II - ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

១_ អនុក្រឹត្យ

រាជធានីភ្នំពេញ , ថ្ងៃទី ២៧ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩

អនុក្រឹត្យលេខ ០៩ អនក្រ

ស្តីពីការបែងចែកឥណទាន

តាមជំពូកនៃច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសំរាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ១៩៩៧

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យរបស់ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេច **ព្រះនរោត្តម សីហនុ វរ្ម័ន** ព្រះមហាក្សត្រនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ចុះថ្ងៃទី ០១ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ១៩៩៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា .
- បានឃើញច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តិទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រីដែលប្រកាសអោយប្រើដោយព្រះរាជក្រម ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ .
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/១០៩៤/៨៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ស្តីពីការសំរួលសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាល
- បានឃើញច្បាប់ស្តីអំពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុ ដែលប្រកាសអោយប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ ០១ នស៩៣ ចុះថ្ងៃទី ២៨ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ១៩៩៣
- បានឃើញច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសំរាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ១៩៩៧ ដែលរដ្ឋសភាបានអនុម័តនៅថ្ងៃទី ៣០ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ១៩៩៦
- តាមការចាំបាច់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ។

សំរេច

មាត្រា ១ : ឥណទានសំរាប់ចំណាយជាប្រចាំ និង ជាមូលធនរបស់រដ្ឋ ដែលបាន កំណត់ដោយ ច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសំរាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ១៩៩៧ ត្រូវបានបែងចែកតាមជំពូកដោយ អនុលោមទៅតាមតារាងដូចមានភ្ជាប់ នឹង អនុក្រឹត្យនេះ ។

មាត្រា ២ : ការបែងចែកឥណទាននៃជំពូកទាំងនេះតាមប្រការ កថាខ័ណ្ឌ និង វាក្យខ័ណ្ឌត្រូវកំ ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ ។

មាត្រា ៣ : សហរដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរ រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់ក្រសួង រដ្ឋលេខាធិការគ្រប់រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋាន អភិបាលគ្រប់ខេត្ត ក្រ ទទួលអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះចាប់ពីថ្ងៃទី ០១ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៧ តទៅ ។

នាយករដ្ឋមន្ត្រីទី ១	នាយករដ្ឋមន្ត្រីទី
ព្រះហស្តលេខានិងត្រា	ហត្ថលេខានិង
នរោត្តម រណឬទ្ធិ	**ហ៊ុន សែន**

* * *

ការគ្រប់គ្រង ឆ្នាំ ១៩៩៧
តារាងបែងចែកចំណាយជាប្រចាំ និង ជាមូលធន

ឯកតា : លានរៀល

ជំពូក	បរិយាយ	ចំនួនទឹកប្រាក់
	០១–ព្រះបរមរាជវាំង	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៥.១៤០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល·សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	៤.៤០០

ឯកតា : លានរៀល

ជំពូក	បរិយាយ	ចំនួនឥណទានប្រាក់
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៦.៧៦០
	សរុប ០១	**១៦.៣០០**
	០២—រដ្ឋសភា	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៧.៥២៥
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារ និង ការជួសជុលតូច	២.៨៦៥
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	១៥០
	សរុប ០២	**១០.៥៤០**
	០៣—ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី	
	ផ្នែក ១—ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រីផ្ទាល់	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	២.៦៥៥
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារ និង ការជួសជុលតូច	២១.០០០
៣០	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច	២.៥០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	១.៦០០
	សរុប ផ្នែក ១	២៧.៧៥៥
	ផ្នែក ៤—រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានទំនាក់ទំនងជាមួយសភា	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៨០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារ និង ការជួសជុលតូច	៣៦០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	១០
	សរុប ផ្នែក ៤	៤៥០
	ផ្នែក ៦—រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៨៥
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារ និង ការជួសជុលតូច	៣៦០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៥
	សរុបផ្នែក ៦	៤៥០
	ផ្នែក ៧—រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរណ៍ស៊ីវិល	

ឯកតា : លានរៀល

ជំពូក	ពិរិយាយ	ចំនួនទឹកប្រាក់
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	១.៣១៥
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារ និង ការជួសជុលតូច	២.៣០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៥០
៥១	ការវិនិយោគដោយហិរញ្ញប្បទានពីបរទេសផ្ទាល់	១៤.៦៧០
	សរុប ផ្នែក ៧	១៨.៣៦៥
	សរុប ០៣	**៤៧.០២០**
	០៤—ក្រសួងការបរទេស និង សហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៦.១៤០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	១៦.៥១០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៨៤០
៣២	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យអន្តរជាតិ	៦.៤៥០
	សរុប ០៤	**២៩.៩៤០**
	០៥—ក្រសួងការពារជាតិ	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	១៨៤.០០០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុល	៩១.៨០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៥.៨០០
	សរុប ០៥	**២៨១.៦០០**
	០៦—ក្រសួងមហាផ្ទៃ	
	ផ្នែក ១—សន្តិសុខសាធារណៈ	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៤៨.៥០០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុល	៥៩.១៨៥
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	១.៥០០
៥១	ការវិនិយោគដោយហិរញ្ញប្បទានពីបរទេសផ្ទាល់	៣.៨៣០
	សរុប ផ្នែក ១	១១៣.០១៥

ឯកតា : លានរៀល

ជំពូក	បរិយាយ	ចំនួនគិតជាប្រាក់
	ផ្នែក ២—រដ្ឋបាល ទូទៅ	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	២៤០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	៩.៩០០
១២	ប្រាក់ឧបត្ថម្ភសំរាប់ដំណើរការ អង្គការសាធារណៈរដ្ឋបាល	៥.០០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៣០០
៥១	ការវិនិយោគដោយ ហិរញ្ញប្បទានពីបរទេសផ្ទាល់	២៥.០២០
	សរុប ផ្នែក ២	៤០.៤៦០
	ផ្នែក ៩—ខេត្ត ក្រុងនានា	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៥.០៤០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	៤.០៤០
១២	ប្រាក់ឧបត្ថម្ភសំរាប់ដំណើរការ អង្គការសាធារណៈរដ្ឋបាល	៩.០០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៣២០
	សរុប ផ្នែក ៩	១៨.៤០០
	សរុប ០៦	**១៧១.៨៧៥**
	០៧—ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ	
	ផ្នែក ១— ក្រសួង	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	២.១២០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	៦.១៨៥
១២	ប្រាក់ឧបត្ថម្ភសំរាប់ដំណើរការ អង្គការសាធារណៈរដ្ឋបាល	៣.០០០
៣០	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច	១.០០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៨.៥៧៥
	សរុប ផ្នែក ១	២០.៨៨០
	ផ្នែក ៩ —ខេត្ត ក្រុងនានា	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៦០០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	៨០០

ឯកតា : លានរៀល

ជំពូក	បរិយាយ	ចំនួនគិតប្រាក់
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	១៥០
	សរុប ផ្នែក ៩	១.៥៥០
	សរុប ០៧	**២២.៤៣០**
	០៨—ក្រសួងពត៌មាន	
	ផ្នែក ១—ក្រសួង	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៨២០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	៤.៧៦០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	២០
៥១	ការវិនិយោគដោយ ហិរញ្ញប្បទានពីបរទេសផ្ទាល់	២.៣៩៥
	សរុបផ្នែក ១	៧.៩៩៥
	ផ្នែក ៩— ខេត្ត ក្រុងនានា	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៦០០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	៩៩០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៥៥
	សសរុបផ្នែក ៩	១.៦៤៥
	សរុប ០៨	**៩.៦៤០**
	០៩—ក្រសួងសាធារណការ និង ដឹកជញ្ជូន	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	១.១៤០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	៧១០
៣០	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសេដ្ឋកិច្ច	២.០០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៤០
៥១	ការវិនិយោគដោយ ហិរញ្ញប្បទានពីបរទេសផ្ទាល់	៧៨.២៤៥
	សរុបផ្នែក ១	៨២.១៣៥
	ផ្នែក ៩—ខេត្ត ក្រុងនានា	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	២.៩៤៥

ឯកតា : លានរៀល

ជំពូក	បរិយាយ	ចំនួនគិតប្រាក់
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការផ្គួសជុលតូច	១.៣៥៥
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	១៥០
	សរុបផ្នែក ៩	៤.៤៥០
	សរុប ០៩	**៨៦.៥៨៥**
	១០—ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និង នេសាទ	
	ផ្នែក ១— ក្រសួង	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៣.៤០០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	១០.១៦០
៣០	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច	១០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	២៣០
៥១	ការវិនិយោគដោយ ហិរញ្ញប្បទានពីបរទេសផ្ទាល់	៧៦.៩៥០
	សរុបផ្នែក ១	៩០.៧៥០
	ផ្នែក ៩—ខេត្ត ក្រុងនានា	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៣.៣៥០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	២.៤៧០
៣០	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសេដ្ឋកិច្ច	១.៩០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	១៦០
	សរុប ផ្នែក ៩	៧.៨៨០
	សរុប ១០	**៩៨.៦៣០**
	១១—ក្រសួងយុត្តិធម៌	
	ផ្នែក ១—ក្រសួង	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៣១០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	១.៣០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	២០
	សរុបផ្នែក ១	១.៦៣០

ឯកតា : លានរៀល

ជំពូក	បរិយាយ	ចំនួនទឹកប្រាក់
	ផ្នែក ២– តុលាការកំពូល	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	១២៥
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាលសំភារៈនិងការជួសជុលតូច	៣២០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	១០
	សរុបផ្នែក ២	៤៥៥
	ផ្នែក ៣– សាលាឧទ្ធរណ៍	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៧០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	៣២០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	១០
	សរុបផ្នែក ២	៤០០
	ផ្នែក ៩– ខេត្ត ក្រុងនានា	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៣៤០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	៧០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៤៥
	សរុប ផ្នែក ៩	១.០៨៥
	សរុប ១១	៣.៩៧០
	១២– ក្រសួងអប់រំយុវជន និង កីឡា	
	ផ្នែក ១– អប់រំ	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៣.០៨០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	១៤.៣៨០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៣០០
៥១	ការវិនិយោគដោយ ហិរញ្ញប្បទានពីបរទេសផ្ទាល់	២៩.៨៣៥
	សរុប ផ្នែក ១	៤៧.៥៩៥
	ផ្នែក ២– ឧត្តមសិក្សា	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	១.៤៤០

ឯកតា : លានរៀល

ជំពូក	បរិយាយ	ចំនួនគិតប្រាក់
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការផ្គួសផុលតូច	២.៩៥០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៥៤០
	សរុប ផ្នែក ២	៤.៩៣០
	ផ្នែក ៣— យុវជន និង កីឡា	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៣៤០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការផ្គួសផុលតូច	១.៧៧០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៦០០
៥១	ការវិនិយោគដោយ ហិរញ្ញប្បទានពពីបរទេសផ្ទាល់	៨៤០
	សរុប ផ្នែក ៣	៣.៥៥០
	សរុប ១២	**១២១.៣២៥**
	ផ្នែក ៤ ខេត្តក្រុងនានា	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៦០.២៥០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការផ្គួសផុលតូច	៣.៥០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	១.៥០០
	សរុបផ្នែក ៤	៦៥.២៥០
	សរុប ១២	**១២១.៣២៥**
	១៣—ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម	
	ផ្នែក ១—ក្រសួង	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៥៦៥
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការផ្គួសផុលតូច	១.៨៥០
៣០	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសេដ្ឋកិច្ច	១.០០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៥៥
	សរុប ផ្នែក ១	៣.៤៧០
	ផ្នែក ៤—ខេត្ត ក្រុងនានា	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៥៨០

ឯកតា : លានរៀល

ជំពូក	បរិយាយ	ចំនួនគិតប្រាក់
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	៨០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៩០
	សរុប ផ្នែក ៩	១.៤៧០
	សរុប ១៣	**៤.៩៤០**
	១៤—ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និង ថាមពល	
	ផ្នែក ១—ក្រសួង	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៥១៥
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល និង ការជួសជុលតូច	១.៦៣០
៣០	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសេដ្ឋកិច្ច	២.០០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៤០
៥១	ការវិនិយោគដោយ ហិរញ្ញប្បទានពីបរទេសផ្ទាល់	៨៤.៧១៥
	សរុប ផ្នែក ១	៨៨.៩០០
	ផ្នែក ៩—ខេត្ត [illegible]	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៩៥០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	៥០០
៣០	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសេដ្ឋកិច្ច	៥៦៥
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៧០
	សរុប ផ្នែក ៩	២.០៨៥
	សរុប ១៤	**៩០.៩៨៥**
	១៥—ក្រសួងផែនការ	
	ផ្នែក ១—ក្រសួង	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៣១០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុល	៨០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	១៥
៥១	ការវិនិយោគដោយ ហិរញ្ញប្បទានបរទេសផ្ទាល់	២០០

ឯកតា : លានរៀល

ជំពូក	បរិយាយ	ចំនួនឥណទាន
	សរុប ផ្នែក ១	១.៣២៥
	ផ្នែក ៤—ខេត្ត ក្រុងនានា	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៦០០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	៤០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៣៥
	សរុប ផ្នែក ៤	១.០៣៥
	១៦—ក្រសួងសុខាភិបាល	២.៣៦០
	ផ្នែក ១—ក្រសួង	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	២.០៦៥
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	៣៣.៥០០
១៣	សកម្មភាពនៃកម្មវិធី	២.០៤០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	២០០
៥១	ការវិនិយោគដោយ ហិរញ្ញប្បទានពីបរទេសផ្ទាល់	៩២.៧១៥
	សរុបផ្នែក ១	១៣០.៥២០
	ផ្នែក ៤—ខេត្ត ក្រុងនានា	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៩.០០០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	១៣.៥០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៤៤០
	សរុប ផ្នែក ៤	២២.៩៤០
	សរុប ១៦	**១៥៣.៤៦០**
	១៧—ក្រសួងធនធានទឹក	
	ផ្នែក ១—ក្រសួង	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	២៥៥
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	២.៦២៥
១២	ប្រាក់ឧបត្ថម្ភសំរាប់ដំណើរការ អង្គការសាធារណៈរដ្ឋបាល	៩៥០

ឯកតា : លានរៀល

ជំពូក	បរិយាយ	ចំនួនទឹកប្រាក់
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៣០
៥១	ការវិនិយោគដោយ ហិរញ្ញប្បទានបរទេសផ្ទាល់	២៥.៨៩០
	សរុប ផ្នែក ១	២៩.៧៥០
	ផ្នែក ៩—ខេត្ត ក្រុងនានា	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	២០០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការផ្គត់ផ្គង់តូច	៥០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៣០
	សរុប ផ្នែក ៩	៧៣០
	សរុប ១៧	**៣០.៤៨០**
	១៨—ក្រសួងធម្មការ និង សាសនា	
	ផ្នែក ១—ក្រសួង	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	២៨៥
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការផ្គត់ផ្គង់តូច	៥៥០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	១៥
៥១	ការវិនិយោគដោយ ហិរញ្ញប្បទានពីបរទេសផ្ទាល់	១៤៥
	សរុប ផ្នែក ១	៩៩៥
	ផ្នែក ៩—ខេត្ត ក្រុងនានា	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៣០០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការផ្គត់ផ្គង់តូច	៤៥០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៥០
	សរុប ផ្នែក ៩	៨០០
	សរុប ១៨	**១.៧៩៥**
	១៩—ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និង ទូរគមនាគមន៍	
	ផ្នែក ១—ក្រសួង	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	១.៤១៥

ឯកតា : លានរៀល

ជំពូក	បរិយាយ	ចំនួនទឹកប្រាក់
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារ និង ការផ្គត់ផ្គង់តូច	២៧.៤៦០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៣០
៥១	ការវិនិយោគដោយ ហិរញ្ញប្បទានពីបរទេសផ្ទាល់	២៥.២៧៥
	សរុបផ្នែក ១	៥៤.១៨០
	ផ្នែក ៩—ខេត្ត ក្រុងនានា	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៤៣០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការផ្គត់ផ្គង់តូច	៤១០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៣០
	សរុប ផ្នែក ៩	៨៧០
	សរុប ១៩	**៥៥.០៥០**
	២០—ក្រសួងវប្បធម៌ និង វិចិត្រសិល្បៈ	
	ផ្នែក ១ – ក្រសួង	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	១.២៥០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារ និង ការផ្គត់ផ្គង់តូច	១.៨៥០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៩០
៥១	ការវិនិយោគដោយ ហិរញ្ញប្បទានពីបរទេសផ្ទាល់	៣.២៦០
	សរុប ផ្នែក ១	៦.៤៥០
	ផ្នែក ៩—ខេត្ត ក្រុងនានា	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	១.១០០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការផ្គត់ផ្គង់តូច	៧៦០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៩០
	សរុបផ្នែក ៩	១.៩៥០
	សរុប ២០	**៨.៤០០**
	២១—ក្រសួងសង្គមកិច្ចការងារ និង អតីតយុទ្ធជន	
	ផ្នែក ១—ក្រសួង	

ឯកតា : លានរៀល

ជំពូក	បរិយាយ	ចំនួនឥណទាន
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៣៨៥
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារ និង ការជួសជុលតូច	៩០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	២៥៥
៥១	ការវិនិយោគដោយ ហិរញ្ញប្បទានពីបរទេសផ្ទាល់	១២.៣៥៥
	សរុបផ្នែក ១	១៣.៨៩៥
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៨៥០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	១.០០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៤៩.០០០
	សរុប ផ្នែក ៩	៥០.៨៥០
	សរុប ២១	**៦៤.៧៤៥**
	២២—ក្រសួងបរិស្ថាន	
	ផ្នែក ១—ក្រសួង	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	២៥០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	១.៤៥០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	២០
	សរុបផ្នែក ១	១.៧២០
	ផ្នែក ៩—ខេត្ត ក្រុងនានា	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៣២០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	៥៤០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៤០
	សរុប ផ្នែក ៩	៩០០
	សរុប ២២	**២.៦២០**

ឯកតា : លានរៀល

ជំពូក	បរិយាយ	ចំនួនឥណទាន
	២៣—ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ	
	ផ្នែក ១—ក្រសួង	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៣០០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារ និង ការជួសជុលតូច	១.០០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	១០
៥១	ការវិនិយោគដោយ ហិរញ្ញប្បទានពីបរទេសផ្ទាល់	១១.៦៦០
	សរុបផ្នែក ១	១២.៩៧០
	ផ្នែក ៩—ខេត្ត ក្រុងនានា	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	៧៧៥
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	៦០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៤៥
	សរុប ផ្នែក ៩	១.៤២០
	សរុប ២៣	**១៤.៣៩០**
	២៤—ក្រសួងកិច្ចការនារី	
	ផ្នែក ១—ក្រសួង	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	១៣០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	៤៩០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	២១០
	សរុប ផ្នែក ១	៨៣០
	ផ្នែក ៩—ខេត្ត ក្រុងនានា	
១០	បៀវត្ស និង ប្រាក់បំណាច់	២៦០
១១	ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និង ការជួសជុលតូច	៤០០
៣១	អន្តរាគមន៍ក្នុងវិស័យសង្គមកិច្ច និង វប្បធម៌	៣០

ឯកតា : លានរៀល

ជំពូក	អធិប្បាយ	ចំនួនឥណទាន
	សរុប ផ្នែក ៩	៦៩០
	សរុប ២៤	១.៥២០
	៩៩–ចំណាយមិនទាន់បែងចែក	
២០	ការប្រាក់នៃការខ្ចីរយៈពេលវែង មធ្យម និង ខ្លី	២២.៦០០
៤០	ចំណាយផ្សេងៗ	២០០
៤១	ចំណាយមិនបានគ្រោងទុក	៥.០០០
៥០	ការវិនិយោគដោយហិរញ្ញប្បទានក្នុងស្រុក	១២២.៥០០
៥៣	ការទូទាត់ប្រាក់ខ្ចី	១៥.៨០០
	សរុប ៩៩	១៦៦.៣០០
	សរុបចំណាយរដ្ឋបាលកណ្តាល :	១.១៤៤.២០០
	សរុបចំណាយខេត្ត ក្រុង :	១៨៦.០០០
	សរុបចំណាយមិនទាន់បែងចែក :	១៦៦.៣០០
	សរុបរួម :	១.៤៩៦.៥០០

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ,ថ្ងៃទី ២៨ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៧

អនុក្រឹត្យលេខ ១០ អនក្រ.បក
ស្តីពីនីតិវិធីនៃការអនុវត្តន៍
វិន័យចំពោះមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល

* * * *

រាជរដ្ឋាភិបាល

–បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យរបស់ព្រះករុណា ព្រះបាទសម្តេចព្រះ **នរោត្តម សីហនុ វរ្ម័ន** មហាក្សត្រនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ចុះថ្ងៃទី ០១ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ១៩៩៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស.រកត ១០៩៤.៨៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ស្តីពីការកែសំរួលសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាល
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស.រកត.១០៩៤.៩០ ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែ តុលា ឆ្នាំ១៩៩៤ ស្តីពីការកែសំរួលសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាល
- បានឃើញច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តិទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រីដែលប្រកាសអោយប្រើដោយព្រះរាជក្រម ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤
- បានឃើញស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដែលប្រកាសអោយប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ ០៦ នស.៩៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ១៩៩៤
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស.រកម.០១៩៦.២៦ ចុះថ្ងៃទី ២៤ មករា ១៩៩៦ ស្តីពីការបង្កើតរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ
- តាមសំណើរបស់រដ្ឋលេខាធិការនៃរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ
- ដោយមានការយល់ព្រមពីគណៈរដ្ឋមន្ត្រីផង

សំរេច

ជំពូកទី១

កំហុសខាងវិន័យ

មាត្រា ១ :កំហុសខាងវិន័យគឺការកើតឡើងពីការប្រព្រឹត្តិ ដោយចេតនា ឬ អចេតនា ការខកខានមិនបានប្រព្រឹត្ត ការភ្លេចភ្លាំង ការធ្វេសប្រហែស ការខ្ជីខ្ជា និងរាល់ការបំពានទៅលើជំពូកទី ៥ នៃច្បាប់ ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រង់មាត្រា ៣៣ ៣៤ ៣៥ ៣៧ ៣៨ ៣៩ ដែលកំណត់តាមឆន្ទានុសិទ្ធិនៃអាជ្ញាធរដាក់វិន័យថា ជាការខ្វះខាត ក្នុងភារកិច្ចបំពេញការងារ ។

មាត្រា ២ : រាល់កំហុសខាងវិន័យដែលប្រព្រឹត្តដោយអ្នករាជការណាម្នាក់ត្រូវអោយអ្នករាជការនោះទទួលទណ្ឌកម្មខាងវិន័យ ដែលមានចែងក្នុងមាត្រា ៤០ នៃច្បាប់ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។ កំហុសខាងវិន័យកំហុសខាងរដ្ឋប្បវេណី និងកំហុសខាងព្រហ្មទណ្ឌមានភាពស្វយ័តរវាងគ្នា ។ ទណ្ឌកម្មរដ្ឋប្បវេណី ឬ ទណ្ឌកម្មព្រហ្មទណ្ឌ ក៏មានភាពស្វ័យតរវាងគ្នាដែរ ។

ជំពូកទី២

នីតិវិធីអនុវត្តវិន័យពាក់ព័ន្ធនឹងទណ្ឌកម្មថ្នាក់ទី ១

មាត្រា ៣ : មន្ត្រីរាជការជាប់ចោទប្រកាន់មានសិទ្ធិសុំមើលសំណុំរឿងខ្លួន តាមល័ក្ខខ័ណ្ឌដែលមានចែងក្នុងមាត្រា ៦ នៃច្បាប់ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ការសុំមើលសំណុំរឿងត្រូវធ្វើឡើងក្នុងរយៈពេល ១៥ ថ្ងៃ ក្រោយពីបានទទួលដំណឹងជាផ្លូវការ ពីប្រធានអង្គភាព ឬ ស្ថាប័នសាមី ។ អ្នកទទួលខុសសំណុំរឿងត្រូវរក្សាការសំងាត់នូវឈ្មោះសាក្សី ។ សាមីខ្លួនអាចធ្វើលិខិតតវ៉ាទៅប្រធានស្ថាប័នក្នុងរយៈពេលយ៉ាងយូរ ១៥ ថ្ងៃ ក្រោយពីបានមើលសំណុំរឿង ។

មាត្រា ៤ : ក្រោយពីបានទទួលការពន្យល់ដោះសា ឬក្នុងករណីដែលគ្មានការដោះសាពីអ្នករាជការក្នុងរយៈពេលកំណត់ដូចខាងលើ ប្រធានស្ថាប័នអាចសំរេចយកចំណុចណាមួយដូចខាងក្រោម :

- ទុកសំណុំរឿងដោយមិនបាច់មានវិធានការបន្ត
- ធ្វើការស្តីបន្ទោស
- មានវិធានការដាក់ទណ្ឌកម្មខាងវិន័យ ថ្នាក់ទីមួយផ្សេងទៀតតាមនីតិវិធី

មាត្រា ៥ : រូបភាពវិន័យស្តីបន្ទោសត្រូវធ្វើជាលិខិតផ្ញើទៅសាមីខ្លួនដោយប្រធានអង្គភាព ឬ ប្រធានស្ថាប័ន ។ លិខិតស្តីបន្ទោសនេះអស់ប្រសិទ្ធភាពក្រោយរយៈពេល ១ ឆ្នាំ លើកលែងតែក្នុងរយៈពេលនោះសាមីខ្លួន បានប្រព្រឹត្តខុសឆ្គងអ្វីមួយបន្ថែម ទៀត ។ រូបភាពវិន័យស្តីបន្ទោសដែលមានចំណារក្នុងសំណុំលិខិតផ្ទាល់ខ្លួនការ ផ្លាស់ដោយបង្ខំ និងការលុបឈ្មោះចេញពីតារាងឡើងឋានន្តរស័ក្តិ ឬថ្នាក់ត្រូវសំរេចតាមព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ ឬ ប្រកាស ។

ការស្តីបន្ទោសដែលមានចំណារក្នុងសំណុំលិខិតផ្ទាល់ខ្លួន ការផ្លាស់ដោយបង្ខំ អាចមានប្រសិទ្ធភាពរយៈពេល ២ ឆ្នាំ ក្នុងករណីសាមីខ្លួនមិនបានប្រព្រឹត្តខុសថ្មីទៀត ។

ចំពោះការផ្លាស់ដោយបង្ខំសាមីខ្លួនពុំមានសិទ្ធិវិលត្រឡប់មកកាន់តំណែង ដើមវិញជាស្វ័យប្រវត្តិ ។

ការលុបឈ្មោះចេញពីតារាងឡើងឋានន្តរសក្តិ ឬថ្នាក់ត្រូវអនុវត្តក្នុងឆ្នាំរហូតដល់ពេលធ្វើតារាងឡើងឋានន្តរសក្តិ ឬ ថ្នាក់នៃឆ្នាំបន្ទាប់ ។

ទណ្ឌកម្មនេះនឹងអស់ប្រសិទ្ធភាពលុះណាតែក្នុងរយៈពេលខាងលើ សាមីខ្លួនពុំបានប្រព្រឹត្តខុសឆ្គងអ្វីមួយបន្ថែមទៀត ហើយករណីនេះត្រូវបញ្ជាក់ច្បាស់ក្នុងព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ ឬ ប្រកាសដាក់ទណ្ឌកម្ម ។

ជំពូកទី៣

នីតិវិធីអនុវត្តវិន័យពាក់ព័ន្ធនឹងទណ្ឌកម្មថ្នាក់ទី ២

មាត្រា ៦ : រូបភាពវិន័យថ្នាក់ទី ២ មាន :

ក_ស្តីបន្ទោសជាទម្ងន់បណ្តាលអោយលុបចេញពីឡើងតារាងឋានន្តរសក្តិ ឬ ថ្នាក់បើសិនជាមានចុះឈ្មោះហើយ ឬធ្វើអោយយឺតក្នុងការឡើងឋានន្តរសក្តិ ឬ ថ្នាក់ក្នុងថេរវេលាមួយមានកំណត់ តែមិនត្រូវអោយលើសពី ២ ឆ្នាំក្នុងការតំលើងឋានន្តរសក្តិ ឬ ថ្នាក់តាមវេនជ្រើសរើស ឬ តាមវេនអតីតភាព ។

ខ_ដាក់អោយនៅទំនេរគ្មានបៀវត្ស មិនអោយលើសពី ១ ឆ្នាំ ។

គ_បន្ថយឋានន្តរសក្តិ ឬថ្នាក់ ១ ថ្នាក់ ឬច្រើនថ្នាក់ ។

ឃ_ដាក់អោយចូលនិវត្តន៍មុនកំណត់ ឬបញ្ឈប់ពីការងារដោយបង្ខំ ។

ង_បណ្តេញចេញពីមុខតំណែងមន្ត្រីរាជការ ។

ការចោទប្រកាន់អំពីកំហុសខាងវិន័យថ្នាក់ទី២ ត្រូវមានការអង្កេតជាមុនសិន ។

ការអង្កេតត្រូវប្រគល់អោយតំណាងប្រធានស្ថាប័នសាមីមួយរូប ឬច្រើនរូបដែលមានឋានន្តរសក្តិ និងថ្នាក់ខ្ពស់ជាង ឬ មានឋានន្តរសក្តិស្មើគ្នាតែមាន

អតីតភាពការងារច្រើនជាងអ្នករាជការដែលត្រូវជាប់ចោទប្រកាន់ ។ ក្នុងការអង្កេតសាមីខ្លួន ត្រូវបានអញ្ជើញជាផ្លូវការមកមើលសំណុំរឿងខ្លួន និងតវ៉ាតាមលក្ខខ័ណ្ឌនិងពេលវេលាដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ៣ នៃអនុក្រឹត្យនេះ ។ ការអង្កេតនេះមានរយៈពេល ២ ខែយ៉ាងយូរ ។

សំណុំរឿងអង្កេតរួចហើយ ត្រូវបញ្ជូនទៅប្រធានស្ថាប័ន ដើម្បីពិនិត្យនិងសំរេចថាគួរបញ្ជូនអ្នករាជការជាប់ចោទប្រកាន់នោះ អោយទៅក្រុមប្រឹក្សាវិន័យ ឬ ក៏សំរេចថា បញ្ឈប់ការចោទប្រកាន់វិញ ឬ ដាក់វិន័យត្រឹមថ្នាក់ទី ១ ។ ក្នុងករណីដែលប្រធានស្ថាប័នយល់ថា គួរបន្តការចោទប្រកាន់សំណុំរឿងត្រូវបញ្ជូនទៅក្រុមប្រឹក្សាវិន័យ ។

របាយការណ៍ឬការវាយតំលៃរបស់អធិការដ្ឋាន ឬអគ្គាធិការដ្ឋាន មានលក្ខណៈចាំបាច់សំរាប់ប្រធានស្ថាប័ន ក្នុងករណីដែលការចោទប្រកាន់មិនប៉ះពាល់ដល់អធិការឬអគ្គាធិការ ។

មាត្រា ៧ : ការតែងតាំងក្រុមប្រឹក្សាវិន័យត្រូវសំរេចដោយព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ ឬប្រកាស ។ ក្រុមប្រឹក្សាវិន័យត្រូវបានបង្កើតឡើងទៅតាមករណីជាក់ស្តែងនីមួយៗ នៅពេលដែលមានបញ្ហាខាងវិន័យកើតឡើង ។

មាត្រា ៨ : ក្រុមប្រឹក្សាវិន័យត្រូវមានសមាជិក ៥ រូប :

-អ្នករាជការ ០៣ នាក់ តាត់តាំងដោយប្រធានស្ថាប័ន ដែលអ្នករាជការជាប់ចោទប្រកាន់នោះ នៅក្រោមនិវាទក្នុងនោះម្នាក់បំពេញមុខងារជាប្រធាន ម្នាក់ទៀតបំពេញមុខងារជាសមាជិក រាយការណ៍និងអ្នកទី ៣ ជាសមាជិក ។

-អ្នករាជការ ០២ នាក់ដែលនៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌជាមួយគ្នា នឹងអ្នករាជការជាប់ចោទប្រកាន់ ក៏ប៉ុន្តែមានឋានន្តរសក្តិខ្ពស់ជាង ឬមានអតីតភាពការងារចាស់ជាងក្នុងថ្នាក់ស្មើគ្នា ។

ក្នុងករណីអគ្គនាយក ឬអគ្គាធិការត្រូវបញ្ជូនទៅក្នុងក្រុមប្រឹក្សាវិន័យ ក្រុមប្រឹក្សាវិន័យត្រូវតែងតាំងដោយព្រះរាជក្រឹត្យ ក្នុងចំណោមមន្ត្រីរាជការ ដែលមានក្របខ័ណ្ឌជាមួយគ្នា មានឋានន្តរសក្តិខ្ពស់ជាង ឬមានអតីតភាពការងារចាស់ជាងក្នុងថ្នាក់ស្មើគ្នា ដែលធ្វើការនៅអង្គភាពផ្សេងនៃស្ថាប័នជាមួយគ្នា ។ ក្នុង

ករណីពុំមានមន្ត្រីរាជការដូចពោលខាងលើ រាជរដ្ឋាភិបាលស្នើសុំសំរេចតែងតាំងក្រុមប្រឹក្សាវិន័យ ក្នុងចំណោមមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់មកពីស្ថាប័នផ្សេងៗក៏បាន ។

មិនអាចចាត់តាំងអោយចូលក្នុងក្រុមប្រឹក្សាវិន័យនេះបាន អ្នករាជការណាដែលជាអ្នកធ្វើពាក្យបណ្តឹងចំពោះអ្នករាជការជាប់ចោទប្រកាន់ ឬជាក្រុមញាតិរហូតដល់ជួរទី ៣ របស់អ្នករាជការជាប់ចោទប្រកាន់នោះ ។

មាត្រា ៩ : ក្រោយពេលក្រុមប្រឹក្សាវិន័យត្រូវបានតែងតាំងរួចហើយ ប្រធានស្ថាប័នដែលគ្រប់គ្រងអ្នករាជការនោះ ត្រូវបញ្ជូនសំណុំរឿងទាំងអស់ពាក់ព័ន្ធនឹងអ្នករាជការជាប់ចោទប្រកាន់ទៅអោយប្រធានក្រុមប្រឹក្សាវិន័យ ដែលត្រូវបញ្ជូនទៅអោយសមាជិករាយការណ៍ ។

មាត្រា ១០ : សមាជិករាយការណ៍ត្រូវអោយអ្នករាជការជាប់ចោទប្រកាន់ មើលសំណុំរឿងផ្ទាល់ខ្លួននិងអោយផ្តល់នូវបញ្ជីកសិណសាក្សី ព្រមទាំងឈ្មោះតំណាងការពារខ្លួន ។ បន្ទាប់មកសមាជិករាយការណ៍ត្រូវធ្វើអង្កេតស៊ើបសួររឿងនោះដោយ :

- ទាររកសំអាងផ្សេងៗ បើសិនជាការចាំបាច់ ។
- ស្រង់យកចម្លើយរបស់កសិណសាក្សីបើសិនជាមាន ។
- ស្តាប់ការពន្យល់ផ្ទាល់មាត់និងមតិតំណាងការពារដែលជាអ្នករាជការ។
- ទទួលយកពាក្យតវ៉ារបស់អ្នករាជការជាប់ចោទប្រកាន់ ។

សមាជិករាយការណ៍ ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ជាលាយល័ក្ខអក្សរពីលទ្ធផលអង្កេតដោយមិនបញ្ចេញយោបល់ផ្ទាល់ខ្លួនក្នុងរយៈពេល ១៥ ថ្ងៃយ៉ាងយូរ ហើយបញ្ជូនរបាយការណ៍ជាបន្ទាន់ទៅប្រធានក្រុមប្រឹក្សាវិន័យ ។

មាត្រា ១១ : ក្រោយពេលដែលបានទទួលរបាយការណ៍ ក្រុមប្រឹក្សាវិន័យត្រូវកោះប្រជុំយ៉ាងយូរក្នុងរយៈពេល ១៥ ថ្ងៃ ។ ក្នុងករណីសំណុំលិខិតមិនទាន់គ្រប់គ្រាន់ ប្រធានអាចបង្គាប់អោយសមាជិករាយការណ៍រកពតិមានបន្ថែមទៀត និងពន្យារពេលប្រជុំទៅថ្ងៃក្រោយបាន ព្រមទាំងអាចចាត់វិធានការផ្សេងៗដែលមានសារៈប្រយោជន៍ ដើម្បីរកការពិតនិងកុំអោយប៉ះពាល់ដល់សេចក្តីវិនិច្ឆ័យរបស់តុលាការ ក្នុងករណីដែលតុលាការបានសំរេចពីមុនមកហើយ ។

ការស្រាវជ្រាវខាងលើនេះ មិនត្រូវអោយលើសពី ២ ខែឡើយ ។

ក្នុងករណីចាំបាច់ដែលមានភាពពិបាកក្នុងការស្រាវជ្រាវពត៌មាន ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាវិន័យអាចពន្យារពេលប្រជុំបានត្រឹមតែ ២ ខែទៀត ។

មាត្រា ១២ : ក្រុមប្រឹក្សាវិន័យបើកការប្រជុំតាមសេចក្តីអញ្ជើញរបស់ប្រធាន ដោយត្រូវតែមានវត្តមានសមាជិកគ្រប់ចំនួន ។ ក្នុងករណីដែលសមាជិកណាមួយអវត្តមាន ដោយមានធុរៈប្រធានស្ថាប័នត្រូវមានវិធានការបំពេញបន្ថែមសមាជិកថ្មីជំនួសបង្គ្រប់ ។ អ្នករាជការជាប់ចោទប្រកាន់ ត្រូវតែចូលបង្ហាញខ្លួនតាមការអញ្ជើញនោះ ។ អ្នករាជការជាប់ចោទប្រកាន់ដែលចូលបង្ហាញខ្លួនតាមការអញ្ជើញ អាចនាំតំណាងការពារខ្លួនដែលជាអ្នករាជការនិងសាក្សីមកជាមួយ ។

អ្នករាជការជាប់ចោទប្រកាន់នោះ អាចដោះសាបំភ្លឺការពារខ្លួនឯង ឬតាមរយៈតំណាងការពារខ្លួនដោយផ្ទាល់មាត់ ឬដោយលាយលក្ខណ៍អក្សរ ។

មាត្រា ១៣ : ក្រោយពីពិភាក្សាសាកសួរយកពត៌មានចប់សព្វគ្រប់ហើយ ក្រុមប្រឹក្សាវិន័យថយទៅពិគ្រោះពិចារណាសន្និដ្ឋានដោយសម្ងាត់ ។ បន្ទាប់មកក្រុមប្រឹក្សាវិន័យធ្វើការបោះឆ្នោតដោយសម្ងាត់ជាបន្តបន្ទាប់ ចាប់តាំងពីទណ្ឌកម្មខាងវិន័យកំរិតខ្ពស់បំផុតចុះមក ។ ការបើកសន្លឹកឆ្នោតត្រូវបើកទាំងអស់តែម្តងនៅពេលបោះឆ្នោតតាមកំរិតទណ្ឌកម្មនីមួយៗ រួចហើយបើមានសម្លេងស្មើគ្នាត្រូវបោះឆ្នោតលើកំរិតទណ្ឌកម្មខាងវិន័យនោះម្តងទៀត ។

មាត្រា ១៤ : កំណត់ហេតុលទ្ធផលនៃការពិភាក្សា និងការបោះឆ្នោតសម្ងាត់នេះប្រធាន ក្រុមប្រឹក្សាវិន័យត្រូវធ្វើភ្លាម រួចបញ្ជូនទៅប្រធានស្ថាប័នសាមី ព្រមទាំងធ្វើសេចក្តីជូនដំណឹងមួយទៀត ស្តីអំពីកំរិតទណ្ឌកម្មខាងវិន័យបញ្ជូនទៅសាមីខ្លួន អោយទទួលយកដោយមានចុះហត្ថលេខាបញ្ជាក់មកវិញផង ។ ក្នុងករណីដែលមន្ត្រីរាជការជាប់ចោទប្រកាន់ មិនព្រមទទួលសេចក្តីជូនដំណឹងនេះទេ ក្រុមប្រឹក្សាវិន័យក៏នៅតែមានសិទ្ធិបញ្ជូនសំណុំរឿងទៅប្រធានស្ថាប័នពិនិត្យ និងសំរេចដោយរាយការណ៍ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរថា សាមីខ្លួនមិនព្រមចុះហត្ថលេខាលើសេចក្តីជូនដំណឹងរបស់ក្រុមប្រឹក្សាវិន័យទេ ។