



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ



លេខ: ១៥ ៧៧ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពី

**ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានទឹកស្អាត
នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម**

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២១៣/១៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការកែសម្រួល និងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២១៣/០១៨ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ២០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែមេសា ឆ្នាំ១៩៩៦ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួង និងរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋាន
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៧៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម
- តាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម

ស ម្រេច

ជំពូកទី១

បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា ១ .-

អនុក្រឹត្យនេះ មានគោលដៅកំណត់ពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃអគ្គនាយកដ្ឋានទឹកស្អាត នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម។

មាត្រា ២ .-

អនុក្រឹត្យនេះ មានគោលបំណង ៖

- រៀបចំបេសកកម្ម និងរចនាសម្ព័ន្ធរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានទឹកស្អាត នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម
- រៀបចំមុខងារ និងភារកិច្ចរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានទឹកស្អាត នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម
- ធានាគុណភាព និងប្រសិទ្ធភាពនៃលទ្ធផលបំពេញការងារ ក្នុងវិស័យទឹកស្អាត។

មាត្រា ៣ .-

អនុក្រឹត្យនេះ មានវិសាលភាពអនុវត្តចំពោះគ្រប់អង្គភាពចំណុះក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម និងអង្គភាពផលិត និងផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាត ទាំងផ្នែកសាធារណៈ និងឯកជន ដោយគ្របដណ្តប់លើវិស័យទឹកស្អាតទីប្រជុំជននៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

ជំពូកទី ២

បេសកកម្ម ភារកិច្ច និងរចនាសម្ព័ន្ធ

មាត្រា ៤ .-

អគ្គនាយកដ្ឋានទឹកស្អាត ជាសេនាធិការរបស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម មានបេសកកម្មដឹកនាំគ្រប់គ្រង និងធ្វើបញ្ញត្តិកម្មការងារទឹកស្អាតទីប្រជុំជនក្នុងក្របខណ្ឌទូទាំងប្រទេស។

មាត្រា ៥ .-

អគ្គនាយកដ្ឋានទឹកស្អាត មានមុខងារ និងភារកិច្ចដូចតទៅ៖

១. កសាងបណ្តាញកសាងគតិយុត្ត គោលនយោបាយ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រជាតិ ស្តង់ដារបច្ចេកទេសគោលការណ៍ផ្សេងៗ សម្រាប់ដឹកនាំគ្រប់គ្រងរដ្ឋលើវិស័យទឹកស្អាត ដែលមានភារកិច្ចលម្អិត ដូចជា៖
 - រៀបចំ តាក់តែង និងត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយនៃវិស័យទឹកស្អាត
 - រៀបចំ តាក់តែង និងចាត់តាំងអនុវត្តគោលនយោបាយជាតិវិស័យទឹកស្អាតឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព
 - រៀបចំ កសាង និងចាត់តាំងអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការមេអភិវឌ្ឍន៍វិស័យទឹកស្អាត
 - រៀបចំ និងចាត់តាំងអនុវត្តគោលការណ៍ជំរុញការវិនិយោគវិស័យទឹកស្អាត
 - រៀបចំ តាក់តែង កំណត់ស្តង់ដារបច្ចេកទេសប្រព័ន្ធផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាត ដើម្បីធានាប្រសិទ្ធភាពនៅក្នុងដំណើរការផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាត រួមចំណែកដល់ការលើកកម្ពស់ជីវភាពប្រជាជនដែលជាអ្នកប្រើប្រាស់
 - រៀបចំ និងចាត់តាំងអនុវត្តផែនការសុវត្ថិភាពទឹក ដើម្បីធានាថា ការផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតពិតជាមានសុវត្ថិភាពគ្រប់ពេល
 - រៀបចំ ដឹកនាំ កសាងផែនការរយៈពេលខ្លី មធ្យម និងវែងរបស់គ្រប់ប្រតិបត្តិករទឹកស្អាត ដើម្បីសម្រេចឱ្យបានទិសដៅរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលលើវិស័យទឹកស្អាត
 - សិក្សា ស្រាវជ្រាវ លើកគម្រោងវិនិយោគ ដើម្បីស្វែងរកការគាំទ្រពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានា សំដៅអភិវឌ្ឍ

4

វិស័យទឹកស្អាតឱ្យបានរីកចម្រើនឆាប់រហ័ស រួមចំណែកកាត់បន្ថយភាពក្រីក្ររបស់ប្រជាជន និងការអភិវឌ្ឍខ្សែសេដ្ឋកិច្ចជាតិ

- ដឹកនាំត្រួតពិនិត្យគ្រប់ប្រតិបត្តិការទឹកស្អាតទីប្រជុំជន ដើម្បីធានាសុខុមាលភាពប្រជាជន អ្នកប្រើប្រាស់ និងការពារបរិស្ថានសង្គម
- រៀបចំចងក្រងឯកសារ បទពិសោធន៍នានា និងចាត់តាំងការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញបច្ចេកទេស ដល់គ្រប់ប្រតិបត្តិករផលិត និងផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាត ដើម្បីរួមចំណែកដល់ប្រសិទ្ធភាពការងារផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាត។

២. អនុវត្តនីតិវិធីនៃការផ្តល់ប្រកាសការអនុញ្ញាតឱ្យធ្វើអាជីវកម្មដល់គ្រប់ប្រតិបត្តិករសាធារណៈ ឬឯកជន ចម្រុះរដ្ឋ ឬឯកជន ដោយឈរលើមូលដ្ឋាននៃបណ្តាឯកសារគតិយុត្តជាធរមាន ដែលមានភារកិច្ចលម្អិត ដូចជា៖

- សិក្សា វិភាគ វិនិច្ឆ័យ ដើម្បីផ្តល់យោបល់ទៅផ្នែកពាក់ព័ន្ធលើឯកសារសិក្សាសមិទ្ធិលទ្ធភាព ដែលបានសិក្សា និងស្នើឡើងដោយវិនិយោគិន ឬប្រតិបត្តិករផលិត និងផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាត
- សិក្សា វិភាគ វិនិច្ឆ័យ ដើម្បីផ្តល់យោបល់ទៅផ្នែកពាក់ព័ន្ធលើឯកសារស្នើសុំប្រកាសអនុញ្ញាតជំនួស ដែលបានស្នើឡើងដោយប្រតិបត្តិករផលិត និងផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាត
- ធ្វើបញ្ញត្តិកម្មសេដ្ឋកិច្ច និងសង្គម ពិសេសបញ្ញត្តិកម្មថ្លៃលក់ទឹក ដើម្បីធានាការពារផលប្រយោជន៍គ្រប់ភាគីពាក់ព័ន្ធឱ្យមានសមធម៌ជាចាំបាច់ សំដៅជួយដល់ភាគីវិនិយោគិនអាចទទួលបានការបង្វិលទុនវិញដោយមានអត្រាចំណេញសមស្រប ទៅតាមបរិបទនៃទីផ្សារជាក់ស្តែង ភាគីអ្នកទទួលសេវាទឹកស្អាតទទួលបាននូវសេវាដែលមានគុណភាព និងថ្លៃសមស្រប និងភាគីរដ្ឋាភិបាលទទួលបានការសម្រេចនូវគោលនយោបាយរបស់ខ្លួនសម្រាប់វិស័យទឹកស្អាត។
- សិក្សា កសាងកញ្ចប់ព័ត៌មាន ឯកសារដេញថ្លៃ ដើម្បីចាត់តាំងធ្វើការដេញថ្លៃជាសាធារណៈ ក្នុងការផ្តល់ប្រកាសអនុញ្ញាតប្រកួតប្រជែង
- ធ្វើការផ្សព្វផ្សាយទៅដល់ប្រជាពលរដ្ឋ អាជ្ញាធរមូលដ្ឋាន និងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ អំពីថ្លៃលក់ទឹក និងថ្លៃសេវាផ្សេងៗ ដែលក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មបានសម្រេច ព្រមទាំងចុះធ្វើការបកស្រាយករណីនីមួយៗតាមការចាំបាច់
- ចូលរួមធ្វើអធិការកិច្ចបណ្តាមូលដ្ឋានផ្តល់សេវាទឹកស្អាត តាមកម្មវិធី ឬតាមពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬ តាមការចាំបាច់។

មាត្រា ៦ .--

អត្តនាយកដ្ឋានទឹកស្អាត ដឹកនាំដោយអត្តនាយកមួយរូប និងអមដោយអត្តនាយករងមួយចំនួន ជាជំនួយការ។

នាយកដ្ឋាន ដឹកនាំដោយប្រធានមួយរូប និងអមដោយអនុប្រធានមួយចំនួន ជាជំនួយការ។
អង្គការលេខរបស់អត្តនាយកដ្ឋានទឹកស្អាត ត្រូវបានកំណត់នៅក្នុងឧបសម្ព័ន្ធនៃអនុក្រឹត្យនេះ។

1

មាត្រា៧ .—

អគ្គនាយកដ្ឋានទឹកស្អាត មាននាយកដ្ឋានក្រោមឱវាទចំនួន ៥ ដូចខាងក្រោម ៖

១. នាយកដ្ឋានសរុប និងព័ត៌មាន
២. នាយកដ្ឋានផែនការ និងគ្រប់គ្រងទិន្នន័យ
៣. នាយកដ្ឋានគោលនយោបាយទឹកស្អាត
៤. នាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស និងគ្រប់គ្រងគម្រោង
៥. នាយកដ្ឋានបញ្ញត្តិកម្មទឹកស្អាត

មាត្រា៨ .—

ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃនាយកដ្ឋាន និងអង្គភាពនានា ក្រោមឱវាទរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានទឹកស្អាត ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម។

មាត្រា៩ .—

នាយកដ្ឋានសរុប និងព័ត៌មាន បំពេញមុខងារជាសេនាធិការឱ្យអគ្គនាយកដ្ឋានទឹកស្អាត លើការងាររដ្ឋបាល គ្រប់គ្រង អភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស និងគណនេយ្យ។

នាយកដ្ឋានផែនការ និងគ្រប់គ្រងទិន្នន័យ បំពេញមុខងារជាសេនាធិការឱ្យអគ្គនាយកដ្ឋានទឹកស្អាត លើការងារផែនការ និងការគ្រប់គ្រងទិន្នន័យ ក្នុងវិស័យទឹកស្អាតទីប្រជុំជននៅទូទាំងប្រទេស។

នាយកដ្ឋានគោលនយោបាយទឹកស្អាត បំពេញមុខងារជាសេនាធិការឱ្យអគ្គនាយកដ្ឋានទឹកស្អាត លើការងាររៀបចំគោលនយោបាយ ច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ក្នុងវិស័យទឹកស្អាតទីប្រជុំជននៅទូទាំងប្រទេស។

នាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស និងគ្រប់គ្រងគម្រោង បំពេញមុខងារជាសេនាធិការឱ្យអគ្គនាយកដ្ឋានទឹកស្អាត លើការងារបច្ចេកទេស និងការងារកសាង គ្រប់គ្រង និងអនុវត្តគម្រោង ក្នុងវិស័យទឹកស្អាតទីប្រជុំជននៅទូទាំងប្រទេស។

នាយកដ្ឋានបញ្ញត្តិកម្មទឹកស្អាត បំពេញមុខងារជាសេនាធិការឱ្យអគ្គនាយកដ្ឋានទឹកស្អាត លើការងារបញ្ញត្តិកម្មក្នុងវិស័យទឹកស្អាតទីប្រជុំជននៅទូទាំងប្រទេស។

ជំពូកទី៣

អវសានប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា១០ .—

អនុក្រឹត្យនេះ បំពេញបន្ថែមឱ្យអនុក្រឹត្យលេខ ៥៧៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម។

មាត្រា១១ .—

នាយកដ្ឋានទឹកស្អាត ដែលបានបង្កើតឡើងដោយអនុក្រឹត្យលេខ ៥៧៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែធ្នូ

៤

ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម និងបទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណា
ដែលផ្ទុយពីអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

មាត្រា ១២ .-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមុខងារ
សាធារណៈ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់ក្រសួង និងប្រធានគ្រប់ស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ ត្រូវ
ទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះតាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៩ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៦



សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

បានយកសេចក្តីគោរពជម្រាបជូន

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី សូមហត្ថលេខា

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម

ចម ប្រសិទ្ធ

កន្លែងទទួល ៖

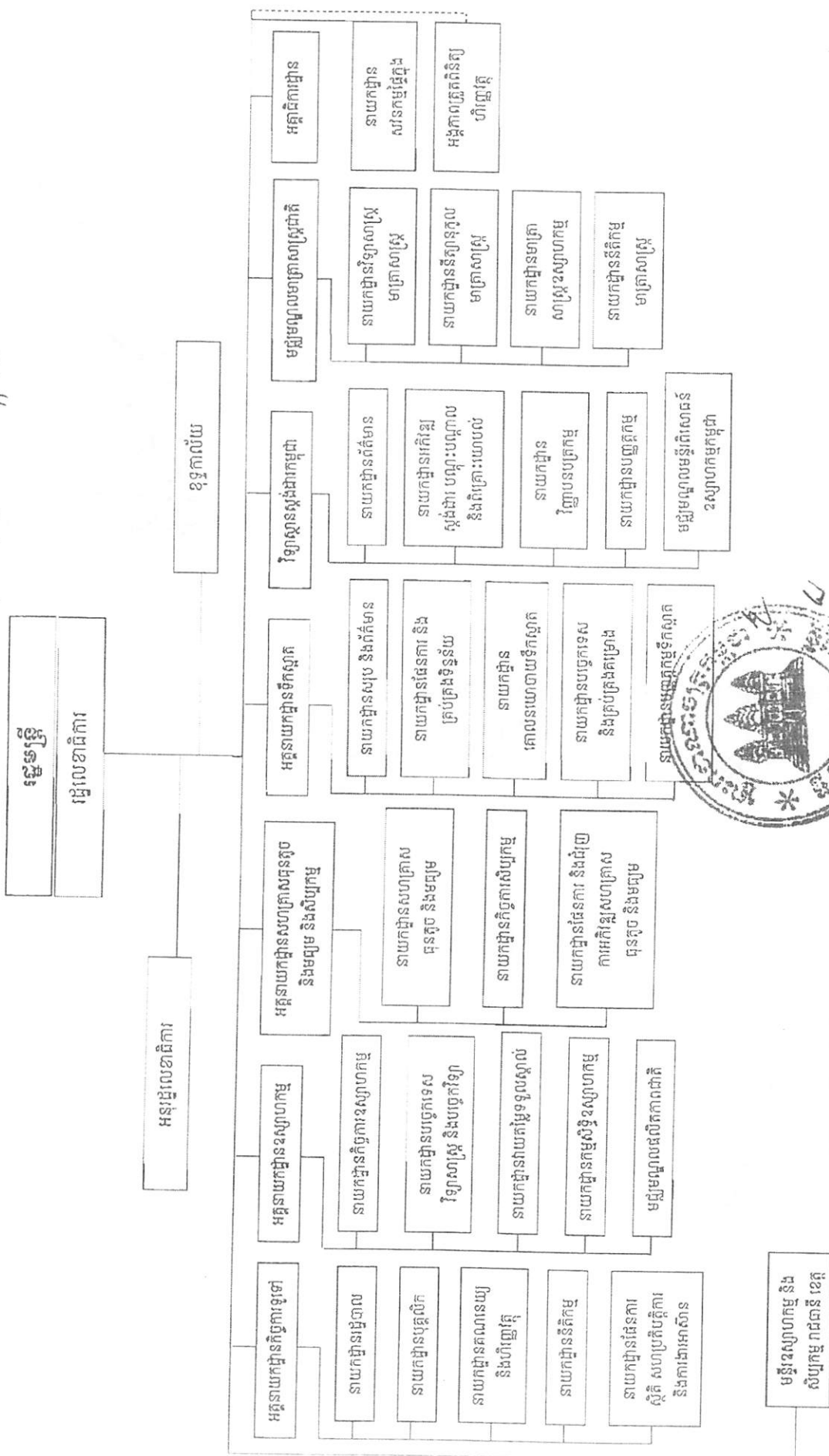
- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ឧទ្ធរណ៍យ សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ឧទ្ធរណ៍យ សម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា ១២
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

h

អង្គការលេខមេស្រុកស្តង់ដារកម្ពុជា និងសិប្បកម្ម

ក្លាប់ជាងកសាឧបសម្ព័ន្ធ នៃអនុក្រឹត្យលេខ ៥៧៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣

នឹងជាឯកសារបេសផ្ដន្ទបំពេញបន្ថែម តាមអនុក្រឹត្យលេខ.....អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៦



អង្គការលេខរបស់អង្គនាយកដ្ឋាននីតិវិធីស្តីពីការប្រើប្រាស់ដីស្រែកស្រែកស្រែកស្រែក និងសិទ្ធិអ្នក
ភ្ជាប់ជាឯកសារឧបសម្ព័ន្ធ នៃអនុក្រឹត្យលេខ ១ ៤ ២៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៩ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០១៦

