



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

କାର୍ଯ୍ୟକ୍ଷେତ୍ରରେ ଜାଗତକାନ୍ତିରେ

ବ୍ୟାଙ୍ଗ ଶ୍ରୀକୃଷ୍ଣା ଶ୍ରୀହରିହରାଜୁନ୍ଦିଲ୍

ବେତୁ...ଶ୍ରୀକୃଷ୍ଣାମସ୍ତ୍ର. ଉନ୍ନ

卷之三

ମୁଦ୍ରଣ

୧୮

ក្រសួងពេទ្យ

ការបង្ហាញនិច្ច

- បានយើង្ហោមដូចមួយនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
 - បានយើង្ហោមរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកស/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការគេងតាំងរាជក្រឹត្យនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
 - បានយើង្ហោមរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកស/១២១៣/១៣៨៣ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការកែសម្រួលនិងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពជាផ្លាតុកិច្ចាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
 - បានយើង្ហោមរាជក្រឹត្យលេខ នស/ ៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាស ឱ្យប្រើប្រាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព័ន្ធដែវគណន៍រដ្ឋមន្ត្រី
 - បានយើង្ហោមរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែល ប្រកាសឱ្យប្រើប្រាប់ស្តីពីការបញ្ជីគ្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
 - បានយើង្ហោមរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកម/០៩០៤/០០២ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០៤ ដែល ប្រកាសឱ្យប្រើប្រាប់ស្តីពីការអនុម័តយល់ព្រមលើពិធីសារនៃការចូលរួមបែងស្ត្រះរាជាណាចក្រ កម្ពុជា ក្នុងអង្គភាពរាជរដ្ឋប្រជាធិបតេយ្យ
 - បានយើង្ហោមរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកម/០៨០៩/០១៧ ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែសីហា ឆ្នាំ២០០៩ ដែល ប្រកាសឱ្យប្រើប្រាប់ស្តីពីការអនុម័តយល់ព្រមលើកិច្ចព្រមប្រឈមស្តីពាណិជ្ជកម្មនិងរាជរដ្ឋប្រជាធិបតេយ្យ
 - បានយើង្ហោមអនុក្រឹត្យលេខ៨៨៨ នគរ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព័ន្ធដែវគណន៍រដ្ឋមន្ត្រីក្នុងសម្រាប់ពេញអង្គភាពរាជរដ្ឋប្រជាធិបតេយ្យ
 - បានទទួលការងារការពិនិត្យនៃការបង្កើតរាជរដ្ឋប្រជាធិបតេយ្យ នៅថ្ងៃទី០៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣



សម្រាប់
គំពូកទី១
បច្ចេក្ខណីខ្លះ

អ្នកត្រាំង ..

ត្រូវបានបង្កើតឡើងនៅទីនេះ: ភ្នំពេញ រាជធានី សម្រាប់រឿងការមិនមែននូវ ផែលសាស្ត្រជាតិ
អក្សរកាត់ចាំ ស.ខ.ន.១

គំពូកទី២
សម្រាប់នាយក

អ្នកត្រាំង ..

ស.ខ.ន.១. មានសមាសភាពរួមខាងក្រោម៖

- | | |
|---|-----------|
| ១. តំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ | ប្រធាន |
| ២. តំណាងក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម | អនុប្រធាន |
| ៣. តំណាងក្រសួងកសិកម្ម រាជ្យប្រមាណៗ និងនេសាង | អនុប្រធាន |
| ៤. តំណាងទិន្នន័យការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី | សមាជិក |
| ៥. តំណាងក្រសួងមហាផ្ទៃ | សមាជិក |
| ៦. តំណាងក្រសួងការពារជាតិ | សមាជិក |
| ៧. តំណាងក្រសួងការបរែសនិងសហប្រតិបត្តិកអន្តរជាតិ | សមាជិក |
| ៨. តំណាងក្រសួងដែនការ | សមាជិក |
| ៩. តំណាងក្រសួងបរិស្ថាន | សមាជិក |
| ១០. តំណាងក្រសួងឧស្សាហកម្មនិងសិប្បកម្ម | សមាជិក |
| ១១. តំណាងក្រសួងដំនឹងចាមពល | សមាជិក |
| ១២. តំណាងក្រសួងប្រៃសណីយ៍និងទួរគមនាគមន់ | សមាជិក |
| ១៣. តំណាងក្រសួងសុខភាព | សមាជិក |
| ១៤. តំណាងក្រសួងរបៀបនិច្ឆ័ន់ | សមាជិក |
| ១៥. តំណាងរដ្ឋបាលជាតិការងារនានាការសម្រេច | សមាជិក |
| ១៦. តំណាងជនិកជាតិនិងកម្មិត | សមាជិក |
| ១៧. តំណាងឧត្តមក្រុមបឹក្សាសេដ្ឋកិច្ចជាតិ | សមាជិក |
| ១៨. តំណាងក្រុមបឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្មិត | សមាជិក |
| ១៩. តំណាងអគ្គនាយកដ្ឋានគមនិយោគករកម្មជាតិ | សមាជិក |
| ២០. តំណាងសភាភាណិជ្ជកម្មកម្មជាតិ | សមាជិក |
| ២១. ប្រធាននាយកដ្ឋានសមារាងរាជកម្មសេដ្ឋកិច្ចនិងអាស៊ាន | |

នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

សមាជិកនិងជាប្រធានលេខាភិបាល

សមាសភាពជាក់ស្អែកនៃ ស.ខ.ន.១. ត្រូវតែងតាំងដោយសេចក្តីសម្រាប់បស្ថុភាព



ଶ୍ରୀକୃଷ୍ଣାଚାର୍ଯ୍ୟ

ଶ୍ରୀଜାନା ..

ស.ល.ម.ន. មានត្រូវដឹងការកិចចេដចតមេះ

- ប្រមូល ទាត់ថ្នាក់ ពិនិត្យរដ្ឋីនិងវិញ និងធ្វើឱ្យប្រសិទ្ធភាពនូវរាល់ច្បាប់និងលិខិតបទឆ្លាន គគិយុត្តិជាមួយមានវេដ្ឋានការមិនមែនភ្លើ អ្នបែលបានកំណត់ដោយអង្គការសន្តិសិទ សហប្រជាតិស្ថិកាណិជ្ជកម្មនិងការអភិវឌ្ឍ (UNCTAD)
 - ធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្ម ផ្សេងៗផ្សាយ និងរក្សាទុករល់ច្បាប់និងលិខិតបទឆ្លានគគិយុត្តិវេដ្ឋានការមិនមែនភ្លើ
 - រៀបចំគោលការណ៍ណែនាំអនុវត្ត ប្រសិទ្ធផើជាការចំណាត់បូឌីឱ្យប្រសិទ្ធភាពនូវគោលការណ៍ណែនាំអនុវត្តដែលមានស្រាប់ ដើម្បីធានាថាគារអនុវត្តមិនវិតត្រួតដានសេចក្តីផ្តើករារ
 - រាយការមួយនិងកែសម្រួលធ្វើឱ្យនូវវិធានការមិនមែនភ្លើ ដើម្បីកាត់បន្ទាយជាអតិបរមា ការវិតត្រួតទៅលើការធ្វើឱ្យកម្មនិងវិធីយោត
 - កំណត់សមាសភាពវិត្តិកដែលមិនចំណាត់ទៅវិធានការមិនមែនភ្លើ និងលើកសំណើសំកែរប្រុងប្រុយសមាសភាពចំងារដែលជាផ្លាកិតាល ដើម្បីធានាអនុលោមភាពជាមួយបណ្តាកិច្ច ត្រូវបញ្ជីតម្លៃដែលអនុញ្ញាតិ
 - ផ្តល់តំបន់អំពីវិធានការមិនមែនភ្លើទៅអង្គការណាណិជ្ជកម្មនិភពលាកមរយៈក្រសួង ពាណិជ្ជកម្មនិងទៅលើខេដិការដ្ឋានអាស៊ាន តាមរយៈក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
 - រាយការមួយអំពីការសំបាកនាសក្តីកិច្ចដីដើរការបស់ស្ថាប័ននិងកំររដនានាបិរញ្ញវត្ថុដើម្បី ពង្រីកសមត្ថភាពស្ថាប័ននិងមក្ខិត
 - សម្របសម្រួលជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធដែលទៀត ដើម្បីធានាសង្គគិកភាព ប្រសិទ្ធភាព និងក្រឹងកិច្ចសហប្រតិបត្តិកា
 - ទទួលនិងប្រើប្រាសហិរញ្ញប្បុទានពិបណ្តាប្រេសដែលទៀត អង្គការអនុវត្តជាតិ និងដែលអភិវឌ្ឍ នានា ពាក់ព័ន្ធនិងការធ្វើឱ្យប្រសិទ្ធភាពនូវវិធានការមិនមែនភ្លើ
 - ផ្តល់អនុសាសន៍តាមការចំណាត់ទិន្នន័យប្រចាំឆ្នាំ ដើម្បីប្រាការណ៍បុកសរុបការងារប្រចាំឆ្នាំអំពីវឌ្ឍនភាព ការងារដែលជាផ្លាកិតាល
 - អនុវត្តការកិច្ចដីដើរការបស់ស្ថាប័ន។

ଶ୍ରୀକୃଷ୍ଣାନ୍ତିକ
ଜୀବନପାତ୍ର ଓ ମାନାନ୍ତରିକ

ଶ୍ରୀକୃଷ୍ଣ ..

ឧ.ល.ខ.៣. ត្រូវរៀបចំនិភពិនិត្យប្រព័ន្ធឌីជីថទិនការងារប្រចាំឆ្នាំបសនីមួយៗ



ଶ୍ରୀକୃତ୍ୟ ..

៤.៩.៧.៣. ត្រូវមានលេខាជិករាយដូចមួយជាលេខាជិករាយក្នុងការបំពេញមុខងាររបស់ខ្លួនមាន
ថែងក្នុងមាត្រាទានិងមាត្រាគោះលើ។ នាយកដ្ឋានសមាគរណកម្មសេដ្ឋកិច្ចនិងអាសីវនិធីអគ្គនាយកដ្ឋាន
គោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុបំពេញមុខងារជា
លេខាជិករាយនរបស់ ៤.៩.៧.៣.។

លេខាជីវារដ្ឋាន ន.ជ.ន.៣ អាចស្វើសំយោបល់ពីក្រុមប្រឹក្សានឹងកម្មនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងកិច្ចក្រុមស្ថាប័ន អង្គភាពប្រឹក្សាច្រើនបំផុះទៀត អតិថិជនក្នុងពាណិជ្ជកម្មនៃប្រវត្តិរាជការមិនមែនពន្លឺបានបញ្ជាផ្ទាល់ទេ។

ក្រសួង សាប្តែននិមួយាមួចបានរឿងប្រភពខាងលើ ត្រូវកំណត់ចំណុចទំនាក់ទំនង និងត្រូវដោល
ព័ត៌មានអំពីការចាត់ទេស ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរមកលើខាងក្រោមនេះ នគរបាល ១ រាល់ការធ្វើសម្រេច
ចំណុចទំនាក់ទំនងត្រូវដោលព័ត៌មានជាបន្ទាន់និងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ មកលើខាងក្រោមនេះ
នគរបាល ១

ଶ୍ରୀଜନେ ..

ក្រសួង ស្ថាបន់ដែលរៀបចំច្បាប់និងលិខិតបទធ្លានគឺយុទ្ធពាក់ព័ន្ធនឹងវិធានការមិនមែនពួន
អាជអារីញ្ញតាំណាងលេខាចិករង្វានខ្សែចូលរួមរៀបចំ ហើយត្រូវបញ្ចប់សេចក្តីព្រាយនៃច្បាប់និងលិខិត
បទធ្លានគឺយុទ្ធព័ន្ធដែនឡោក ន.ជ.ន. ដើម្បីជាទាមទុកលេខាមភាពថានឹងច្បាប់ជាមួយនាបស់កម្ពុជា
និងការត្រួតពិនិត្យក្រសួងក្រសួងព្រមប្រើប្រាស់និងការត្រួតពិនិត្យក្នុងកម្ពុជាដោយភាគី។ ន.ជ.ន. ត្រូវកិត្តិក្រុមឯង
ដើម្បីយកចុះសាមិក្រសួង ស្ថាបន់ក្នុងរយៈពេលយ៉ាងយុរិះ(កោសិប)ថ្មី បន្ទាប់ពីបានទទួលបេសចក្ខុង
ច្បាប់និងយិនិតបទធ្លានគឺយុទ្ធពាក់ព័ន្ធ។

ចំពោះច្បាប់និងលិខិតបទដ្ឋានគឺយុត្តិតាមនៃវិធានការមិនមែនទូដែលមានស្រាប់
អ.ជ.ន.៣. ត្រូវគ្រឿតិនិត្យឡើងវិញដើម្បីតាមអនុលោមភាពថែនឹងការត្រួតពិច្ច ក្រោមកិច្ចព្រមព្រៀង
អនុរាជាតិនិងតំបន់ ដែលកម្មិតាតភាព។ ក្នុងករណីថាំពាត់ អ.ជ.ន.៣. អាចស្ថិតិក្រសួង ស្ថាប់ន
សាធិគ្គតិនិត្យនិងកែសម្រួលឡើងវិញទៅច្បាប់និងលិខិតបទដ្ឋានគឺយុត្តិតាមនៃវិធានការមិន
មែនទូដែលរកយើងបានមិនមែនអនុលោមភាពថែនឹងការត្រួតពិច្ច ក្រោមកិច្ចព្រមព្រៀងអនុរាជាតិ
និងតំបន់ដែលកម្មិតាតភាព។

ក្នុងករណីបន្ទាន់ទិន្នន័យនាមអស្សុបានពេញលេញ ច្បាប់ទិន្នន័យធម៌តម្លៃតិចបន្ទាន់តិចយុទ្ធសាស្ត្រនៅវិជ្ជាគារ
មិនមែនពន្លេអាមេរិកបានដោយក្រសួងសាមីជាមុនទិន្នន័យត្រូវធ្វើការត្រូវពិនិត្យដោយ ន.ស.ខ.ន. ដា
ប្រាកាយ។ ក្នុងករណីនេះ ក្រសួងសាមីដែលបានអនុម័តវិជ្ជាគាររួចរាល់បានលើ ព្រំប្រឈមបន្ទាន់តិចយុទ្ធសាស្ត្រនៅវិជ្ជាគារ
អនុគតិជាបន្ទាន់ មក ន.ស.ខ.ន.។

ଶ୍ରୀକୃଷ୍ଣ ..

សមាជិកនៃ គ.ខ.ខ.រ. ត្រូវចូលរួមប្រជុំតាមការអនិញ្ញាបស្ថិ



ប្រធាន ន.ជ.ន.ន. ត្រូវដឹកជញ្ជូនប្រជុំ ក្នុងករណីប្រធានអវត្ថមនុមានផ្ទាល់ អនុប្រធាន
ត្រូវអភើញ្ញនិងដឹកជញ្ជូនប្រជុំដីនូយល។

ប្រធាន ន.ជ.ន.ន. អាចអភើញ្ញអ្នកដំឡើងតាមនិងតំណាងក្រសួង ស្ថាប័នដែលមិនមែនជាប្រជុំ
សមាជិកនៃ ន.ជ.ន.ន. ចូលរួមប្រជុំតាមការចាំបាច់។

ទ្វាន់ ..

ន.ជ.ន.ន. ត្រូវប្រជុំយ៉ាងតិចចំនួន(ពីរ)ដែលក្នុង(មួយ)ឆ្នាំ។

ក្នុងករណីចាំបាច់ ន.ជ.ន.ន. អាចប្រជុំជាសាមញ្ញ តាមការកោះអភើញ្ញបែលប្រធាន។

ទ្វាន់ ..

ន.ជ.ន.ន. មានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីបង្កើតការងារបែលខ្ពស់។

ចំណុចទី៥

ប្រធានបាលជាលិខ្លួនតិច

ទ្វាន់១០ ..

ការចំណាយសម្រាប់ដំណើរការ ន.ជ.ន.ន. ត្រូវដឹកជញ្ជូនដោយមិនជាតិក្នុងគ្រប់គ្រង
បែលក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។

ន.ជ.ន.ន. មានសិទ្ធិទទួលនិងចាត់ថែង ប្រើប្រាស់តាមនិតិវិធីច្បាប់ជាមួយមានទូរមូលនិធិ
ដែលបានមកពីប្រកតដើរីង។ ទៀតសម្រាប់ដំណើរការការងារបែលខ្ពស់។

ចំណុចទី៦

អនុសាលប្បញ្ញត្តិ

ទ្វាន់១១ ..

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទិន្នន័យគោលការណ៍រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីត្រៀម
ក្រសួង និងប្រធានគ្រប់ស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រៀតរោងចាយកិច្ចនូវក្រសួង
ពាក់ព័ន្ធដែលបានបង្កើតឡើង។

ពីនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០៨ ខែ តុលា ឆ្នាំ ២០១៩ ម៉ោង ០៩:៣០



សម្រាប់ប្រើប្រាស់នៅក្នុងក្រសួង នគរបាលជាលិខ្លួន

នគរបាលជាលិខ្លួន :

- ក្រសួងព្រះមហាក្សត្រ
- អគ្គនាយកដ្ឋានក្រសួងព្រះមហាក្សត្រ
- អគ្គនាយកដ្ឋានក្រសួងព្រះមហាក្សត្រ
- អគ្គនាយកដ្ឋានក្រសួងព្រះមហាក្សត្រ
- អគ្គនាយកដ្ឋានក្រសួងព្រះមហាក្សត្រ
- ឧបករណ៍យោងក្រសួងព្រះមហាក្សត្រ
- ឧបករណ៍យោងក្រសួងព្រះមហាក្សត្រ
- មួយមាត្រា១១
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ កាលបរិច្ឆេទ