

២	លោកជំទៅ ឈ្មោះ នុឡិ	អគ្គនាយកដែនអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល	ជាមន្ត្រីប្រធាន
៣	លោក ឈ្មោះ គិន	ប្រធាននាយកដ្ឋានសុចិត្តភាព និងអភិបាលកិច្ច	ជាមន្ត្រីប្រធាន
៤	លោក ស៊ិន ឈ្មោះឡើង	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានកិច្ចការរដ្ឋបាល រដ្ឋបាល ខណ្ឌនិងខេត្ត	ជាមន្ត្រីប្រធាន
៥	លោក ហាលួយ ឈ្មោះ	អនុប្រធាននាយកដ្ឋាននឹងកិច្ចការរបៀបវិស័យជាតិ	ជាមន្ត្រីប្រធាន
៦	លោក ស៊ែវ ឈ្មោះនិនិត្យ	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានសុចិត្តភាព និងអភិបាលកិច្ច	ជាមន្ត្រីប្រធាន
៧	លោក គិន ឈ្មោះឡើង	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានសុចិត្តភាព និងអភិបាលកិច្ច	ជាមន្ត្រីប្រធាន
៨	លោក ម៉ែ ឈ្មោះឡើង	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានសុចិត្តភាព និងអភិបាលកិច្ច	ជាមន្ត្រីប្រធាន
៩	លោក ឈ្មោះ ធម្មនារិទ្ធិ	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានកិច្ចការរបៀបឱ្យស្តីនគរបាលរដ្ឋបាល	ជាមន្ត្រីប្រធាន
១០	លោក ថីន ឈ្មោះនាល់ទី	ប្រធានការិយាល័យ ទិន្នន័យ នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក	ជាមន្ត្រីប្រធាន
១១	លោក ស៊ិន ឈ្មោះស៊ិនិហ៍	អនុប្រធានការិយាល័យនៃកិច្ចការរដ្ឋបាល រដ្ឋបាល ខណ្ឌនិងខេត្ត	ជាមន្ត្រីប្រធាន
១២	លោក ម៉ែ ឈ្មោះឡើង	អនុប្រធានការិយាល័យ នាយកដ្ឋានកិច្ចការរដ្ឋបាលនិងសុប្បន្ន	ជាមន្ត្រីប្រធាន
១៣	លោក ថីន ឈ្មោះនាល់ទី	ជំនួយការ ឯកឧត្តម និង ឯកឧត្តម និង ឯកឧត្តម និង ឯកឧត្តម	ជាមន្ត្រីប្រធាន
១៤	លោក ស៊ិន ឈ្មោះឡើង	ជំនួយការ ឯកឧត្តម និង ឯកឧត្តម និង ឯកឧត្តម	ជាមន្ត្រីប្រធាន
១៥	លោក ស៊ែវ ឈ្មោះឡើង	មន្ទីរអគ្គស្ថាដការដ្ឋាននគរបាលជាតិ	ជាមន្ត្រីប្រធាន
១៦	លោក ស៊ិន ឈ្មោះឡើង	មន្ទីរនាយកដ្ឋានសុចិត្តភាពនិងអភិបាលកិច្ច	ជាមន្ត្រីប្រធាន
១៧	កញ្ញា ឈ្មោះ ធម្មនារិទ្ធិ	មន្ទីរអគ្គស្ថាដការដ្ឋាននគរបាលជាតិ	ជាមន្ត្រីប្រធាន
១៨	លោក ថីន ឈ្មោះឡើង	មន្ទីរអគ្គស្ថាដការដ្ឋាននគរបាលជាតិ	ជាមន្ត្រីប្រធាន
១៩	លោកស្រី ឈ្មោះ ធម្មនារិទ្ធិ	មន្ទីរអគ្គស្ថាដការដ្ឋាននគរបាលជាតិ	ជាមន្ត្រីប្រធាន
២០	លោក ថីន ឈ្មោះឡើង	មន្ទីរនាយកដ្ឋានកិច្ចការរដ្ឋបាល រដ្ឋបាល ខណ្ឌនិងខេត្ត	ជាមន្ត្រីប្រធាន
២១	លោក ឈ្មោះ ស៊ិនិហ៍	មន្ទីរអគ្គលេខាជីវការដ្ឋាន ក្រសួងមហាផ្ទៃ	ជាមន្ត្រីប្រធាន
២២	លោក ធម្មនារិទ្ធិ ឈ្មោះឡើង	មន្ទីរអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ក្រសួងមហាផ្ទៃ	ជាមន្ត្រីប្រធាន

ក្រសួង ២.

ក្រុមលេខាជីវការ ជាសេនាចិករាជក្រឹមដំនួយការ នៃក្រុមការងារថ្នាក់ជាតិចុះផ្សាយមូលដ្ឋាននិងមាន
ត្បូនាទី ការកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- ទទួលរាយការណ៍ក្រុមការងារថ្នាក់ជាតិចុះផ្សាយមូលដ្ឋានរដ្ឋបាល ខណ្ឌនិងខេត្ត ដើម្បីបុកសរុបពីរ
រាយការណ៍ប្រចាំខែ ប្រចាំឆ្នាំ ប្រចាំឆ្នាំ និងប្រចាំឆ្នាំ ជាក់ដូនក្រុមដំនួយការ នៃក្រុមការងារថ្នាក់
ជាតិដើម្បីពិនិត្យ និងសប្តាហ៍

- បុកសុប្បរបាយការណ៍ និងវាយតម្លៃអំពីបញ្ហាប្រយោជន៍ ឬចុងសកម្មភាពការងារចុះមូលដ្ឋាន របស់ក្រុមការងារចូរកំណត់
- ផ្សេងៗគំនើនអាជ្ញាការ ឬការងារចូរកំណត់តាមការកំណត់
- ផ្សេងៗគំនើនអាជ្ញាការ ឬការងារចូរកំណត់ និងការងារទាំងអស់ក្រុមការងារចូរកំណត់
- បំពេញការងារធម្មោះទៅតាមការប្រគល់ការកិច្ចពី ឯកឧត្តម ប្រធានក្រុមដំឡើយការ នៃក្រុមការងារ ចូរកំណត់ចុះមូលដ្ឋាន។

ក្រោកនៅ ៣. —

ក្នុងការអនុវត្តការកិច្ចជូនមានថែងក្នុងប្រការ ២ ប្រធានក្រុមលេខាជីវារ ត្រូវស្វែងយោបល់ជា ប្រចាំពីប្រធានក្រុមដំឡើយការ នៃក្រុមការងារចូរកំណត់ចុះមូលដ្ឋាន ។ ប្រធានក្រុមលេខាជីវារមានសិទ្ធិ ចាត់ថែងប្រគល់ការកិច្ចដល់អនុប្រធាន និងសមាជិកក្រុមការងារ ក្រុមទាំងក្រោះប្រជុំតាមការចាត់។

ក្រោកនៅ ៤. —

បចបញ្ជាផ្ទុក ធម៌ស្ថាយឈាមជិលផ្លូវនឹងសេចក្តីសម្រេចនេះត្រូវបានបន្ថែមដល់ក្រោះប្រជុំដើម្បីរាយក្រារ ។

ក្រោកនៅ ៥. —

រដ្ឋមន្ត្រីទីឃុលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីព្រៃសុដ្ឋិច្ឆ រដ្ឋមន្ត្រីព្រៃសុដ្ឋិច្ឆ និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីត្រូវបានស្វែងរកចុះតាមដី និងសិទ្ធិក្រុមដំឡើយការ នៃប្រធានក្រុម និងប្រធានក្រុមដំឡើយការ ដែលមានលេខា ៩ នាងូ លេខា ១២ នាងូ និងប្រធានក្រុមដំឡើយការ ដែលមានលេខា ១៣ លេខា ៤១ ។

កាន់តានៅក្នុងឯកត្រា ថ្ងៃទី ១៨ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០១៧

នាងូ លេខា ៩ លេខា ១២ នាងូ លេខា ៤១
នាងូ លេខា ១៣ នាងូ លេខា ៤២



សម្រាប់ប្រចាំឆ្នាំ ៩ ខែ

ក្នុងទួល:

- ក្រសួងរៀបចំបណ្តុះបណ្តាល
- អគ្គលេខាជីវារក្រុមប្រជុំក្រុមដំឡើយការ
- អគ្គលេខាជីវារក្រុមប្រជុំសរបចល
- អគ្គលេខាជីវារក្រុមប្រជុំសរបចល