



ប្រកាសអនុក្រសួង
ស្តីពី

ការពិន័យអន្តរការណ៍ចំពោះបុគ្គលដែលមិនគោរពវិន័យការរដ្ឋបាលក្នុងការឧបសគ្គ
ការឆ្លងរាលដាលនៃជំងឺកូវីដ-១៩ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនិងប្រកបដោយគ្រោះថ្នាក់ដូចដទៃទៀត

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៨/៩២៥ ចុះថ្ងៃទី៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៣២០/៤២១ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីការតែងតាំងនិងកែសម្រួលសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦១៨/០១២ ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងមហាផ្ទៃ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៧ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦១១/០១១ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីរបបហិរញ្ញវត្ថុ និងការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ



- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣២១/០០៤ ចុះថ្ងៃទី១១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីវិធានការទប់ស្កាត់ការឆ្លងរាលដាលនៃជំងឺកូវីដ-១៩ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវ និងប្រកបដោយគ្រោះថ្នាក់ធ្ងន់ធ្ងរផ្សេងទៀត
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៧៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៧ ស្តីពីការកែសម្រួលអនុក្រឹត្យលេខ៤៨៨ ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ១០៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងមហាផ្ទៃ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៧២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៥៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២១ ស្តីពីវិធានការរដ្ឋបាល ដើម្បីទប់ស្កាត់ការឆ្លងរាលដាលនៃជំងឺកូវីដ-១៩ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនិងប្រកបដោយគ្រោះថ្នាក់ធ្ងន់ធ្ងរផ្សេងទៀត
- យោងតាមតម្រូវការចាំបាច់របស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

សម្រេច

ប្រការ១ .-

ការពិន័យអន្តរការណ៍ចំពោះបុគ្គលដែលមិនគោរពវិធានការរដ្ឋបាលក្នុងការទប់ស្កាត់ការឆ្លងរាលដាលនៃជំងឺកូវីដ-១៩ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនិងប្រកបដោយគ្រោះថ្នាក់ធ្ងន់ធ្ងរផ្សេងទៀត ជាសមត្ថកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ប្រការ២ .-

ចំពោះបុគ្គលដែលមិនគោរពដោយចេតនានូវវិធានការរដ្ឋបាល ត្រូវដាក់ទណ្ឌកម្មពិន័យអន្តរការណ៍ជាមធ្យម ពី ១.០០០.០០០(មួយលាន)រៀល ទៅ ៥.០០០.០០០(ប្រាំលាន)រៀល ដោយមិនគិតដល់បទល្មើសដទៃទៀត។

កម្រិតទឹកប្រាក់សម្រាប់ការដាក់ទណ្ឌកម្មពិន័យអន្តរការណ៍ទៅតាមវិធានការរដ្ឋបាលនីមួយៗ ចំពោះបុគ្គលដែលមិនគោរពដោយចេតនានូវវិធានការរដ្ឋបាល ត្រូវសម្រេចដោយរដ្ឋបាលរាជធានីភ្នំពេញ។



ប្រការ៣ .-

រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានសមត្ថកិច្ចចេញបង្គាន់ដៃពិន័យអន្តរការណ៍ ទៅតាមទម្រង់ដែលមានភ្ជាប់ជា ឧបសម្ព័ន្ធនៃប្រកាសអន្តរក្រសួងនេះ ដើម្បីបង្គាប់ឱ្យបុគ្គល ដែលមិនគោរពវិធានការរដ្ឋបាល ត្រូវបង់ប្រាក់ពិន័យ អន្តរការណ៍ទៅតាមកំហុសដែលខ្លួនបានប្រព្រឹត្ត។

រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត មានសិទ្ធិបោះពុម្ពបង្គាន់ដៃពិន័យអន្តរការណ៍ទៅតាមតម្រូវការចាំបាច់សម្រាប់ ប្រើប្រាស់នៅក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន។

ប្រការ៤ .-

ការចេញបង្គាន់ដៃពិន័យអន្តរការណ៍ត្រូវធ្វើឡើងចំនួន ៣(បី) ច្បាប់ ដោយ ១(មួយ) ច្បាប់សម្រាប់ប្រគល់ជូន បុគ្គលដែលមិនគោរពវិធានការរដ្ឋបាល និង ២(ពីរ) ច្បាប់ទៀតសម្រាប់រក្សាទុកជាឯកសារ។

បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវសរសេរបំពេញឱ្យបានត្រឹមត្រូវ និងពេញលេញនូវរាល់ព័ត៌មានដែល តម្រូវនៅក្នុងបង្គាន់ដៃពិន័យអន្តរការណ៍។

ប្រការ៥ .-

ប្រសិនបើបុគ្គលដែលមិនគោរពវិធានការរដ្ឋបាល មិនបានបង់ប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍ក្នុងរយៈពេល ៣០ (សាមសិប) ថ្ងៃ គិតចាប់ពីថ្ងៃបានទទួលបង្គាន់ដៃពិន័យអន្តរការណ៍ នោះបុគ្គលិកនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែល មាននីតិសម្បទាជានគរបាលយុត្តិធម៌ ត្រូវកសាងសំណុំរឿងបញ្ជូនទៅសាលាជម្រះក្តីដែលមានសមត្ថកិច្ចដើម្បី ចាត់ការតាមនីតិវិធីជាធរមាន។

ប្រការ៦ .-

ចំណូលដែលប្រមូលបានពីការពិន័យចំពោះអំពើមិនគោរពវិធានការរដ្ឋបាល ត្រូវកាត់ត្រាជាចំណូលរបស់ រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត។

រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ត្រូវរៀបចំគម្រោងចំណូលពីការពិន័យចំពោះអំពើមិនគោរពវិធានការរដ្ឋបាល ដើម្បីដាក់បញ្ចូលទៅក្នុងគម្រោងចំណូលថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួន។

ក្នុងករណីទទួលប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍ដោយផ្ទាល់ជាសាច់ប្រាក់ ឬជាមូលប្បទានប្រគល់ជូនបុគ្គលិករដ្ឋបាល ជាតិត្រូវប្រើប្រាស់បង្គាន់ដៃបង់ប្រាក់ដែលបោះពុម្ព និងបើកផ្តល់ដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។



ប្រការ៧ .-

រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ចំណូលប្រចាំខែ និងប្រចាំឆ្នាំ ផ្ញើទៅក្រសួងមហាផ្ទៃចំនួន ១(មួយ) ច្បាប់ និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្តសាមីចំនួន ១(មួយ) ច្បាប់ ឱ្យបានមុនថ្ងៃទី១០ នៃខែ បន្ទាប់សម្រាប់របាយការណ៍ប្រចាំខែ និងឱ្យបានមុនថ្ងៃទី១៥ ខែមករា នៃឆ្នាំបន្ទាប់សម្រាប់របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ។ របាយការណ៍ចំណូលប្រចាំខែ និងប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវធ្វើឡើងតាមទម្រង់ដែលកំណត់ដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ៨ .-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងប្រកាសអន្តរក្រសួងនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

ប្រការ៩ .-

នាយកខុទ្ទកាល័យ អគ្គលេខាធិការ អគ្គនាយក អគ្គាធិការ ប្រធាននាយកដ្ឋាន និងប្រធានអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ នៃក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ព្រមទាំងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលមានការពាក់ព័ន្ធ ត្រូវ ទទួលបន្ទុកអនុវត្តប្រកាសអន្តរក្រសួងនេះតាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ថ្ងៃព្រហស្បតិ៍ ១១ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០២២ សំរក ព.ស. ២៥៦៤

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០៨ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០២១

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ *Handwritten signature*

សម្តេចក្រឡាហោម ស ខេង

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី *Handwritten signature*
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

អគ្គបណ្ឌិតសភាចារ្យ អូន ណែន

កន្លែងទទួល :

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ
- អង្គភាពប្រឆាំងអំពើពុករលួយ
- ដូចប្រការ៩
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ

ឧបសម្ព័ន្ធនៃប្រកាសអន្តរក្រសួងលេខ ១០៥ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ២០២១
ស្តីពីការពិន័យអន្តរការណ៍ចំពោះបុគ្គលដែលមិនគោរពវិធានការរដ្ឋបាលក្នុងការទប់ស្កាត់
ការឆ្លងរាលដាលនៃជំងឺកូវីដ-១៩ និងជំងឺឆ្លងការពារសាធារណៈនិងប្រកបដោយគ្រោះថ្នាក់ធ្ងន់ធ្ងរផ្សេងទៀត

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ



រាជធានី/ខេត្ត.....

លេខ.....

បង្គាប់ដៃពិន័យអន្តរការណ៍

យើង..... ទូរសព្ទលេខ..... ជានគរបាលយុត្តិធម៌ប្រតិបត្តិការនៅឃុំ/សង្កាត់
..... ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ..... រាជធានី/ខេត្ត..... បានត្រួតពិនិត្យលើរូបវន្តបុគ្គល
ឬនីតិបុគ្គលឈ្មោះ..... ភេទ..... ជនជាតិ..... អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ/លិខិតឆ្លងដែន
លេខ..... អាសយដ្ឋានផ្ទះលេខ..... ផ្លូវ..... ភូមិ..... ឃុំ/សង្កាត់.....
ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ..... រាជធានី/ខេត្ត..... ទូរសព្ទ..... បានប្រព្រឹត្ត
..... លើសមាត្រា១០ នៃច្បាប់ស្តីពីវិធានការទប់ស្កាត់ការឆ្លងរាលដាលនៃជំងឺកូវីដ-១៩
និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនិងប្រកបដោយគ្រោះថ្នាក់ធ្ងន់ធ្ងរផ្សេងទៀត ត្រូវបង់ប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍ចំនួន.....
(ទឹកប្រាក់សរសេរជាអក្សរ) នៅ.....
ឬផ្ទេរប្រាក់ចូលគណនី..... ។

នគរបាលយុត្តិធម៌បានដកហូតពីរូបវន្តបុគ្គល ឬនីតិបុគ្គល នូវ.....

បញ្ជាក់៖ -រូបវន្តបុគ្គល ឬនីតិបុគ្គលដែលប្រព្រឹត្តអំពើល្មើសត្រូវបង់ប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍ក្នុងរយៈពេលមិនលើសពី ៣០
(សាមសិប) ថ្ងៃ គិតចាប់ពីថ្ងៃទទួលបានបង្គាប់ដៃពិន័យអន្តរការណ៍នេះ។ ការបង់ប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍នាំឱ្យ
រលត់បណ្តឹងអាជ្ញា។

- ប្រសិនបើរូបវន្តបុគ្គល ឬនីតិបុគ្គលសាមី មិនបានបង់ប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍ក្នុងរយៈពេល៣០ (សាមសិប) ថ្ងៃ
គិតចាប់ពីថ្ងៃទទួលបានបង្គាប់ដៃនេះ នោះបុគ្គលិកនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដែលមាននីតិសម្បទាននគរបាលយុត្តិធម៌
នឹងកសាងសំណុំរឿងបញ្ជូនទៅសាលាជម្រះក្តីដែលមានសមត្ថកិច្ច ដើម្បីចាត់ការតាមនីតិវិធីជាធរមាន។
- បង្គាប់ដៃនេះមិនមែនជាបង្គាប់ដៃដែលបញ្ជាក់ថា បានទទួលប្រាក់ពិន័យអន្តរការណ៍ទេ។ ករណីទទួលបានប្រាក់ពិន័យ
អន្តរការណ៍ដោយផ្ទាល់ជាសាច់ប្រាក់ ឬជាមូលប្បទានបត្រ ត្រូវប្រើប្រាស់បង្គាប់ដៃបង់ប្រាក់ ដែលបោះពុម្ព និង
បើកផ្តល់ដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ធ្វើនៅ..... ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ២០.....

ស្នាមមេដៃស្តាំសាមីខ្លួន

នគរបាលយុត្តិធម៌

Handwritten signature