បើរកឃើញថាបុគ្គលណាម្នាក់បានប្រើប្រាស់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដែលនៅមានសុពលភាពលើសពី១(មួយ)

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

- បើរកឃើញថាបុគ្គលដែលបានចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរបានទទួលមរណភាព
- បើរកឃើញថាបុគ្គលដែលបានចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរបានបាត់សញ្ជាតិខ្មែរ។

៣- អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវបានដកហូតក្នុងករណីលុបចោលឬមោឃភាព ដូចបានបញ្ញត្តនៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១និងកថាខណ្ឌទី២ខាងលើ។

៤- បញ្ញត្តិនៃកថាខណ្ឌទី១និងកថាខណ្ឌទី២ខាងលើនេះ មិនរារាំងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃក្នុងការចេញប្រកាសកំណត់នូវលក្ខខណ្ឌផ្សេងទៀតឡើយ។

៥- បែបបទនិងនីតិវិធីនៃការលុបបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ការធ្វើមោឃភាពអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរនិងការដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ផ្នែកទី៥
ការបញ្ជូនទិន្នន័យនិងការថែរក្សាទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

មាត្រា១៣៥.- ការបញ្ជូនទិន្នន័យនិងការថែរក្សាទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

១- ទិន្នន័យនៅក្នុងបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវបញ្ជូនដោយស្វ័យប្រវត្តទៅមជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន ដូចមានចែងក្នុងជំពូកទី៦(ប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជន) នៃច្បាប់នេះ។

២- ទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គលដែលបានចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវថែរក្សាទុកដោយសុវត្ថិភាពបំផុត ដូចដែលមានចែងក្នុងជំពូកទី៧(ការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យ ការការពារឯកជនភាពបុគ្គលនិងសន្តិសុខទិន្នន័យ) នៃច្បាប់នេះ។

៣- ទិន្នន័យបុគ្គលដែលកត់ត្រានិងរក្សាទុកក្នុងបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវការពារនិងគ្រប់គ្រងដោយរដ្ឋ។

ផ្នែកទី៦
អានុភាពតាមផ្លូវច្បាប់នៃបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ និងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

មាត្រា១៣៦.- អានុភាពតាមផ្លូវច្បាប់នៃបញ្ជីនិងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

បញ្ជីនិងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវសន្មតថាត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ ចំពោះ៖

ក- ការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ដែលធ្វើឡើងត្រឹមត្រូវតាមលក្ខខណ្ឌនិងនីតិវិធីដែលកំណត់នៅក្នុងច្បាប់នេះ។

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

ខ- ទិន្នន័យបុគ្គលដែលមាននៅក្នុងបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ព័ត៌មានបុគ្គលដែលបង្ហាញនៅលើអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរនិងទិន្នន័យដែលបានរក្សាទុកក្នុងបន្ទះអេឡិចត្រូនិកនៃសន្លឹកអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ដែលធ្វើឡើងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់នេះ។

ផ្នែកទី៧
បណ្តឹងមិនសុខចិត្ត

មាត្រា១៣៧.- បណ្តឹងមិនសុខចិត្តនឹងការចាត់ចែង រួមទាំងសេចក្តីសម្រេច ឬការយឺតយ៉ាវ ឬការធ្វេសប្រហែសក្នុងការចាត់ចែងរបស់មន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

១- បុគ្គលដែលបានស្នើសុំទៅមន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដើម្បីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ឬកែតម្រូវបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ឬសំណើផ្សេងៗទៀតដែលត្រូវបានអនុញ្ញាតក្រោមជំពូកនេះ អាចប្តឹងមិនសុខចិត្តនឹងការចាត់ចែង រួមទាំងសេចក្តីសម្រេច ឬការយឺតយ៉ាវ ឬការធ្វេសប្រហែសក្នុងការចាត់ចែងបាន។

២- បែបបទនិងនីតិវិធីនៃការប្តឹងមិនសុខចិត្តដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

៣- បញ្ញត្តិនៃកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ មិនរារាំងការប្តឹងទៅតុលាការដោយផ្ទាល់ឡើយ។

ជំពូកទី៦
ប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជន

ផ្នែកទី១
វិធានទូទៅ

មាត្រា១៣៨.- គោលការណ៍ជាមូលដ្ឋាន

ប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជន ត្រូវអនុវត្តតាមគោលការណ៍ជាមូលដ្ឋាន ដូចខាងក្រោម៖

- ធានាដល់ការប្រមូលផ្តុំទិន្នន័យប្រជាជនជាឌីជីថល តាមគោលការណ៍អន្តរកម្មនៃប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យប្រជាជននិងការធ្វើសមាហរណកម្មយន្តការអភិបាលកិច្ច ស្ថាប័នអន្តរក្រសួង សម្រាប់ឱ្យស្ថាប័នផ្សេងៗ និងសម្រាប់ឱ្យប្រព័ន្ធស្ថាប័ននោះប្រើប្រាស់ជាប្រភពទិន្នន័យប្រជាជនចម្បងនិងតែមួយគត់ដែលជាទីទុកចិត្ត
- ធានាដល់គុណភាពនិងគោលការណ៍ឯកត្តកម្មព័ត៌មានអត្តសញ្ញាណបុគ្គលនិងធានាឱ្យស្ថាប័នឬបុគ្គលតាមការអនុញ្ញាតដោយច្បាប់មានលទ្ធភាពក្នុងការស្វែងរកទិន្នន័យត្រឹមត្រូវនិងពិតប្រាកដអំពីបុគ្គល
- ធានាឱ្យបុគ្គលដែលមានសញ្ជាតិខ្មែរនិងបុគ្គលទាំងឡាយណាដែលកើតនិង/ឬស្នាក់នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា មានលេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលតែមួយគត់និងជាអចិន្ត្រៃយ៍។

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

ផ្នែកទី២
ប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជន

មាត្រា១៣៩ .- ប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជន

១- ប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជន ជាប្រព័ន្ធស្នូលទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គល។

២- ការបង្កើតនិងការអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជន ដោយប្រើបច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មាន ដើម្បីភ្ជាប់និងធ្វើអន្តរកម្មជាមួយប្រព័ន្ធចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងលិខិតឆ្លងដែន ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការស្នាក់នៅប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យ សញ្ជាតិ និងប្រព័ន្ធផ្សេងទៀត។

៣- ប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជនស្ថិតនៅក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់មជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន។

មាត្រា១៤០ .- មុខងាររបស់ប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជន

១- ប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជន មានមុខងារដូចខាងក្រោម៖

ក- បញ្ជូននិងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាបន្តបន្ទាប់នូវទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គលនៅក្នុងបញ្ជីប្រជាជន។

ខ- បង្កើតលេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលដោយស្វ័យប្រវត្ត។

គ- ធ្វើអន្តរកម្មរវាងប្រព័ន្ធចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងលិខិតឆ្លងដែន ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការស្នាក់នៅប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យសញ្ជាតិ និងប្រព័ន្ធផ្សេងទៀត ដើម្បីកត់ត្រា រក្សាទុក ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពទិន្នន័យនិងផ្ទៀងផ្ទាត់ទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គល។

ឃ- បែងចែកទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គលចេញពីបញ្ជីប្រជាជន។

២- ក្នុងករណីដែលចាំបាច់និងដើម្បីធានាដល់ការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជនឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ អាជ្ញាធរជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជនមានសិទ្ធិបន្ថែមមុខងាររបស់ប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជនបាន។

ផ្នែកទី៣
លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល

មាត្រា១៤១ .- ការបង្កើតលេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល

១- លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល ត្រូវបង្កើតដោយប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជនតាមរយៈការជ្រើសរើសដោយចៃដន្យនិងស្វ័យប្រវត្តសម្រាប់ផ្តល់ជូនបុគ្គលគ្រប់រូបដែលមានសញ្ជាតិខ្មែរនិងបុគ្គលទាំងឡាយណាដែលកើតនិង/ឬស្នាក់នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

២- ទម្រង់និងលំដាប់លេខរៀងលម្អិតនៃលេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល ត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ តាមសំណើរបស់អាជ្ញាធរជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន។

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

មាត្រា១៤២.- ការផ្ដល់លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល

១- លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល ត្រូវបានផ្ដល់ជូនបុគ្គលម្នាក់ៗជាអចិន្ត្រៃយ៍ សម្រាប់ប្រើប្រាស់រហូតដល់បុគ្គលនោះទទួលមរណភាព។

២- បុគ្គលគ្រប់រូបដែលបានកើតនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជានិងបុគ្គលជាប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរដែលបានកើតនៅក្រៅប្រទេស នៅក្រោយកាលបរិច្ឆេទនៃការអនុវត្តច្បាប់នេះ នឹងត្រូវបានផ្ដល់លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលតាមរយៈការស្នើសុំចុះបញ្ជីកំណើតរស់។ សម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរដែលកើតនៅមុនកាលបរិច្ឆេទនៃការអនុវត្តច្បាប់នេះ លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលនឹងត្រូវផ្ដល់ជូនតាមរយៈការស្នើសុំចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ។ សម្រាប់ជនអន្តោប្រវេសន៍ស្នាក់នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាឬចូលសញ្ជាតិជាប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរ លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលនឹងផ្ដល់ជូនតាមរយៈការចុះបញ្ជីអន្តោប្រវេសន៍ឬការចុះបញ្ជីសញ្ជាតិ។

៣- នីតិវិធីនៃការផ្ដល់លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលទៅឱ្យបុគ្គលនីមួយៗ ត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ តាមសំណើរបស់អាជ្ញាធរជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន។

មាត្រា១៤៣.- ការបិទការប្រើប្រាស់លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល

១- ការប្រើប្រាស់លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលត្រូវបានបិទ ក្នុងករណីដូចខាងក្រោម៖

ក- នៅពេលដែលម្ចាស់លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលបានទទួលមរណភាព។

ខ- នៅពេលដែលរកឃើញថាមានការក្លែងបន្លំក្នុងការចុះបញ្ជីសញ្ជាតិ ការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានឬការចុះបញ្ជីអន្តោប្រវេសន៍។

គ- នៅពេលដែលលេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលត្រូវបានផ្អាក ដោយអនុលោមតាមកថាខណ្ឌទី១នៃមាត្រា១៤៤(ការផ្អាកការប្រើប្រាស់លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល) នៃច្បាប់នេះ ហើយលេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលនេះមិនបានបើកឡើងវិញ ដោយអនុលោមតាមមាត្រា១៤៥(ការបើកលេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលឱ្យដំណើរការឡើងវិញ) នៃច្បាប់នេះ នៅក្នុងរយៈពេលដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី២ នៃមាត្រា១៤៤(ការផ្អាកការប្រើប្រាស់លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល) នៃច្បាប់នេះ។

២- លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលដែលត្រូវបានបិទ មិនអាចប្រើប្រាស់ម្ដងទៀតចំពោះបុគ្គលផ្សេងទៀតបានឡើយ។

មាត្រា១៤៤.- ការផ្អាកការប្រើប្រាស់លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល

១- ការប្រើប្រាស់លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល ត្រូវបានផ្អាកក្នុងករណីដូចខាងក្រោម៖

ក- នៅពេលដែលបុគ្គលជាជនបរទេសបាត់បង់សិទ្ធិស្នាក់នៅឬសិទ្ធិចេញចូលក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

ខ- នៅពេលដែលបុគ្គលទាំងឡាយណាបានលះបង់សញ្ជាតិខ្មែរនិងលែងស្នាក់នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

២- លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលដែលត្រូវបានផ្អាក ត្រូវរក្សាទុកក្នុងរយៈពេលដែលបានកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ។

មាត្រា១៤៥ ._ ការបើកលេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលឱ្យដំណើរការឡើងវិញ

លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលដែលត្រូវបានបិទឬផ្អាកការប្រើប្រាស់ ត្រូវបានបើកឱ្យដំណើរការឡើងវិញ ក្នុងករណីដែលមជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជនយល់ឃើញថាមូលហេតុណាមួយនៃការបិទឬការផ្អាកដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ នៃមាត្រា១៤៣(ការបិទការប្រើប្រាស់លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល) ឬកថាខណ្ឌទី១នៃមាត្រា១៤៤(ការផ្អាកការប្រើប្រាស់លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល) នៃច្បាប់នេះ មិនបានកើតឡើង។

មាត្រា១៤៦ ._ បែបបទនិងនីតិវិធីនៃការបិទ ការផ្អាកនិងការបើកការប្រើប្រាស់ឡើងវិញ

បែបបទនិងនីតិវិធីនៃការបិទ ការផ្អាក និងការបើកការប្រើប្រាស់ឡើងវិញនូវលេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល ត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ ។

ផ្នែកទី៤
បញ្ជីប្រជាជន

មាត្រា១៤៧ ._ បញ្ជីប្រជាជននៃប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជន

បញ្ជីប្រជាជន គឺជាប្រភពចម្បងនិងតែមួយគត់នៃទិន្នន័យប្រជាជន ដែលបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា១៤៨(ទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គលក្នុងបញ្ជីប្រជាជន) នៃច្បាប់នេះ។

មាត្រា១៤៨ ._ ទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គលក្នុងបញ្ជីប្រជាជន

ទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គល នៅក្នុងបញ្ជីប្រជាជន រួមមានៈ

ក- លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល។

ខ- ព័ត៌មានជីវប្រវត្តិៈ

- ឈ្មោះ
- ភេទ
- ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើត
- ទីកន្លែងកំណើត
- ឈ្មោះនិងលេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលរបស់ម្តាយ
- ឈ្មោះនិងលេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលរបស់ឪពុក
- សញ្ជាតិ
- ជនជាតិ ក្នុងករណីដែលមានព័ត៌មានច្បាស់លាស់
- អាសយដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន

ROYAUME DU CAMBODGE * LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

- ស្ថានភាពគ្រួសារ
- លេខទូរសព្ទដៃនិង/ឬអ៊ីមែល ប្រសិនបើមាន
- ព័ត៌មានជីវប្រវត្តិចាំបាច់ផ្សេងទៀត ត្រូវកំណត់ដោយអាជ្ញាធរជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន។

គ- ព័ត៌មានជីវមាត្រ៖

- រូបថតឌីជីថល
- ស្នាមខ្សែដៃ
- ស្នាមស្នែនប្រស្រីភ្នែក
- ក្រៅពីរូបថតឌីជីថល ស្នាមខ្សែដៃនិងស្នាមស្នែនប្រស្រីភ្នែកខាងលើ អាជ្ញាធរជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន អាចកំណត់យកព័ត៌មានជីវមាត្រផ្សេងៗទៀតតាមការចាំបាច់និងស្របតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែង។ ក្នុងករណីដែលព័ត៌មានជីវមាត្ររបស់បុគ្គលណាម្នាក់មិនអាចធ្វើការចាប់យកបានដោយមូលហេតុពិការភាពឬមិនគ្រប់គ្រាន់តាមតម្រូវការនៃស្តង់ដាបច្ចេកទេស អាជ្ញាធរជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន ត្រូវធ្វើសេចក្តីណែនាំដើម្បីកំណត់អំពីព័ត៌មានជំនួសព័ត៌មានជីវមាត្រដែលមិនអាចចាប់យកបាននោះ។

ឃ- ព័ត៌មានអំពីឯកសារសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលដែលបានចុះបញ្ជីរួច។

មាត្រា១៤៩ .- ការផ្លាស់ប្តូរ ការកែតម្រូវ និងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពទិន្នន័យ

ការផ្លាស់ប្តូរ ការកែតម្រូវ និងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពទិន្នន័យដែលបានចុះបញ្ជីក្នុងបញ្ជីប្រជាជន ត្រូវកំណត់ដោយសេចក្តីណែនាំរបស់អាជ្ញាធរជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន។

មាត្រា១៥០.- ការគ្រប់គ្រង ការរក្សាទុក និងការបែងចែកទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គល

១- មជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជនទទួលខុសត្រូវក្នុងការគ្រប់គ្រង រក្សាទុក និងបែងចែកទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គលនៅក្នុងបញ្ជីប្រជាជនប្រកបដោយសុវត្ថិភាពបំផុត ដូចមានចែងនៅក្នុងជំពូកទី៧(ការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យ ការការពារឯកជនភាពបុគ្គលនិងសន្តិសុខទិន្នន័យ) នៃច្បាប់នេះ។

២- ទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គលដែលកត់ត្រានិងរក្សាទុកក្នុងបញ្ជីប្រជាជន ត្រូវការពារនិងគ្រប់គ្រងដោយរដ្ឋ។

ផ្នែកទី៥
អាជ្ញាធរជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន

មាត្រា១៥១ .- ការបង្កើតអាជ្ញាធរជាតិ

១- ត្រូវបានបង្កើតអាជ្ញាធរជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជនសម្រាប់ដឹកនាំ គ្រប់គ្រង និង

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL
https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

ជានាដល់ការរៀបចំនិងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពនូវកំណត់ត្រាអត្តសញ្ញាណបុគ្គលនិងការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យ។ អាជ្ញាធរជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជនមានមជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជនជាសេនាធិការ។

២- ការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃអាជ្ញាធរជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន ត្រូវកំណត់ដោយព្រះរាជក្រឹត្យ។

ជំពូកទី៧
ការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យ ការការពារឯកជនភាពបុគ្គល និងសន្តិសុខទិន្នន័យ

ផ្នែកទី១
ការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យ

មាត្រា១៥២ _ សិទ្ធិទទួលបានព័ត៌មានអត្តសញ្ញាណបុគ្គល

១- បុគ្គលគ្រប់រូបមានសិទ្ធិទទួលបានព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងអត្តសញ្ញាណបុគ្គលរបស់ខ្លួន ដែលបានកត់ត្រានិងរក្សាទុកក្នុងបញ្ជីប្រជាជន បញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន បញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ បញ្ជីស្នាក់នៅ បញ្ជីសញ្ជាតិនិងបញ្ជីលិខិតឆ្លងដែន តាមរយៈការបំពេញពាក្យស្នើសុំដែលកំណត់ដោយអាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ច។

២- ពាក្យស្នើសុំព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងអត្តសញ្ញាណបុគ្គលដូចបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ ខាងលើនេះ អាចធ្វើឡើងដោយសាមីខ្លួន ឬបុព្វញាតិផ្ទាល់ ឬបច្ឆាញាតិផ្ទាល់ ឬសហព័ទ្ធរបស់សាមីខ្លួនឬបុគ្គលទាំងឡាយណាដែលមានផលប្រយោជន៍ស្របច្បាប់។

៣- ក្នុងករណីដែលសាមីខ្លួនជាអនីតិជនឬជនស្ថិតក្រោមអាណាព្យាបាលទូទៅ ពាក្យស្នើសុំព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងអត្តសញ្ញាណបុគ្គល អាចធ្វើឡើងដោយអ្នកមានអំណាចមេបា ឬអ្នកអាណាព្យាបាលសម្រាប់អនីតិជន ឬអ្នកអាណាព្យាបាលទូទៅបាន។

៤- ពាក្យស្នើសុំព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងអត្តសញ្ញាណរបស់បុគ្គល ត្រូវភ្ជាប់ជាមួយនឹងឯកសារដែលអាចបញ្ជាក់អត្តសញ្ញាណរបស់អ្នកស្នើសុំនិង/ឬអ្នកតំណាងអ្នកស្នើសុំ។

៥- បែបបទនិងនីតិវិធីនៃការដាក់ពាក្យស្នើសុំព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងអត្តសញ្ញាណបុគ្គល ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

៦- អាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ចអាចបដិសេធពាក្យស្នើសុំព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងអត្តសញ្ញាណរបស់បុគ្គល ក្នុងករណីដែលពាក្យស្នើសុំនោះមិនបំពេញគ្រប់លក្ខខណ្ឌដែលបានកំណត់។ រាល់ការបដិសេធពាក្យស្នើសុំព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងអត្តសញ្ញាណរបស់បុគ្គល ត្រូវមានការបញ្ជាក់អំពីមូលហេតុ។

មាត្រា១៥៣ _ សម្រង់ព័ត៌មានអត្តសញ្ញាណបុគ្គល

១- សម្រង់ព័ត៌មានដែលផ្តល់ជូនអ្នកស្នើសុំ គឺត្រូវមានព័ត៌មានដូចគ្នាទាំងស្រុងទៅនឹងព័ត៌មានដែលមានការកត់ត្រានិងរក្សាទុកក្នុងបញ្ជីប្រជាជន បញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន បញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ បញ្ជីស្នាក់នៅ បញ្ជីសញ្ជាតិនិងបញ្ជីលិខិតឆ្លងដែន។

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

២- រាល់សម្រង់ព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងអត្តសញ្ញាណរបស់បុគ្គលដែលផ្តល់ជូនអ្នកស្នើសុំត្រូវមានការបញ្ជាក់ពីអាជ្ញាធរដែលមានសមត្ថកិច្ច។

មាត្រា១៥៤.- ការកែតម្រូវសម្រង់ព័ត៌មាន

១- ក្នុងករណីដែលសម្រង់ព័ត៌មានដែលផ្តល់ជូនអ្នកស្នើសុំមិនពេញលេញឬមិនត្រឹមត្រូវ អ្នកស្នើសុំអាចស្នើសុំទៅអាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ចឱ្យបំពេញបន្ថែមឬកែតម្រូវព័ត៌មាននោះ ដោយភ្ជាប់ជាមួយឯកសារជាផ្លូវការឬភស្តុតាង។ ប្រសិនបើអ្នកស្នើសុំមិនមែនជាសាមីខ្លួន ហើយជនដែលជាសាមីខ្លួននោះនៅរស់ អាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ចអាចបំពេញបន្ថែមឬកែតម្រូវព័ត៌មានបានលុះត្រាតែមានការជូនដំណឹងនិងមានការយល់ព្រមពីសាមីខ្លួននោះ ប្រសិនបើសាមីខ្លួនជានីតិជន។ ក្នុងករណីដែលសាមីខ្លួនជាអនីតិជនឬជនស្ថិតក្រោមអាណាព្យាបាលទូទៅ អាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ចត្រូវជូនដំណឹងនិងទទួលការយល់ព្រមពីអ្នកមានអំណាចមេបា ឬអ្នកអាណាព្យាបាលសម្រាប់អនីតិជន ឬអ្នកអាណាព្យាបាលទូទៅ។

២- ការស្នើសុំបំពេញបន្ថែមឬកែតម្រូវព័ត៌មាន ដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ ត្រូវធ្វើដូចខាងក្រោម៖

ក- ក្នុងករណីដែលមានការស្នើសុំបំពេញបន្ថែមឬកែតម្រូវព័ត៌មាននៅក្នុងបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន អ្នកស្នើសុំត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំដោយអនុលោមទៅតាមបញ្ញត្តិនៃមាត្រា៨៥(បុគ្គលដែលអាចស្នើសុំកែតម្រូវ) និងមាត្រា៨៧(ការកែតម្រូវបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការ) នៃជំពូកទី២(ការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន) នៃច្បាប់នេះ។

ខ- ក្នុងករណីដែលមានការស្នើសុំបំពេញបន្ថែមឬកែតម្រូវព័ត៌មាននៅក្នុងបញ្ជីស្នាក់នៅអ្នកស្នើសុំត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំដោយអនុលោមទៅតាមបញ្ញត្តិនៃមាត្រា១១៩(ការកែតម្រូវកំហុសក្នុងចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ) នៃជំពូកទី៤(ការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ) នៃច្បាប់នេះ។

គ- ក្នុងករណីដែលមានការស្នើសុំបំពេញបន្ថែមឬកែតម្រូវព័ត៌មាននៅបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ អ្នកស្នើសុំត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំដោយអនុលោមទៅតាមបញ្ញត្តិនៃមាត្រា១៣៣(ការកែតម្រូវទិន្នន័យបុគ្គលក្នុងបញ្ជីនិងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ) នៃជំពូកទី៥(ការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ) នៃច្បាប់នេះ។

ឃ- ក្នុងករណីដែលមានការស្នើសុំបំពេញបន្ថែមឬកែតម្រូវព័ត៌មាននៅបញ្ជីផ្សេងទៀតក្រៅពីបញ្ជីដូចដែលបានកំណត់នៅក្នុងចំណុច ក ខ និងគ ខាងលើនេះ អ្នកស្នើសុំត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំទៅស្ថាប័នឬអង្គភាពដែលគ្រប់គ្រងបញ្ជីនោះ ដើម្បីធ្វើការកែតម្រូវ។

ROYAUME DU CAMBODGE
LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

ង- ក្នុងករណីដែលមានព័ត៌មានមិនពេញលេញឬមិនត្រឹមត្រូវនៅលើសម្រង់ព័ត៌មានដែលបានចេញឱ្យដោយមជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន ហើយអ្នកស្នើសុំពុំអាចដឹងអំពីប្រភពនៃព័ត៌មានមិនពេញលេញឬមិនត្រឹមត្រូវនោះ អ្នកស្នើសុំត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំទៅមជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន។ បន្ទាប់ពីមជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជនពិនិត្យឃើញថាប្រភពពីបញ្ជីដែលមានព័ត៌មានមិនពេញលេញឬមិនត្រឹមត្រូវនោះស្ថិតនៅក្នុងបញ្ជីណាមួយ មជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជនត្រូវជូនដំណឹងទៅអ្នកស្នើសុំនិងណែនាំឱ្យដាក់ពាក្យស្នើសុំបំពេញបន្ថែមឬកែតម្រូវនោះទៅអាជ្ញាធរដែលមានសមត្ថកិច្ច ដោយអនុលោមតាមបញ្ញត្តិនៃចំណុច ក ខ គ ឬឃ ខាងលើនេះ។

៣- អាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ចអាចធ្វើការបដិសេធសំណើសុំបំពេញបន្ថែមឬកែតម្រូវព័ត៌មានអត្តសញ្ញាណបុគ្គលដោយមានបញ្ជាក់មូលហេតុជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ។

មាត្រា១៥៥.- ទិន្នន័យនៃបញ្ជីប្រជាជន

ទិន្នន័យក្នុងបញ្ជីប្រជាជន គឺជាប្រភពព័ត៌មានផ្លូវការនៃទិន្នន័យបុគ្គល។

មាត្រា១៥៦.- ការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យក្នុងបញ្ជីប្រជាជន

១- អាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ចនៃគ្រឹះស្ថានសាធារណៈអាចប្រើប្រាស់ទិន្នន័យនៅក្នុងបញ្ជីប្រជាជនបាន ដើម្បីបំពេញមុខងារសាធារណៈដែលច្បាប់បានប្រគល់ជូនគ្រឹះស្ថានទាំងនេះ រួមទាំងសម្រាប់គោលបំណងការងាររដ្ឋបាល សេដ្ឋកិច្ច ពន្ធដារ ស្ថិតិ ការអប់រំ សុខាភិបាល សង្គមកិច្ច សន្តិសុខ យុត្តិធម៌ ការបោះឆ្នោតនិងការងារផ្សេងទៀតដែលបម្រើដល់ផលប្រយោជន៍សាធារណៈ។ ទិន្នន័យដែលត្រូវបានចែករំលែកសម្រាប់បំពេញមុខងារសាធារណៈ ត្រូវមានកម្រិតត្រឹមវិសាលភាពដែលមានភាពចាំបាច់និងសមាមាត្រទៅនឹងការប្រើប្រាស់ជាក់លាក់។ ទិន្នន័យត្រូវចែករំលែកក្នុងលក្ខណៈមួយដែលធានាបាននូវការរក្សាការសម្ងាត់នៃទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គល ស្របតាមមាត្រា១៥៩(ការរក្សាការសម្ងាត់ទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គល) នៃច្បាប់នេះ។

២- អ្នកផ្តល់សេវាសាធារណៈនិងឯកជន អាចប្រើប្រាស់បញ្ជីប្រជាជនឬសមាសធាតុផ្សេងទៀតនៃប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជន ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណ។ សេវាផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណនេះនឹងផ្តល់ការឆ្លើយតបជាមួយនឹងចម្លើយជាសារថា ត្រឹមត្រូវឬមិនត្រឹមត្រូវប៉ុណ្ណោះ និងពុំមានការចែករំលែកទិន្នន័យឬព័ត៌មានអត្តសញ្ញាណបុគ្គលក្នុងលក្ខណៈជាផ្នែកមួយនៃសារឆ្លើយតបទៅនឹងសំណើផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណឡើយ។

មាត្រា១៥៧.- ការផលិតទិន្នន័យស្ថិតិចេញពីបញ្ជីប្រជាជន

១- ប្រធានមជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន អាចសម្រេចអនុញ្ញាតឬបដិសេធចំពោះសំណើរបស់បុគ្គល ឬគ្រឹះស្ថាន ឬអង្គភាពណាមួយ ដើម្បីផលិតទិន្នន័យស្ថិតិចេញ

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

ពីបញ្ជីប្រជាជន។ ក្នុងករណីដែលប្រធានមជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជនសម្រេចអនុញ្ញាតផលិតទិន្នន័យចេញពីបញ្ជីប្រជាជន ការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យនោះ ត្រូវតែមានការព្រមព្រៀងរវាងមជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជននិងអ្នកស្នើសុំ និងត្រូវរក្សានូវការការពារឯកជនភាពបុគ្គល សន្តិសុខ និងការសម្ងាត់។

២- នៅពេលដែលទិន្នន័យផលិតចេញពីបញ្ជីប្រជាជនត្រូវបានប្រគល់ឱ្យអ្នកស្នើសុំទិន្នន័យទាំងនោះ មិនគួរមានព័ត៌មានដែលអាចកំណត់អត្តសញ្ញាណរបស់បុគ្គលណាមួយដែលមានហានិភ័យនាំឱ្យមានការលាតត្រដាងអំពីអត្តសញ្ញាណរបស់បុគ្គលបានឡើយ។

មាត្រា១៥៨.- បណ្តឹងមិនសុខចិត្តចំពោះសេចក្តីសម្រេចឬការបដិសេធ ទាក់ទងនឹងសិទ្ធិទទួលបានព័ត៌មានអត្តសញ្ញាណបុគ្គល

១- បុគ្គលគ្រប់រូបមានសិទ្ធិប្តឹងមិនសុខចិត្តចំពោះសេចក្តីសម្រេចឬការបដិសេធទាក់ទងនឹងសិទ្ធិទទួលបានព័ត៌មានអត្តសញ្ញាណបុគ្គល ដូចបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា១៥២(សិទ្ធិទទួលបានព័ត៌មានអត្តសញ្ញាណបុគ្គល) ឬការកែតម្រូវសម្រង់ព័ត៌មាន ដូចបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា១៥៤ (ការកែតម្រូវសម្រង់ព័ត៌មាន) នៃច្បាប់នេះ។

២- បណ្តឹងមិនសុខចិត្ត ដូចបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ ត្រូវធ្វើដូចខាងក្រោម៖

ក- បណ្តឹងមិនសុខចិត្តទាក់ទងនឹងការសម្រេចឬការបដិសេធដោយអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម ត្រូវប្តឹងទៅរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្នុងរយៈពេល៣០ (សាមសិប)ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ ដោយគិតចាប់ពីថ្ងៃដែលបានទទួលសេចក្តីសម្រេចឬការបដិសេធនោះ។ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ត្រូវធ្វើការសម្រេចលើបណ្តឹងមិនសុខចិត្តនេះ ក្នុងរយៈពេល៣០(សាមសិប)ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ ដោយគិតចាប់ពីថ្ងៃដែលបានទទួលបណ្តឹងមិនសុខចិត្តនោះ។ នីតិវិធីនៃការប្តឹងមិនសុខចិត្តទៅរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ខ- ក្នុងករណីបុគ្គលណាម្នាក់មិនសុខចិត្តនឹងសេចក្តីសម្រេចរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ បុគ្គលនោះអាចដាក់ពាក្យបណ្តឹងទៅតុលាការដែលមានសមត្ថកិច្ចក្នុងរយៈពេល៣០(សាមសិប)ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ ដោយគិតចាប់ពីថ្ងៃទទួលបានសេចក្តីសម្រេច ឬការបដិសេធនោះ។

៣- បណ្តឹងចំពោះសេចក្តីសម្រេចឬការបដិសេធដោយមជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន ដូចបានបញ្ញត្តនៅក្នុងចំណុច ង នៃកថាខណ្ឌទី២ នៃមាត្រា១៥៤(ការកែតម្រូវសម្រង់ព័ត៌មាន) នៃច្បាប់នេះ ត្រូវដាក់ទៅតុលាការដែលមានសមត្ថកិច្ចដោយផ្ទាល់ នៅក្នុងរយៈពេល៣០(សាមសិប) ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ ដោយគិតចាប់ពីទទួលបានសេចក្តីសម្រេចឬការបដិសេធនោះ។

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

ផ្នែកទី២
ការការពារឯកជនភាពបុគ្គល

មាត្រា១៥៩ .- ការរក្សាការសម្ងាត់ទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គល

១- ព័ត៌មានដែលមាននៅក្នុងបញ្ជីត្រូវបានការពារ។ ការរក្សាការសម្ងាត់នៃព័ត៌មានឯកជននៃបុគ្គលដែលបានកត់ត្រានិងរក្សាទុកនៅក្នុងបញ្ជីប្រជាជន បញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន បញ្ជីស្នាក់នៅ បញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ និងបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបុគ្គលផ្សេងទៀត ដែលស្ថិតនៅក្រោមច្បាប់នេះ ត្រូវបានការពារ។

២- បញ្ជីឈ្មោះបុគ្គលដែលមាននៅក្នុងបញ្ជីប្រជាជន បញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន បញ្ជីស្នាក់នៅ បញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ និងបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបុគ្គលផ្សេងទៀតដែលស្ថិតនៅក្រោមច្បាប់នេះ មិនត្រូវផ្សព្វផ្សាយឬបង្ហាញដោយបុគ្គលឬគ្រឹះស្ថានឬអង្គភាពណាមួយដែលមិនទទួលបានការអនុញ្ញាតពីច្បាប់ ឬពីលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ឬសេចក្តីសម្រេចរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ផ្នែកទី៣
សន្តិសុខទិន្នន័យ

មាត្រា១៦០ .- សុវត្ថិភាពទិន្នន័យក្នុងពេលប្រមូល បញ្ជូន ប្រើប្រាស់និងផ្ទុកទិន្នន័យ

១- ការប្រមូល ការបញ្ជូន ការប្រើប្រាស់និងការផ្ទុកទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គល ត្រូវធ្វើឡើងក្នុងលក្ខណៈមួយដែលធានាបាននូវសន្តិសុខ សុក្រឹតភាព សុចរិតភាពទិន្នន័យ ការពារទិន្នន័យមិនឱ្យមានការប្រើប្រាស់ដោយគ្មានការអនុញ្ញាតនិងធានាមិនឱ្យមានការបាត់បង់។

២- នីតិវិធីនៃការប្រមូល ការបញ្ជូន ការប្រើប្រាស់និងការផ្ទុកទិន្នន័យ ត្រូវកំណត់ដោយសេចក្តីណែនាំរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃឬក្រសួងឬស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀត។

មាត្រា១៦១ .- សិទ្ធិរបស់មន្ត្រីសាធារណៈក្នុងការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គល

១- សិទ្ធិរបស់មន្ត្រីសាធារណៈក្នុងការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គលត្រូវបានកម្រិតឱ្យប្រើប្រាស់បានតែចំពោះទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គល ដែលចាំបាច់សម្រាប់បំពេញមុខងារសាធារណៈរបស់មន្ត្រីសាធារណៈនោះប៉ុណ្ណោះ។

២- បែបបទ នីតិវិធី និងលក្ខខណ្ឌនៃការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គលដោយមន្ត្រីសាធារណៈ ដូចបានបញ្ញត្តនៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ ត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ។

មាត្រា១៦២ .- ការរក្សាទុកជាឯកសារបណ្ណសារអចិន្ត្រៃយ៍

១- ទោះបីជាមានបញ្ញត្តនៅក្នុងច្បាប់ស្តីពីបណ្ណសារក៏ដោយ ចំពោះ៖

ក- បញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាននិងបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវរក្សាទុកជាអចិន្ត្រៃយ៍នៅក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

ខ- បញ្ជីប្រជាជនត្រូវរក្សាទុកជាអចិន្ត្រៃយ៍នៅមជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន។

គ- បញ្ជីស្នាក់នៅ បញ្ជីសញ្ជាតិ បញ្ជីលិខិតឆ្លងដែន និងបញ្ជីអន្តោប្រវេសន៍ ត្រូវរក្សាទុកនៅក្រសួងមហាផ្ទៃ។

២- រយៈពេលនៃការរក្សាទុកបញ្ជីដូចបានបញ្ញត្តនៅក្នុងចំណុច គ នៃកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ជំពូកទី៨
កម្រៃសេវា

មាត្រា១៦៣.- វិសាលភាពនៃសេវា

សេវានៃជំពូកនេះ សំដៅដល់សេវាដែលបានកំណត់នៅក្នុងជំពូកទី២(ការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន) ជំពូកទី៣(ស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋាន) ជំពូកទី៤(ការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ) ជំពូកទី៥(ការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ) និងជំពូកទី៧(ការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យ ការការពារឯកជនភាពបុគ្គលនិងសន្តិសុខទិន្នន័យ) នៃច្បាប់នេះ។

មាត្រា១៦៤.- សេវាដែលមិនតម្រូវឱ្យបង់កម្រៃ

សេវាដែលមិនតម្រូវឱ្យបង់កម្រៃ រួមមាន៖

ក- សេវាចុះបញ្ជីកំណើតរស់ មរណភាព អាពាហ៍ពិពាហ៍ និងការកែតម្រូវកំហុសបច្ចេកទេសដោយមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន។

ខ- សេវាចុះបញ្ជីតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការ។

គ- សេវាចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ។

ឃ- សេវាផ្សេងទៀតដែលមិនតម្រូវឱ្យបង់កម្រៃសេវា ត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ។

មាត្រា១៦៥.- ការកំណត់កម្រៃសេវាដែលត្រូវបង់

១- ក្រៅពីសេវាដែលមិនតម្រូវឱ្យបង់កម្រៃ ដូចបានបញ្ញត្តនៅក្នុងមាត្រា១៦៤(សេវាដែលមិនតម្រូវឱ្យបង់កម្រៃ) នៃច្បាប់នេះ ស្ថាប័នដែលមានសមត្ថកិច្ចអាចយកកម្រៃសេវាបាន។

២- កម្រៃសេវាដែលបានកំណត់នៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ។

ជំពូកទី៩
ការត្រួតពិនិត្យនិងអធិការកិច្ច

មាត្រា១៦៦.- ការត្រួតពិនិត្យនិងអធិការកិច្ច

១- ការងារអត្រានុកូលដ្ឋាន ស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋាន ការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ អត្តសញ្ញាណកម្ម និងការងារផ្សេងទៀតដែលបានកំណត់នៅក្នុងច្បាប់នេះ ត្រូវទទួលការត្រួតពិនិត្យនិងការធ្វើសវនកម្មឬអធិការកិច្ច ដោយមានលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធ។

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

២- បែបបទ លក្ខខណ្ឌ និងនីតិវិធីនៃការត្រួតពិនិត្យនិងការធ្វើសវនកម្មផ្ទៃក្នុងឬអធិការកិច្ច ត្រូវកំណត់ដោយក្រសួង ស្ថាប័ន ដែលមានសមត្ថកិច្ចពាក់ព័ន្ធ។

ជំពូកទី១០
ទោសប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា១៦៧.- អំពើមិនចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាននិងបញ្ជីផ្សេងៗ

អំពើរបស់មន្ត្រីចុះបញ្ជីដែលបដិសេធដោយចេតនាដោយគ្មានមូលហេតុចំពោះការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ឬការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ ឬការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដែលច្បាប់នេះតម្រូវឱ្យចុះបញ្ជីឬបដិសេធកត់ត្រាព័ត៌មានទាក់ទងនឹងអត្រានុកូលដ្ឋាន ឬការស្នាក់នៅ ឬអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដែលច្បាប់នេះតម្រូវឱ្យកត់ត្រា ត្រូវផ្តន្ទាទោសដាក់ពន្ធនាគារពី១(មួយ)ខែ ទៅ២(ពីរ)ឆ្នាំ និងពិន័យជាប្រាក់ពី១០០ ០០០(មួយសែន)រៀល ទៅ២ ០០០ ០០០(ពីរលាន)រៀល។

មាត្រា១៦៨.- អំពើធ្វើឱ្យខូចខាតឬបំផ្លាញឬធ្វើឱ្យបាត់បង់បញ្ជីដោយចេតនា

មន្ត្រីដែលមានសមត្ថកិច្ចរក្សាទុកបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ឬបញ្ជីស្នាក់នៅ ឬបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ឬបញ្ជីប្រជាជន ដែលច្បាប់នេះតម្រូវឱ្យរក្សាទុក ហើយបានធ្វើឱ្យខូចខាត ឬបំផ្លាញ ឬធ្វើឱ្យបាត់បង់បញ្ជីនោះដោយចេតនា ត្រូវផ្តន្ទាទោសដាក់ពន្ធនាគារពី៥(ប្រាំ)ឆ្នាំទៅ១០(ដប់)ឆ្នាំ។

មាត្រា១៦៩.- អំពើលុបឬកែប្រែព័ត៌មាននៅក្នុងបញ្ជីឬបញ្ចូលទិន្នន័យមិនពិតនៅក្នុងបញ្ជី

មន្ត្រីដែលមានសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ឬបញ្ជីស្នាក់នៅ ឬបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរឬបញ្ជីប្រជាជនដែលបានលុប ឬកែប្រែព័ត៌មាននៅក្នុងបញ្ជី ឬបញ្ចូលទិន្នន័យមិនពិតទៅក្នុងបញ្ជីនោះដោយចេតនា ត្រូវផ្តន្ទាទោសដាក់ពន្ធនាគារពី៥(ប្រាំ)ឆ្នាំទៅ ១០(ដប់)ឆ្នាំ។

មាត្រា១៧០.- អំពើចូលដល់បញ្ជីដោយចេតនា

១- មន្ត្រីដែលគ្មានសមត្ថកិច្ចចូលដល់បញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ឬបញ្ជីស្នាក់នៅ ឬបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ឬបញ្ជីប្រជាជន ហើយបានចូលដល់បញ្ជីនោះដោយចេតនា ឬមន្ត្រីដែលមានសមត្ថកិច្ចចូលដល់បញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ឬបញ្ជីស្នាក់នៅ ឬបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ឬបញ្ជីប្រជាជន ហើយបានចូលដល់បញ្ជីនោះដោយចេតនាហួសពីសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន ឬមន្ត្រីដែលមានសមត្ថកិច្ចហើយបានអនុញ្ញាតឱ្យអ្នកផ្សេងទៀតចូលដល់ឬចែករំលែកព័ត៌មានពីបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ឬបញ្ជីស្នាក់នៅ ឬបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ឬបញ្ជីប្រជាជន ត្រូវផ្តន្ទាទោសដាក់ពន្ធនាគារពី៦(ប្រាំមួយ)ខែទៅ២(ពីរ)ឆ្នាំនិងពិន័យជាប្រាក់ពី១ ០០០ ០០០(មួយលាន)រៀល ទៅ៤ ០០០ ០០០(បួនលាន)រៀល។

២- ក្នុងករណីដែលអំពើដែលបានប្រព្រឹត្តដូចបញ្ញត្តនៅក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ បណ្តាលឱ្យមានការខូចខាតដល់បញ្ជីឬប្រព័ន្ធប្រព្រឹត្តកម្ម ត្រូវផ្តន្ទាទោសដាក់ពន្ធនាគារពី២(ពីរ)ឆ្នាំទៅ៥(ប្រាំ)ឆ្នាំ និងពិន័យជាប្រាក់ពី៤ ០០០ ០០០(បួនលាន)រៀល ទៅ១០ ០០០ ០០០(ដប់លាន)រៀល។

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

មាត្រា១៧១.- អំពើផ្ដល់ព័ត៌មានឬឯកសារក្លែងក្លាយដោយចេតនា សម្រាប់ការចុះបញ្ជី ការកត់ត្រា ឬការជូនដំណឹង

បុគ្គលដែលផ្ដល់ព័ត៌មានឬឯកសារក្លែងក្លាយដោយចេតនាសម្រាប់ការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ឬការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ ឬការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ឬសម្រាប់កត់ត្រា ឬជូនដំណឹងទាក់ទងនឹងអត្រានុកូលដ្ឋាន ឬការស្នាក់នៅ ឬអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវផ្តន្ទាទោសដាក់ពន្ធនាគារពី១(មួយ)ខែទៅ៦(ប្រាំមួយ)ខែ និងពិន័យជាប្រាក់ពី១ ០០០ ០០០(មួយលាន)រៀលទៅ ៣ ០០០ ០០០(បីលាន)រៀល។

មាត្រា១៧២.- អំពើក្លែងបន្លំ ឬកែប្រែសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋាន សៀវភៅស្នាក់នៅ ឬអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ឬសេចក្ដីចម្លង ឬសម្រង់នៃបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន បញ្ជីស្នាក់នៅ ឬបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ឬបញ្ជីប្រជាជន ដោយចេតនា

បុគ្គលដែលក្លែងបន្លំឬកែប្រែដោយចេតនានូវសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋាន សៀវភៅស្នាក់នៅ ឬអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ឬសេចក្ដីចម្លង ឬសម្រង់នៃបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន បញ្ជីស្នាក់នៅ ឬបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ឬបញ្ជីប្រជាជន ត្រូវផ្តន្ទាទោសដាក់ពន្ធនាគារពី៥(ប្រាំ)ឆ្នាំទៅ ១០(ដប់)ឆ្នាំ។

ជំពូកទី១១

អន្តរប្បញ្ញត្តិ

ផ្នែកទី១

លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនិងនីតិវិធី ដែលមានមុនកាលបរិច្ឆេទអនុវត្តជាទូទៅ

មាត្រា១៧៣.- អន្តរកាលនៃការអនុវត្តលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តដែលមានកន្លងមក

នៅពេលដែលច្បាប់នេះមានអានុភាពអនុវត្ត លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ ការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ និងស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋាន ដែលកំពុងអនុវត្តនៅតែមានអានុភាពអនុវត្តបន្តទៅមុខទៀត រហូតដល់មានបទប្បញ្ញត្តិថ្មីមកជំនួស លើកលែងតែបទប្បញ្ញត្តិណាដែលផ្ទុយនឹងច្បាប់នេះ។

មាត្រា១៧៤.- នីតិវិធីដែលបានចាប់ផ្ដើមមុនពេលច្បាប់នេះត្រូវបានអនុវត្ត

ក្រោយពេលច្បាប់នេះត្រូវបានអនុវត្ត នីតិវិធីណាដែលបានចាប់ផ្ដើមហើយដោយអនុលោមតាមលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តចាស់តែមិនទាន់ចប់ ត្រូវបន្តនីតិវិធីដោយអនុលោមតាមលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

ផ្នែកទី២
ព្រឹត្តិការណ៍ជីវិតនិងសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការ ដែលកើតមុនកាលបរិច្ឆេទអនុវត្តជាទូទៅ

មាត្រា១៧៥ .- ព្រឹត្តិការណ៍កំណើតរស់ឬមរណភាពដែលកើតឡើងមុនកាលបរិច្ឆេទ អនុវត្តជាទូទៅ

១- ព្រឹត្តិការណ៍កំណើតរស់ឬមរណភាព ដែលបានកើតឡើងនៅមុនកាលបរិច្ឆេទនៃការអនុវត្តច្បាប់នេះ តែមិនទាន់បានដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃការអនុវត្ត ត្រូវធ្វើការចុះបញ្ជីតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់នេះ។

២- បញ្ញត្តិនៃកថាខណ្ឌទី១ខាងលើនេះ មិនត្រូវយកមកអនុវត្តចំពោះការចុះបញ្ជីមរណភាពរបស់បុគ្គលដែលមិនស្គាល់អត្តសញ្ញាណ ដូចបានបញ្ញត្តនៅក្នុងមាត្រា៦០(ការចុះបញ្ជីមរណភាពរបស់បុគ្គលដែលមិនស្គាល់អត្តសញ្ញាណ) នៃច្បាប់នេះ។

មាត្រា១៧៦ .- សេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការដែលទាក់ទងនឹងការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានមុនកាលបរិច្ឆេទអនុវត្តជាទូទៅ

១- សេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការទាំងឡាយណាដែលទាក់ទងនឹងការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ដូចជាការលែងលះ បិតុភាព មាតុភាព សុំកូន ការផ្តាច់មត៌កនិងការកែតម្រូវកំហុសនានាដែលបានចូលជាស្ថាពរមុនកាលបរិច្ឆេទអនុវត្តជាទូទៅ ប៉ុន្តែមិនទាន់បានរាយការណ៍ទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច អ្នកដាក់ពាក្យសុំទៅតុលាការឬបុគ្គលដែលមានផលប្រយោជន៍ពាក់ព័ន្ធទៅនឹងសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការ អាចរាយការណ៍ទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចបាន។

២- សេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការដែលទាក់ទងនឹងការប្តូរឈ្មោះដែលបានចូលជាស្ថាពរមុនកាលបរិច្ឆេទអនុវត្តជាទូទៅ ប៉ុន្តែមិនទាន់បានរាយការណ៍ទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច អ្នកដាក់ពាក្យសុំទៅតុលាការ ត្រូវរាយការណ៍ទៅមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ច ស្របតាមបញ្ញត្តិនៃកថាខណ្ឌទី៣នៃមាត្រា៨៩(ការប្តូរឈ្មោះដោយតុលាការ) នៃច្បាប់នេះ។

ជំពូកទី១២
អវសានប្បញ្ញត្តិ

ផ្នែកទី១
សុពលភាពនៃកំណត់ត្រាដែលមានកន្លងមក នីតិវិធីកន្លងមក និងបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ផ្សេងទៀត

មាត្រា១៧៧ .- សុពលភាពនៃកំណត់ត្រាដែលមានមុនកាលបរិច្ឆេទនៃការអនុវត្តជាទូទៅនៃច្បាប់នេះ

១- រាល់កំណត់ត្រានៅក្នុងបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន បញ្ជីស្នាក់នៅ និងបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដែលត្រូវបានធ្វើឡើងមុនកាលបរិច្ឆេទអនុវត្តជាទូទៅ ត្រូវបន្តមានសុពលភាពដូចគ្នាទៅនឹងកំណត់ត្រាអត្រានុកូលដ្ឋាន កំណត់ត្រាបញ្ជីស្នាក់នៅឬកំណត់ត្រាបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដែលធ្វើឡើងក្រោមច្បាប់នេះ។

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

២- រាល់សំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋាន សៀវភៅស្នាក់នៅនិងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដែលនៅមានសុពលភាព ដែលបានចេញមុនកាលបរិច្ឆេទអនុវត្តជាទូទៅនិងរាល់សេចក្តីចម្លងឬសម្រង់ដែលមានការបញ្ជាក់ដែលចេញពីកំណត់ត្រាអត្រានុកូលដ្ឋាននិងកំណត់ត្រាស្នាក់នៅដែលធ្វើឡើងមុនកាលបរិច្ឆេទអនុវត្តជាទូទៅ ត្រូវបន្តមានសុពលភាពដូចនឹងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋាន សៀវភៅស្នាក់នៅ អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរនិងសេចក្តីចម្លងឬសម្រង់ដែលចេញក្រោមច្បាប់នេះ។

ផ្នែកទី២
កាលបរិច្ឆេទនៃការអនុវត្តច្បាប់

មាត្រា១៧៨.- កាលបរិច្ឆេទនៃការអនុវត្តច្បាប់នេះ

១- កាលបរិច្ឆេទនៃការអនុវត្តច្បាប់នេះ រួមមានកាលបរិច្ឆេទនៃការអនុវត្តជាទូទៅនិងកាលបរិច្ឆេទនៃការអនុវត្តដូចមានបញ្ញត្តនៅក្នុងមាត្រា១៧៩(កាលបរិច្ឆេទអនុវត្តសម្រាប់បញ្ញត្តិទាក់ទងនឹងអាជ្ញាធរជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន មជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជននិងប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជន) មាត្រា១៨០(កាលបរិច្ឆេទអនុវត្តសម្រាប់បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធនឹងការជូនដំណឹងដោយវិស័យសុខាភិបាលនិងការបញ្ជាក់អំពីមូលហេតុនៃមរណភាព) និងមាត្រា១៨១(កាលបរិច្ឆេទអនុវត្តសម្រាប់បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធនឹងការជូនដំណឹងដោយតុលាការ) នៃច្បាប់នេះ។

២- បទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់នេះលើកលែងតែបញ្ញត្តិដែលបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា១៧៩(កាលបរិច្ឆេទអនុវត្តសម្រាប់បញ្ញត្តិទាក់ទងនឹងអាជ្ញាធរជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន មជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជននិងប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជន) មាត្រា១៨០(កាលបរិច្ឆេទអនុវត្តសម្រាប់បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធនឹងការជូនដំណឹងដោយវិស័យសុខាភិបាលនិងការបញ្ជាក់អំពីមូលហេតុនៃមរណភាព) និងមាត្រា១៨១(កាលបរិច្ឆេទអនុវត្តសម្រាប់បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធនឹងការជូនដំណឹងដោយតុលាការ) នៃច្បាប់នេះ ត្រូវអនុវត្តភ្លាមនៅកាលបរិច្ឆេទដែលរយៈពេល១២(ដប់ពីរ)ខែ បានកន្លងផុតក្រោយពេលច្បាប់នេះចូលជាធរមាន។ កាលបរិច្ឆេទនេះហៅថា កាលបរិច្ឆេទអនុវត្តជាទូទៅ។

មាត្រា១៧៩.- កាលបរិច្ឆេទអនុវត្តសម្រាប់បញ្ញត្តិទាក់ទងនឹងអាជ្ញាធរជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន មជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជននិងប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជន

ក្រោយកាលបរិច្ឆេទអនុវត្តជាទូទៅ បញ្ញត្តិខាងក្រោមត្រូវអនុវត្តចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទដែលកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ ក្រោយពីបានបង្កើតនិងដាក់ឱ្យដំណើរការអាជ្ញាធរជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជន មជ្ឈមណ្ឌលជាតិគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណប្រជាជននិងប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជន៖

ក- មាត្រា២៦(ការផ្តល់លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល)។

ខ- មាត្រា៥៨(ការបិទអត្តសញ្ញាណខាងផ្លូវច្បាប់របស់មរណជន)។

គ- មាត្រា៩៦(ការបញ្ជូនទិន្នន័យ)។

ROYAUME DU CAMBODGE
LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

ឃ- កថាខណ្ឌទី២ នៃមាត្រា១២១(ការរក្សាទុក ការថែទាំបញ្ជីស្នាក់នៅ និងការបញ្ជូនព័ត៌មានបញ្ជីស្នាក់នៅ)។

ង- កថាខណ្ឌទី១ នៃមាត្រា១៣៥(ការបញ្ជូនទិន្នន័យនិងការថែរក្សាទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ)។

ច- រាល់មាត្រានៃជំពូកទី៦(ប្រព័ន្ធរួមអត្តសញ្ញាណប្រជាជន) គិតចាប់ពីមាត្រា១៣៨ រហូតដល់មាត្រា១៥១។

ឆ- ចំណុច ង នៃកថាខណ្ឌទី២ មាត្រា១៥៤(ការកែតម្រូវសម្រង់ព័ត៌មាន)។

ជ- មាត្រា១៥៥(ទិន្នន័យនៃបញ្ជីប្រជាជន)។

ឈ- មាត្រា១៥៦(ការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យក្នុងបញ្ជីប្រជាជន)។

ញ- មាត្រា១៥៧(ការផលិតទិន្នន័យស្ថិតិចេញពីបញ្ជីប្រជាជន)។

ដ- កថាខណ្ឌទី៣ នៃមាត្រា១៥៨(បណ្តឹងមិនសុខចិត្តចំពោះសេចក្តីសម្រេច ឬការបដិសេធទាក់ទងនឹងសិទ្ធិទទួលបានព័ត៌មានអត្តសញ្ញាណបុគ្គល)។

មាត្រា១៨០.- កាលបរិច្ឆេទអនុវត្តសម្រាប់បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធនឹងការជូនដំណឹងដោយវិស័យសុខាភិបាលនិងការបញ្ជាក់អំពីមូលហេតុនៃមរណភាព

១- ក្រោយកាលបរិច្ឆេទអនុវត្តជាទូទៅ បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធនឹងការជូនដំណឹងដោយវិស័យសុខាភិបាលខាងក្រោម ត្រូវអនុវត្តចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទដែលកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ៖

ក- កថាខណ្ឌទី៣ នៃមាត្រា២១(ការជូនដំណឹងអំពីកំណើតរស់ដែលកើតនៅក្នុងមូលដ្ឋានសុខាភិបាល)។

ខ- កថាខណ្ឌទី១ នៃមាត្រា២២(ការជូនដំណឹងអំពីកំណើតរស់ដែលកើតនៅក្រៅមូលដ្ឋានសុខាភិបាល)។

គ- កថាខណ្ឌទី៣ នៃមាត្រា៤៥(ការជូនដំណឹងអំពីមរណភាពដែលកើតឡើងនៅក្នុងមូលដ្ឋានសុខាភិបាល)។

ឃ- កថាខណ្ឌទី២ នៃមាត្រា៤៦(ការជូនដំណឹងអំពីមរណភាពដែលកើតឡើងនៅក្រៅមូលដ្ឋានសុខាភិបាល)។

ង- មាត្រា៤៧(ការជូនដំណឹងអំពីមរណភាពបណ្តាលមកពីគ្រោះមហន្តរាយធម្មជាតិឬគ្រោះអាសន្នទ្រង់ទ្រាយធំ)។

២- ក្រោយកាលបរិច្ឆេទអនុវត្តជាទូទៅ បញ្ញត្តិខាងក្រោមពាក់ព័ន្ធនឹងការបញ្ជាក់អំពីមូលហេតុនៃមរណភាព ត្រូវអនុវត្តចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទដែលកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ៖

ក- មាត្រា៤៨(លិខិតបញ្ជាក់វេជ្ជសាស្ត្រអំពីមូលហេតុនៃមរណភាព ក្នុងករណីមរណភាពប្រក្រតី)

ខ- កថាខណ្ឌទី២និងកថាខណ្ឌទី៣ នៃមាត្រា៤៩(លិខិតបញ្ជាក់វេជ្ជសាស្ត្រអំពីមូលហេតុនៃមរណភាព ក្នុងករណីមរណភាពខុសប្រក្រតីឬគួរឱ្យសង្ស័យ)

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

គ- មាត្រា៥០(លិខិតបញ្ជាក់វេជ្ជសាស្ត្រអំពីមូលហេតុនៃមរណភាព ក្នុងករណីគ្រោះមហន្តរាយធម្មជាតិឬគ្រោះអាសន្នទ្រង់ទ្រាយធំ)។

មាត្រា១៨១ .- កាលបរិច្ឆេទអនុវត្តសម្រាប់បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធនឹងការជូនដំណឹងដោយតុលាការ

ក្រោយកាលបរិច្ឆេទអនុវត្តជាទូទៅ បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធនឹងការជូនដំណឹងដោយតុលាការខាងក្រោមត្រូវអនុវត្តចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទដែលកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យៈ

ក- កថាខណ្ឌទី២និងកថាខណ្ឌទី៣ នៃមាត្រា៧៨(ការចុះបញ្ជីអំពីការលែងលះ មោឃភាព និងការលុបចោលអាពាហ៍ពិពាហ៍)។

ខ- មាត្រា៧៩(នីតិវិធីចុះបញ្ជីអំពីការលែងលះ មោឃភាព និងការលុបចោលអាពាហ៍ពិពាហ៍)។

គ- កថាខណ្ឌទី២ នៃមាត្រា៨១(ការចុះបញ្ជីតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការ)។

ឃ- កថាខណ្ឌទី២ នៃមាត្រា៨៤(ការចុះបញ្ជីផ្តាច់មត៌ក)។

ង- កថាខណ្ឌទី៤ និងកថាខណ្ឌទី៥ នៃមាត្រា៨៧(ការកែតម្រូវបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការ)។

ច- កថាខណ្ឌទី៤ នៃមាត្រា៨៩(ការប្តូរឈ្មោះដោយតុលាការ)។

មាត្រា១៨២ .- ការធ្វើឱ្យនិរាករណ៍បទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់ផ្សេងទៀត

បទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់ផ្សេងទៀតដែលមានអានុភាពនៅពេលច្បាប់នេះត្រូវបានអនុវត្ត ហើយផ្ទុយនឹងបទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់នេះ ត្រូវចាត់ទុកថាគ្មានអានុភាពត្រឹមទំហំដែលផ្ទុយនឹងច្បាប់នេះ ចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទដែលច្បាប់នេះត្រូវបានអនុវត្ត។

ថ្ងៃ សៅរ៍ ១៤កើត ខែបឋមាសាឍ ឆ្នាំថោះ បញ្ចស័ក ព.ស.២៥៦៧
ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង ថ្ងៃទី ០១ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០២៣

ចរ.ល.ខ្ញុំ០៧.២៣.០៦៩

នរោត្តម សីហមុនី

នរោត្តម សីហមុនី

បានយកសេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយព្រះមហាក្សត្រ
សូមឡាយព្រះហស្តលេខា
នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

បានចម្លងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដើម
ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រីប្រចាំការ
រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

កិត្តិនីតិកោសលបណ្ឌិត ប៊ិន ឈិន

បានយកសេចក្តីគោរពជម្រាបជូន
សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោនាយករដ្ឋមន្ត្រី
ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

សម្តេចក្រឡាហោម ស ខេង

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

ឧបសម្ព័ន្ធនៃច្បាប់ស្តីពីអត្រានុកូលដ្ឋាន ស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋាន និងអត្តសញ្ញាណកម្ម សទ្ទានុក្រម

១- **ការចងក្រងស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋាន** សំដៅដល់ដំណើរការនៃការបង្រួមនិងការសង្ខេបព័ត៌មានអំពីព្រឹត្តិការណ៍ជីវិតតាមរយៈការចាត់ថ្នាក់និងរៀបឡើងជាតារាងទិន្នន័យទៅតាមប្រភេទឬក្រុម ដើម្បីផលិតនូវស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋានផ្អែកទៅតាមតារាងដែលត្រូវបានកំណត់ទុកជាមុន(Predetermined Tabulation)។

២- **កំណើតរស់** សំដៅដល់ការធាក់ចេញឬការទាញចេញពេញលេញនូវផលិតផលគភ៌ពីម្ដាយដោយមិនគិតរយៈពេលនៃការមានគភ៌ ហើយបន្ទាប់ពីការបំបែកចេញពីម្ដាយនោះ ទារកដកដង្ហើមឬបង្ហាញភស្តុតាងផ្សេងទៀតនៃជីវិត ដូចជាបេះដូងលោត មានជីពចរទងសុកឬសាច់ដុំមានចលនាជាក់លាក់ មិនថាទងសុកត្រូវបានកាត់ផ្ដាច់ឬមានជាប់សុកមកជាមួយក្ដី។

៣- **ទារកស្លាប់កើត** សំដៅដល់ការស្លាប់ទារកមុនពេលធ្លាក់ចេញឬទាញយកចេញទាំងអស់នូវទារកនិងសាខាទារក(ដូចជា សុក ទងសុក ទឹកភ្លោះ និងថង់ទឹកភ្លោះជាអាទិ៍) ពីផ្ទៃរបស់ម្ដាយ ដោយមិនគិតរយៈពេលនៃការមានគភ៌។ ការស្លាប់នេះត្រូវបានស្ដែងចេញឱ្យឃើញថាក្រោយការចាកចេញពីផ្ទៃម្ដាយ ទារកនោះពុំមានដកដង្ហើមនិងពុំបង្ហាញឱ្យឃើញថាមានសញ្ញាជីវិតផ្សេងទៀត ដូចជាចង្វាក់បេះដូង ជីពចរទងសុកនិងចលនាសាច់ដុំ។

៤- **ទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គល** សំដៅដល់ព័ត៌មាននានាដែលអាចកំណត់បានអត្តសញ្ញាណបុគ្គលណាម្នាក់។

៥- **បណ្ដឹងមិនសុខចិត្ត** សំដៅដល់បណ្ដឹងឧបាស្រ័យតាមផ្លូវរដ្ឋបាលរបស់បុគ្គលណាមួយដែលប្ដឹងចំពោះការចាត់ចែង រួមទាំងសេចក្ដីសម្រេចឬការយឺតយ៉ាវឬការធ្វេសប្រហែសក្នុងការចាត់ចែងរបស់អាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ច។

៦- **ព័ត៌មានជីវមាត្រ** សំដៅដល់ការវាស់ស្ទង់លក្ខណៈជីវសាស្ត្រនិងលក្ខណៈផ្សេងទៀត មានដូចជាស្នាមម្រាមដៃ ប្រស្រីភ្នែក មុខ ហត្ថលេខាឬសំឡេងជាអាទិ៍ ដែលអាចប្រមូលបានដោយឌីជីថលនិងត្រូវបានប្រើប្រាស់សម្រាប់កំណត់អត្តសញ្ញាណរបស់បុគ្គលម្នាក់ៗ។

៧- **មរណភាព** សំដៅដល់ការបាត់បង់ជាអចិន្ត្រៃយ៍នូវរាល់ភស្តុតាងនៃជីវិតនៅក្នុងពេលណាមួយក្រោយកំណើតរស់។

៨- **មូលដ្ឋានសុខាភិបាល** សំដៅដល់មូលដ្ឋានសុខាភិបាលសាធារណៈនិងមូលដ្ឋានសុខាភិបាលឯកជន។

៩- **មូលដ្ឋានសុខាភិបាលសាធារណៈ** សំដៅដល់មន្ទីរពេទ្យជាតិ រួមទាំងមន្ទីរពេទ្យយោធា មន្ទីរពេទ្យនគរបាលនិងមន្ទីរពេទ្យបង្អែករាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ មណ្ឌលសុខភាពនិងប៉ុស្តិ៍សុខភាព។

១០- **មូលដ្ឋានសុខាភិបាលឯកជន** សំដៅដល់មន្ទីរពេទ្យឯកជន មន្ទីរពហុព្យាបាល មន្ទីរសម្រាកព្យាបាល មន្ទីរសម្ភព-រោគស្ត្រី និងគ្លីនិកឯកជន។

ROYAUME DU CAMBODGE
LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL
https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

១១- **លិខិតបញ្ជាក់វេជ្ជសាស្ត្រអំពីមូលហេតុនៃមរណភាព** សំដៅដល់ទម្រង់ដែលត្រូវបានបំពេញដោយអ្នកជំនាញផ្នែកវេជ្ជសាស្ត្រដែលច្បាប់បានកំណត់ ដើម្បីធ្វើការកត់ត្រានិងបញ្ជាក់អំពីមូលហេតុនិងប្រភេទនៃមរណភាព យោងតាមការចាត់ថ្នាក់ជំងឺជាលក្ខណៈអន្តរជាតិ (International Classification of Diseases (ICD))។

១២- **លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល** សំដៅដល់លេខកូដសម្រាប់សម្គាល់របស់បុគ្គលម្នាក់ៗ។

១៣- **ស្ថានតំណាងនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា** សំដៅដល់ស្ថានឯកអគ្គរាជទូត ស្ថានអគ្គកុងស៊ុល និងស្ថានកុងស៊ុល។

១៤- **ស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋាន** សំដៅដល់ស្ថិតិអំពីព្រឹត្តិការណ៍ជីវិតរបស់ពលរដ្ឋ។

១៥- **សំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋាន** សំដៅដល់ឯកសារក្នុងទម្រង់ជាក្រដាសឬអេឡិចត្រូនិក ដែលចេញដោយមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានដែលមានព័ត៌មានដូចគ្នាទាំងស្រុងឬមួយផ្នែកនៃព័ត៌មាននៅក្នុងកំណត់ត្រានៃបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ហើយក្រោយពេលបានចេញដោយមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានរួចហើយ នឹងត្រូវមានអានុភាពនិងសុពលភាពពេញលេញដូចកំណត់ត្រានៃបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន។

១៦- **អត្តសញ្ញាណ** សំដៅដល់លក្ខណៈជាមូលដ្ឋាននៃអត្តសញ្ញាណបុគ្គល រួមមានឈ្មោះ ភេទ ទីកន្លែងកំណើត និងថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើត។

១៧- **អត្តសញ្ញាណខាងផ្លូវច្បាប់** សំដៅដល់លក្ខណៈជាមូលដ្ឋាននៃអត្តសញ្ញាណបុគ្គល រួមមានឈ្មោះ ភេទ ទីកន្លែងកំណើត និងថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើត ដែលបានផ្ដល់និងចេញដោយមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានតាមរយៈការចុះបញ្ជីកំណើតរស់។ ក្នុងករណីដែលគ្មានការចុះបញ្ជីកំណើតរស់ អត្តសញ្ញាណស្របច្បាប់អាចត្រូវបានផ្ដល់ដោយអាជ្ញាធរអត្តសញ្ញាណកម្មដែលទទួលស្គាល់ដោយច្បាប់។

១៨- **អាសយដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន** សំដៅដល់ទីតាំងលំនៅឋានដែលបុគ្គលកំពុងរស់នៅក្នុងភូមិសាស្ត្ររដ្ឋបាលជាក់លាក់ដូចមានលេខផ្ទះ ឈ្មោះផ្លូវ ក្រុម ភូមិ ឃុំ សង្កាត់ ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ រាជធានី ខេត្ត នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

១៩- **អាពាហ៍ពិពាហ៍** សំដៅដល់កិច្ចសន្យាពិសេសដែលកើតចេញពីឆន្ទៈព្រមព្រៀងរវាងបុរសម្នាក់និងនារីម្នាក់ដែលមានបំណងរួមរស់ជាមួយគ្នានិងសង្គ្រោះគ្នាទៅវិញទៅមក ហើយបុរសនិងនារីនោះ ត្រូវតែមានលក្ខខណ្ឌដូចបានកំណត់នៅក្នុងក្រមរដ្ឋប្បវេណី។

២០- **អ្នកតំណាងនៃលំនៅឋាន** សំដៅដល់បុគ្គលណាម្នាក់ដែលធ្វើជាអ្នកតំណាងនៃលំនៅឋាននោះក្នុងគោលបំណងនៃការចុះបញ្ជីស្នាក់នៅ។

២១- **អ្នករាយការណ៍** សំដៅដល់បុគ្គលឬស្ថាប័នដែលច្បាប់បានកំណត់ឱ្យរាយការណ៍ជូនមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចអំពីព្រឹត្តិការណ៍ជីវិតដែលបានកើតឡើង និងផ្ដល់នូវរាល់ព័ត៌មាននិងចរិតលក្ខណៈទាំងអស់នៃព្រឹត្តិការណ៍នោះ សម្រាប់ជាមូលដ្ឋានដល់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋានមានសមត្ថកិច្ចអាចធ្វើការចុះបញ្ជីព្រឹត្តិការណ៍នោះតាមផ្លូវច្បាប់។

២២- **ឯកជនភាព** សំដៅដល់ផ្នែកឯកជននៃជីវិតដែលបុគ្គលគ្រប់រូបមានសិទ្ធិទទួលបានការការពារដោយច្បាប់។

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular

២៣- ឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ   សំដៅដល់ឯកសាររដ្ឋបាលដែលប្រើប្រាស់ក្នុងគោលបំណងចុះបញ្ជីស្នាក់នៅនិងគ្រប់គ្រងមនុស្សគ្រប់រូបដែលរស់នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។ ឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ អាចមានទម្រង់ជាសៀវភៅឬបណ្ណឬលិខិតបញ្ជាក់និងឯកសាររដ្ឋបាលផ្សេងទៀតដែលបញ្ជាក់ពីអាសយដ្ឋានបច្ចុប្បន្នរបស់បុគ្គលម្នាក់ឬច្រើននាក់។

ROYAUME DU CAMBODGE
LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

https://www.moj.gov.kh/kh/law-regular