



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

លេខ: ៣១ អនក្រ.បក



អនុក្រឹត្យ

ស្តីពី

**នីតិវិធីនៃការបង្កើត ការរំលាយចោល និងការកំណត់
តួនាទីនិងភារកិច្ចនៃសហគមន៍កសិករប្រើប្រាស់ទឹក**

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦៩៩/០៨ ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៩ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីបង្កើតក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយម
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦០៧/០១៦ ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០៧ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងធនធានទឹកនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៥៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៩ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយម
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយម

សម្រេច

ជំពូកទី១

បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា ១ .-

អនុក្រឹត្យនេះមានគោលបំណងធានាបាននូវការគ្រប់គ្រងនិងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពនិងនិរន្តរភាពនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

មាត្រា ២ .-

អនុក្រឹត្យនេះមានគោលដៅកំណត់ពីនីតិវិធីនៃការបង្កើត ការរំលាយចោល ហើយនិងតួនាទីនិងភារកិច្ចនៃសហគមន៍កសិករប្រើប្រាស់ទឹកនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

សហគមន៍កសិករប្រើប្រាស់ទឹកសរសេរជាអក្សរកាត់ថា **ស.ក.ប.ទ.**។

មាត្រា ៣ .-

អនុក្រឹត្យនេះមានវិសាលភាពអនុវត្តចំពោះ **ស.ក.ប.ទ.** ទាំងអស់ ដែលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

មាត្រា ៤.-

កាប្បសព្ទសំខាន់ៗដែលប្រើប្រាស់នៅក្នុងអនុក្រឹត្យនេះ រួមមាន៖

១. **ស.ក.ប.ខ.** សំដៅដល់ការចងក្រងប្រមូលផ្តុំកសិករប្រើប្រាស់ទឹក នៅក្នុងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រមួយ ដើម្បីប្រើប្រាស់និងថែរក្សាឲ្យមាននិរន្តរភាព។
២. ការផ្ទេរការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ សំដៅដល់ការប្រគល់ការទទួលខុសត្រូវសមស្របដល់ **ស.ក.ប.ខ.** ក្នុងការគ្រប់គ្រងនិងការអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រដោយមានការទទួលស្គាល់ជាផ្លូវការពីក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយម។
៣. ការស្រោចស្រព សំដៅដល់ការផ្តល់និងការទទួលទឹកតាមរយៈប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ សម្រាប់ផលិតកម្មកសិកម្ម។
៤. ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ សំដៅដល់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធរូបវន្តដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការស្នាក់ទឹក ការស្តុកទឹក ប្រព័ន្ធប្រឡាយចែកចាយទឹក និងដោះទឹក។ ប្រព័ន្ធប្រឡាយរួមមាន ប្រឡាយមេ ប្រឡាយរង និងប្រឡាយចែកចាយទឹក។
៥. ការថែទាំប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ សំដៅដល់សកម្មភាពទាំងឡាយណាដែលធានាដល់ការប្រើប្រាស់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពនិងនិរន្តរភាព។
៦. ការជួសជុលនិងការស្តារឡើងវិញប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ សំដៅដល់ការធ្វើឲ្យហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រមានទ្រង់ទ្រាយលក្ខណៈល្អប្រសើរនិងប្រើប្រាស់ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។
៧. ផែនការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ សំដៅដល់ផែនការដែលលើកឡើងនូវរាល់សកម្មភាព និងតម្រូវការសម្រាប់ប្រើប្រាស់ ការថែទាំ ការកែលំអ ការជួសជុល និងការស្តារសម្រាប់រយៈពេលខ្លី មធ្យម និងវែង។
៨. ការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ សំដៅដល់ការដឹកនាំ ការចាត់ចែងលើការប្រើប្រាស់ទឹក ការថែទាំ ការជួសជុល ការកែលំអហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ ដោយមានការផ្តល់ហិរញ្ញប្បទាន ការអនុវត្តបទប្បញ្ញត្តិ និងការធ្វើនិយតកម្ម។
៩. ការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រដោយមានការចូលរួមពីអ្នកទទួលផល និងកិច្ចអភិវឌ្ឍ សំដៅដល់ការចូលរួមចំណែកពីអ្នកប្រើប្រាស់ទឹកតាមរយៈ **ស.ក.ប.ខ.** ក្នុងការផ្តល់យោបល់លើការស្តារ ការជួសជុលឬការសាងសង់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រថ្មីដោយរាជរដ្ឋាភិបាលឬដៃគូអភិវឌ្ឍ។
១០. ការអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ សំដៅដល់ការធ្វើទំនើបកម្មហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ និងការសាងសង់ថ្មី។
១១. តំបន់ទទួលសេវាកម្មស្រោចស្រព សំដៅដល់ផ្ទៃដីដាំដុះដែលទទួលទឹកស្រោចស្រពពីប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ។
១២. ផែនការសេវាកម្មស្រោចស្រព សំដៅដល់ផែនការក្នុងការបែងចែកទឹកប្រចាំរដូវឬប្រចាំឆ្នាំ ដែលត្រូវបង្ហាញពីសេវាកម្មថែទាំ បរិមាណផ្ទៃដីស្រោចស្រព ការផ្តល់ទឹកស្រោចស្រព ការដាំដុះ ការធ្វើហិរញ្ញប្បទាន និងការកំណត់ភាគទានប្រើប្រាស់ទឹក។
១៣. ភាគទានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ សំដៅដល់ការចូលរួមជាថវិកាឬសម្ភារៈរបស់អ្នកដែលបានទទួលផលប្រយោជន៍ពីប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ ដើម្បីទ្រទ្រង់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រនោះ។
១៤. ការធ្វើអធិការកិច្ច សំដៅដល់ការត្រួតពិនិត្យ ការវាយតម្លៃ និងការសន្និដ្ឋានលើការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ ការអនុវត្តការងាររបស់ **ស.ក.ប.ខ.** ក្នុងនោះរួមមានថវិកា ការងារបច្ចេកទេស ការងារដឹកនាំ និងការងារគ្រប់គ្រង។

១៥. អ្នកប្រើប្រាស់ទឹក សំដៅដល់កសិករឬបុគ្គលដែលបានប្រើប្រាស់ទឹកពីប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ។
១៦. សិទ្ធិប្រើប្រាស់ទឹកទ្រង់ទ្រាយតូចនិងមធ្យមក្នុងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ សំដៅដល់ការផ្តល់លិខិតអនុញ្ញាតប្រើប្រាស់ទឹកជាផ្លូវការដោយ **ស.ក.ប.ទ.** ទៅដល់គ្រប់ស្ថាប័ន អង្គភាព ឬអ្នកប្រើប្រាស់ទឹក ដោយផ្អែកលើកិច្ចព្រមព្រៀងរវាងភាគីអ្នកផ្តល់និងអ្នកទទួល។

ជំពូកទី២
សមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រង

មាត្រា ៥ .-

ក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយមមានសមត្ថកិច្ចទូទៅលើការគ្រប់គ្រង **ស.ក.ប.ទ.** ហើយមានតួនាទីនិងភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- ជាអាណាព្យាបាលលើ **ស.ក.ប.ទ.** និងគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រទាំងអស់
- ផ្តល់ការឯកភាពលើការស្នើសុំចុះបញ្ជី **ស.ក.ប.ទ.**
- បដិសេធឬរំលាយចោល **ស.ក.ប.ទ.**
- ចេញគោលការណ៍ណែនាំអំពីគំរូលក្ខន្តិកៈ និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ **ស.ក.ប.ទ.** និងចូលរួមផ្សព្វផ្សាយឲ្យបានទូលំទូលាយ
- សម្របសម្រួលជាមួយនឹងស្ថាប័នរដ្ឋនិងភាគីពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀត លើការអនុវត្តនិងការអភិវឌ្ឍក្នុងការគ្រប់គ្រង **ស.ក.ប.ទ.**
- សម្របសម្រួលនិងរៀបចំដំណើរការបោះឆ្នោតជ្រើសតាំងសមាសភាពនៃគណៈកម្មាធិការ **ស.ក.ប.ទ.**
- ធ្វើអន្តរាគមន៍ក្នុងការដោះស្រាយទំនាស់របស់ **ស.ក.ប.ទ.**
- ជួយស្វែងរកជំនួយពីគ្រប់មជ្ឈដ្ឋានដើម្បីឧបត្ថម្ភនិងគាំទ្រ **ស.ក.ប.ទ.**
- បណ្តុះបណ្តាលនិងពង្រឹងសមត្ថភាព **ស.ក.ប.ទ.**។

មាត្រា ៦ .-

មន្ទីរធនធានទឹកនិងឧតុនិយមរាជធានី ខេត្តទទួលខុសត្រូវលើការចុះបញ្ជី **ស.ក.ប.ទ.** បន្ទាប់ពីមានការឯកភាពពីក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយម។

ជំពូកទី៣
ការបង្កើតនិងការរំលាយចោល ស.ក.ប.ទ.

មាត្រា ៧ .-

ស.ក.ប.ទ. ជាបុគ្គលមួយក្រុមដែលបម្រើផលប្រយោជន៍រួមឲ្យប្រជាពលរដ្ឋ តាមរយៈការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពនិងនិរន្តរភាព ដើម្បីរួមចំណែកលើកតម្កើងសេដ្ឋកិច្ចសង្គមកិច្ច និងកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រ។

ស.ក.ប.ទ. ត្រូវបង្កើតឡើងដោយផ្អែកលើ៖

- កសិករដែលប្រើប្រាស់ទឹកជាមួយគ្នាក្នុងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ ឬផ្នែកណាមួយនៃប្រព័ន្ធនេះ
- បទដ្ឋានបច្ចេកទេសរបស់ក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយម
- ការចូលរួមបោះឆ្នោតពីប្រជាពលរដ្ឋដែលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រស្ថិតក្នុងដែនអំណាចរបស់ **ស.ក.ប.ទ.** និងដោយមានសំឡេងឆ្នោតគាំទ្រចំនួន២/៣(ពីរភាគបី)។ ប្រជាជននិងកសិករទាំងអស់ដែលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រស្ថិតក្នុងដែនអំណាចរបស់ **ស.ក.ប.ទ.** អាចដាក់ពាក្យសុំចូលជាសមាជិក ទោះបីមិនបានចូលរួមបោះឆ្នោតក៏ដោយ
- ច្បាប់ បទបញ្ជា លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធ។

មាត្រា៨ .-

ការរំលាយចោល **ស.ក.ប.ទ.** ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយម។

ជំពូកទី៤

សមាជិកភាព តួនាទី ភារកិច្ច និងសិទ្ធិរបស់ ស.ក.ប.ទ.

មាត្រា៩ .-

ប្រជាពលរដ្ឋដែលមានបំណងចូលជាសមាជិក **ស.ក.ប.ទ.** ត្រូវមានលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម៖

- ជាម្ចាស់ដីឬអ្នកជួលដីពីគេដែលមានផ្ទៃដីស្ថិតក្នុងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រនោះ
- មានអាយុចាប់ពី១៨ឆ្នាំឡើងទៅ។ ចំពោះម្ចាស់ដីឬអ្នកជួលដីពីគេជាអតីតជន ត្រូវមានតំណាងស្របច្បាប់ រៀបចំលែងតែអតីតជនដែលទទួលអត្តាធិនភាព
- ត្រូវដាក់ពាក្យសុំចូលជាសមាជិក **ស.ក.ប.ទ.** ដោយមានស្នាមមេដៃ។

មាត្រា១០ .-

សមាជិកភាពនៃ **ស.ក.ប.ទ.** ត្រូវបាត់បង់ក្នុងករណីដូចខាងក្រោម៖

- ទទួលមរណភាព
- ជួល លក់ ឬផ្ទេរដីរបស់ខ្លួនទាំងស្រុងឲ្យអ្នកដទៃ
- ឈប់ជួលដីពីគេ
- មិនគោរពតាមច្បាប់ បទបញ្ជា លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធលក្ខន្តិកៈ និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ **ស.ក.ប.ទ.** ហើយត្រូវបានបញ្ចប់សមាជិកភាពដោយគណៈកម្មាធិការ **ស.ក.ប.ទ.** ។

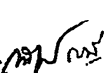
មាត្រា១១ .-

ស.ក.ប.ទ. មានតួនាទីនិងភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- ចូលរួមគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រស្របតាមច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនានាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យធារាសាស្ត្រ
- គោរពតាមការណែនាំរបស់ក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយម
- អនុវត្តច្បាប់ បទបញ្ជា លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធ លក្ខន្តិកៈ និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ **ស.ក.ប.ទ.**
- រៀបចំផែនការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ ដើម្បីធានាការអនុវត្តលើការងារជួសជុល ការកែលំអ និងការបង្កើនលទ្ធភាពរបស់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ
- ចូលរួមធ្វើអធិការកិច្ចលើការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រតាមការកំណត់ និងអនុលោមតាមនិយតកម្មច្បាប់ បទបញ្ជា លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធ និងគោលនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល
- ផ្តល់ព័ត៌មាន ពិគ្រោះយោបល់ និងស្នើសុំការគាំទ្រពីរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិអំពីផែនការសកម្មភាព និងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចណាមួយដែលមានសារៈសំខាន់ចំពោះការងារអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋាន
- ការពារផ្ទៃដីក្នុងអាងទឹក និងបរិវេណជុំវិញប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ ដើម្បីទប់ស្កាត់ការបំពានពីគ្រប់មជ្ឈដ្ឋាន
- ជំរុញឲ្យសមាជិកបង់ភាគទានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ
- ដោះស្រាយវិវាទដែលកើតឡើងពីការប្រើប្រាស់ទឹកនិងការចែកចាយទឹក ក្នុងគោលបំណងផ្សេងៗគ្នា
- ធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំឆមាសនិងប្រចាំឆ្នាំជូនទៅក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយម។

មាត្រា១២ .-

ស.ក.ប.ទ. មានសិទ្ធិដូចខាងក្រោម៖

- អនុម័តឬកែប្រែលក្ខន្តិកៈនិងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ **ស.ក.ប.ទ.**
- ជ្រើសតាំង និងផ្លាស់ប្តូរសមាសភាពគណៈកម្មាធិការ **ស.ក.ប.ទ.** ទៅតាមលក្ខន្តិកៈ **ស.ក.ប.ទ.** 

- ទទួលផលពីធនធានធម្មជាតិក្នុងដែនប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រទាំងមូល រួមទាំងការធ្វើអាជីវកម្មផ្សេងៗ
- ប្រើប្រាស់ ចែកចាយ គ្រប់គ្រង និងថែទាំប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ
- បើកគណនីធនាគារ និងប្រើប្រាស់ថវិកាដោយផ្អែកលើលក្ខន្តិកៈ ស.ក.ប.ទ.
- ចុះកិច្ចសន្យាលើការផ្តល់ ការទទួលសេវាកម្មផ្សេងៗ ការជ្រើសរើស និងការផ្លាស់ប្តូរអ្នកផ្តល់សេវាកម្មជាមួយភាគីផ្សេងៗទៀតដែលមានផលប្រយោជន៍ដល់ ស.ក.ប.ទ.
- ស្នើសុំជំនួយហិរញ្ញវត្ថុ បច្ចេកទេស ឬជំនួយឯទៀតពីរាជរដ្ឋាភិបាលឬភាគីដទៃទៀត
- ស្នើសុំ និងជ្រើសរើសសេវាកម្មគាំទ្រពីស្ថាប័នផ្តល់ជំនួយ អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល អង្គការអភិវឌ្ឍន៍វិស័យឯកជន និងសហគ្រាសធនធាន សម្រាប់ការកសាងសមត្ថភាពតាមតម្រូវការរបស់ ស.ក.ប.ទ.។

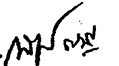
មាត្រា១៣.-

- ស.ក.ប.ទ. ពុំមានសិទ្ធិដូចខាងក្រោម៖
- លក់និងបែងចែកធ្វើជាកម្មសិទ្ធិឯកជននូវហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ ទោះតាមរូបភាពណាក៏ដោយ
 - ចុះកិច្ចព្រមព្រៀងផ្សេងៗជាមួយរូបវន្តបុគ្គលឬនីតិបុគ្គលនានា ក្នុងការកែប្រែឬការសាងសង់ថ្មីនូវទីតាំងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រដោយពុំមានការអនុញ្ញាតពីក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយម។

មាត្រា១៤.-

- សមាជិករបស់ ស.ក.ប.ទ. មានកាតព្វកិច្ចដូចខាងក្រោម៖
- គោរពនិងអនុវត្តច្បាប់ បទបញ្ជា លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធ លក្ខន្តិកៈ បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង និងផែនការសេវាកម្មប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្ររបស់ ស.ក.ប.ទ.
 - ចូលរួមការពារមធ្យមជាតិ សត្វព្រៃ និងព្រៃនៅក្នុងអាងទឹក បរិវេណជុំវិញ ឬក្នុងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ
 - ជួយគណៈកម្មាធិការក្នុងការការពារប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ ឲ្យមានដំណើរការប្រកបដោយនិរន្តរភាព
 - ប្រើប្រាស់ទឹកទៅតាមបរិមាណដែលកំណត់ដោយគណៈកម្មាធិការ ស.ក.ប.ទ.
 - ពិនិត្យមើលការបែងចែកទឹកជាប្រចាំនៅពេលបង្ហូរចូលតំបន់ដាំដុះឬកសិដ្ឋានរបស់ខ្លួនដើម្បីកាត់បន្ថយការប្រើប្រាស់ដោយខ្លះខ្លាយ
 - បង់ភាគទានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ និងចូលរួមជាពលកម្មឬជាសម្ភារៈដែលតម្រូវដោយ ស.ក.ប.ទ. ដើម្បីធានាបាននូវកិច្ចដំណើរការនិងការថែទាំប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រឲ្យមាននិរន្តរភាពនិងការអភិវឌ្ឍផ្សេងៗរបស់ ស.ក.ប.ទ.
 - ផ្តល់ព័ត៌មានអំពីការបំផ្លិចបំផ្លាញឬការរំលោភបំពានដែលធ្វើឲ្យខូចខាតហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រពីគ្រប់មជ្ឈដ្ឋានទៅដល់គណៈកម្មាធិការ ស.ក.ប.ទ. និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនិងទប់ស្កាត់បទល្មើសទាំងនោះ។

មាត្រា១៥.-

- សមាជិករបស់ ស.ក.ប.ទ. មានសិទ្ធិដូចខាងក្រោម៖
- ចូលរួមបោះឆ្នោតអនុម័តឬកែប្រែលក្ខន្តិកៈ និង/ឬបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ ស.ក.ប.ទ.
 - បញ្ចេញយោបល់ក្នុងពេលប្រជុំដើម្បីកែលម្អសកម្មភាពការងារ
 - បោះឆ្នោតជ្រើសតាំងនិងផ្លាស់ប្តូរសមាសភាពគណៈកម្មាធិការ ស.ក.ប.ទ.
 - ឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធគណៈកម្មាធិការ ស.ក.ប.ទ.
 - បោះឆ្នោតគាំទ្រឬបដិសេធនៃការសកម្មភាពការងាររបស់ ស.ក.ប.ទ. 

- ទទួលបានការចែកចាយប្រើប្រាស់ទឹកសម្រាប់ការងារដាំដុះឬសេវាកម្មផ្សេងៗទៀតស្របតាមផែនការសេវាកម្មស្រោចស្រព
- ទទួលបានការដោះស្រាយវិវាទដោយយុត្តិធម៌និងសមធម៌
- ស្នើឲ្យបំភ្លឺរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងកំណត់ហេតុផ្សេងៗទៀតរបស់ ស.ក.ប.ទ. ក្នុងករណីមានការមន្ទិលសង្ស័យ
- លាលែងពីសមាជិកភាព។

ជំពូកទី៥

គណៈកម្មាធិការ ស.ក.ប.ទ.

មាត្រា១៦ .-

ស.ក.ប.ទ. ត្រូវដឹកនាំដោយគណៈកម្មាធិការសហគមន៍កសិករប្រើប្រាស់ទឹកដែលហៅកាត់ថា គណៈកម្មាធិការ ស.ក.ប.ទ. ដែលត្រូវជ្រើសតាំងឡើងតាមរយៈការបោះឆ្នោតរបស់សមាជិក ស.ក.ប.ទ.។

ស.ក.ប.ទ. ត្រូវចែកជាក្រុមកសិករប្រើប្រាស់ទឹកដែលសរសេរជាអក្សរកាត់ថា ក.ក.ប.ទ.។

ក្នុងករណីប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រណាមួយមានទ្រង់ទ្រាយធំនិងមានភាពស្មុគស្មាញច្រើន ស.ក.ប.ទ. អាចបង្កើតជាអនុក្រុមកសិករប្រើប្រាស់ទឹកដែលសរសេរជាអក្សរកាត់ថា អ.ក.ក.ប.ទ.។

គណៈកម្មាធិការ ស.ក.ប.ទ. មានសមាសភាពដូចខាងក្រោម៖

- ប្រធាន ១រូប ទទួលបន្ទុករួម
- អនុប្រធានទី១ ១រូប ទទួលបន្ទុកលើផែនការថែទាំនិងជួសជុល
- អនុប្រធានទី២ ១រូប ទទួលបន្ទុកបែងចែកទឹក
- ហោរញ្ជីក ១រូប ទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងថវិកា
- ប្រធានក្រុមកសិករប្រើប្រាស់ទឹកទាំងអស់ជាសមាជិក។

ចំពោះប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រខ្នាតធំ ប្រធានគណៈកម្មាធិការ ស.ក.ប.ទ. មានសិទ្ធិស្នើទៅក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយម ដើម្បីបង្កើតឲ្យមានសហប្រធានដែលជាដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិតាមតម្រូវការជាក់ស្តែង។ សហប្រធានទាំងពីរត្រូវសម្រេចតាមគោលការណ៍សហព័ទ្ធសម្រេច។

ក្រុមនិងអនុក្រុមកសិករប្រើប្រាស់ទឹកមានសមាសភាពដូចខាងក្រោម៖

- ប្រធាន១រូប
- ជំនួយការមួយចំនួនតាមការចាំបាច់របស់ក្រុមនិងអនុក្រុម។

ប្រធានក្រុមឬអនុប្រធានក្រុមកសិករប្រើប្រាស់ទឹក ត្រូវបោះឆ្នោតជ្រើសតាំងដោយសមាជិកក្រុមឬអនុក្រុម។

ស.ក.ប.ទ. ត្រូវអញ្ជើញតំណាងសហគមន៍កសិករដែលពាក់ព័ន្ធឲ្យចូលរួមផ្តល់យោបល់នៅក្នុងកិច្ចប្រជុំរបស់ខ្លួន ក្នុងករណីដែលមូលដ្ឋាននោះមានសហគមន៍កសិករ។ ក្នុងករណីនេះ ស.ក.ប.ទ. ត្រូវចាត់តំណាងរបស់ខ្លួនឲ្យចូលរួមផ្តល់យោបល់នៅក្នុងកិច្ចប្រជុំរបស់សហគមន៍កសិករតាមការអញ្ជើញ។

មាត្រា១៧ .-

អាណត្តិរបស់គណៈកម្មាធិការ ស.ក.ប.ទ. មានរយៈពេល៥ឆ្នាំ ហើយអាចបន្តរហូតដល់គណៈកម្មាធិការ ស.ក.ប.ទ. ថ្មីចូលមកជំនួស។

ក្នុងករណីដែលសមាសភាពគណៈកម្មាធិការ ស.ក.ប.ទ. ណាមួយទទួលមរណភាពឬលាលែងឬត្រូវបណ្តេញចេញមុនផុតអាណត្តិរយៈពេល៣ខែយ៉ាងតិច ត្រូវរៀបចំការបោះឆ្នោតបំពេញបន្ថែម។

អតីតសមាសភាពរបស់គណៈកម្មាធិការ ស.ក.ប.ទ. ដែលផុតអាណត្តិ មានសិទ្ធិឈរឈ្មោះសម្រាប់អាណត្តិថ្មីបាន។

ក្នុងករណីដែលប្រធាន **ក.ក.ប.ខ.** ឬ **អ.ក.ក.ប.ខ.** ណាមួយត្រូវបានជ្រើសតាំងជាប្រធាន អនុប្រធានឬហោរញ្ជីរបស់គណៈកម្មាធិការ **ស.ក.ប.ខ.** ក្រុមឬអនុក្រុមនោះត្រូវជ្រើសតាំងប្រធានមួយរូប ទៀតជំនួស។

មាត្រា១៨ .-

នីតិវិធីនៃការជ្រើសតាំងគណៈកម្មាធិការ **ស.ក.ប.ខ.** ត្រូវបានធ្វើឡើងក្នុងពេលតែមួយតាមរយៈ ការបោះឆ្នោតដាច់ដោយឡែកពីគ្នាចំនួន៤លើក។ ការបោះឆ្នោតលើកទី១សម្រាប់ប្រធាន ការបោះឆ្នោត លើកទី២សម្រាប់អនុប្រធានទី១ ការបោះឆ្នោតលើកទី៣សម្រាប់អនុប្រធានទី២ និងការបោះឆ្នោតលើកទី៤ សម្រាប់ហោរញ្ជី។

ការបោះឆ្នោតអាចប្រព្រឹត្តទៅបានដោយមានវត្តមានរបស់សមាជិក **ស.ក.ប.ខ.** ចំនួន២/៣(ពីរភាគបី) នៃសមាជិកសរុប។

ការបោះឆ្នោតជ្រើសតាំងសមាសភាពគណៈកម្មាធិការ **ស.ក.ប.ខ.** ត្រូវធ្វើឡើងដោយសំឡេងភាគ ច្រើនដោយរៀបរ។ ក្នុងករណីមានសំឡេងស្មើគ្នា បេក្ខជនដែលមានវ័យចាស់ជាងគេត្រូវបានជ្រើសតាំង។

លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតត្រូវបានទទួលស្គាល់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងធនធានទឹកនិង ឧតុនិយម។

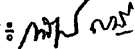
បែបបទនិងនីតិវិធីនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសតាំងគណៈកម្មាធិការ **ស.ក.ប.ខ.** ប្រធាន **ក.ក.ប.ខ.** និងប្រធាន **អ.ក.ក.ប.ខ.** ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយម។

មាត្រា១៩ .-

គណៈកម្មាធិការ **ស.ក.ប.ខ.** មានតួនាទីនិងភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- រៀបចំកម្មវិធីការងាររបស់ **ស.ក.ប.ខ.**
- រៀបចំកសាងលក្ខន្តិកៈ កិច្ចសន្យា បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង កិច្ចព្រមព្រៀងស្តីពីការធ្វើការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធ ធារាសាស្ត្រ និងផែនការសេវាកម្មស្រោចស្រពរបស់ **ស.ក.ប.ខ.**
- ថែរក្សាប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រឲ្យស្ថិតក្នុងលក្ខណៈល្អ ដើម្បីបម្រើកិច្ចដំណើរការស្រោចស្រពបានគ្រប់ ពេលវេលា
- គ្រប់គ្រងនិងបែងចែកទឹកដល់សមាជិកសហគមន៍ឲ្យមានសុក្រឹតភាព
- ពង្រីកសមត្ថភាពនៃការប្រើប្រាស់ ការថែទាំ និងការអភិវឌ្ឍឲ្យកាន់តែល្អប្រសើរថែមទៀតនូវ ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ
- ផ្តល់របាយការណ៍អំពីកិច្ចការរបស់ **ស.ក.ប.ខ.** ទៅក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយម ដើម្បីធ្វើការ ត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃ
- ដោះស្រាយទំនាស់ដែលកើតមានឡើងក្នុងសហគមន៍លើការប្រើប្រាស់ទឹក
- ប្រមូលចំណូលពីភាគទានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ និងធនធានក្នុងដែនប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ រួមទាំងការប្រមូលចំណូលពីការធ្វើអាជីវកម្មផ្សេងៗ នៅក្នុងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្ររបស់ **ស.ក.ប.ខ.** ដើម្បីយកទៅប្រើប្រាស់ក្នុងគោលដៅធានាកិច្ចដំណើរការ និងថែទាំប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រឲ្យមាន និរន្តរភាព
- ដាក់ពិន័យរដ្ឋបាលដល់សមាជិក **ស.ក.ប.ខ.** សមាជិកគណៈកម្មាធិការ **ស.ក.ប.ខ.** ប្រធាន **ក.ក.ប.ខ.** និងប្រធាន **អ.ក.ក.ប.ខ.** យោងទៅតាមលក្ខន្តិកៈ។

មាត្រា២០ .-

ប្រធានគណៈកម្មាធិការ **ស.ក.ប.ខ.** មានតួនាទីនិងភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖ 

- ចាត់ចែងអញ្ជើញសមាជិក **ស.ក.ប.ទ.** ចូលរួមប្រជុំ
- ដឹកនាំអង្គប្រជុំផ្សេងៗដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការងារស្រោចស្រព
- ដឹកនាំរៀបចំផែនការស្រោចស្រពនៃឆ្នាំនីមួយៗ និងគម្រោងផែនការចំណាយ
- អនុវត្តការងារតាមគម្រោងផែនការនិងកម្មវិធីដែលមានការយល់ព្រមពីកិច្ចប្រជុំរបស់គណៈកម្មាធិការ **ស.ក.ប.ទ.**
- ត្រួតពិនិត្យរាល់សកម្មភាពការងាររបស់ **ក.ក.ប.ទ.**
- សហការការងារលើទំនាក់ទំនងសាធារណៈ
- អនុវត្តការចំណាយតាមការសម្រេចរបស់គណៈកម្មាធិការ **ស.ក.ប.ទ.**
- ដាក់បញ្ចូលគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំនិងកម្មវិធីការងាររបស់សហគមន៍ទៅក្នុងកិច្ចប្រជុំរបស់គណៈកម្មាធិការ **ស.ក.ប.ទ.**
- ចុះហត្ថលេខាលើលិខិតយុត្តិការចំណូល ចំណាយរបស់ **ស.ក.ប.ទ.**
- ធ្វើការផ្សះផ្សា និងសម្រេចលើទំនាស់ដែលកើតមានឡើងរវាងសមាជិកសហគមន៍។

ក្នុងករណីប្រធានអវត្តមាន ប្រធានត្រូវប្រគល់សិទ្ធិឲ្យអនុប្រធានទី១ឬអនុប្រធានទី២ដឹកនាំការងារជំនួស។ ក្នុងករណីដែលអនុប្រធានទាំងពីរអវត្តមាន ប្រធានត្រូវប្រគល់សិទ្ធិឲ្យសមាជិកណាម្នាក់ដឹកនាំការងារជំនួស។

មាត្រា ២១ .-

អនុប្រធានទី១មានតួនាទីនិងភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- ត្រួតពិនិត្យជាប្រចាំនូវប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ
- កំណត់ទំហំការងារដល់សមាជិក **ស.ក.ប.ទ.** ដើម្បីអនុវត្តការងារជួសជុលនិងថែទាំ
- ទប់ស្កាត់គ្រប់សកម្មភាពបំផ្លាញប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ
- លើកគម្រោងជួសជុលប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ ដើម្បីដាក់ជូនគណៈកម្មាធិការ **ស.ក.ប.ទ.** ដើម្បីពិនិត្យ និងសម្រេច
- រាយការណ៍ជាប្រចាំអំពីការងារជួសជុលប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រជូនគណៈកម្មាធិការ **ស.ក.ប.ទ.**
- ជួយការងារប្រធានគណៈកម្មាធិការ **ស.ក.ប.ទ.** ។

មាត្រា ២២ .-

អនុប្រធានទី២មានតួនាទីនិងភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- រៀបចំកម្មវិធីស្រោចស្រពសម្រាប់ការដាំដុះដោយមានការឯកភាពគ្នាពីគ្រប់សមាជិក
- ប្រគល់ភារកិច្ចទទួលខុសត្រូវអនុវត្តកម្មវិធីស្រោចស្រពដល់ប្រធានក្រុមកសិករប្រើប្រាស់ទឹក
- ត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តកម្មវិធីស្រោចស្រព និងរាយការណ៍ជូនប្រធានគណៈកម្មាធិការ **ស.ក.ប.ទ.** អំពីសកម្មភាពការងារស្រោចស្រព
- ជួយការងារប្រធានគណៈកម្មាធិការ **ស.ក.ប.ទ.** ។

មាត្រា ២៣ .-

ហោរញ្ជីកមានតួនាទីនិងភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- ប្រមូលភាគទានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រពីសមាជិក តាមរយៈប្រធានក្រុមកសិករប្រើប្រាស់ទឹក
- កាន់បញ្ជីកាចំណូល ចំណាយនិងបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ **ស.ក.ប.ទ.**
- គ្រប់គ្រងរាល់ចំណូលនិងចំណាយ និងជាបេឡាកររបស់ **ស.ក.ប.ទ.**

- ធ្វើរបាយការណ៍អំពីស្ថានភាពចំណូលនិងចំណាយរបស់ ស.ក.ប.ទ. ជូនគណៈកម្មាធិការ ស.ក.ប.ទ.
- ចុះហត្ថលេខាលើរាល់ឯកសារចំណូល ចំណាយរបស់ ស.ក.ប.ទ. ។

មាត្រា ២៤ .-

ប្រធានក្រុមកសិករប្រើប្រាស់ទឹកមានតួនាទីនិងភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- អនុវត្តតាមកម្មវិធីការងាររបស់ ស.ក.ប.ទ.
- សម្របសម្រួលការងាររវាងសមាជិកក្រុមនិងគណៈកម្មាធិការ ស.ក.ប.ទ.
- ប្រមូលភាគទានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រពីសមាជិកក្រុមរបស់ខ្លួន តាមការកំណត់របស់លក្ខន្តិកៈ ស.ក.ប.ទ. ។

ចំពោះប្រធានអនុក្រុមកសិករប្រើប្រាស់ទឹក មានតួនាទីនិងភារកិច្ចដូចគ្នានឹងប្រធានក្រុមកសិករប្រើប្រាស់ទឹកដែរ។

ជំពូកទី៦

វិនិច្ឆ័យនៃការចុះបញ្ជី ស.ក.ប.ទ.

មាត្រា ២៥ .-

គំរូលក្ខន្តិកៈ ស.ក.ប.ទ. ត្រូវចែងអំពីចំណុចសំខាន់ៗដូចខាងក្រោម៖

- នាមករណ៍របស់ ស.ក.ប.ទ.
- គោលបំណងនៃ ស.ក.ប.ទ.
- លក្ខណសម្បត្តិចូលជាសមាជិក ស.ក.ប.ទ.
- ចេតនាសម្ព័ន្ធរបស់ ស.ក.ប.ទ.
- ឈ្មោះនិងអាសយដ្ឋានរបស់សមាជិកនៃគណៈកម្មាធិការ ស.ក.ប.ទ. ដែលមានផ្ទៃដីស្ថិតក្នុងតំបន់ស្រោចស្រព
- អាណត្តិនិងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ ស.ក.ប.ទ.
- ចំណូល ចំណាយ និងការត្រួតពិនិត្យរបស់ ស.ក.ប.ទ. ។

មាត្រា ២៦ .-

លក្ខន្តិកៈ ស.ក.ប.ទ. ត្រូវបានអនុម័តយល់ព្រមដោយសមាជិក។ គណៈកម្មាធិការ ស.ក.ប.ទ. ត្រូវរៀបចំបែបបទដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជី ស.ក.ប.ទ. នៅមន្ទីរធនធានទឹកនិងឧតុនិយមរាជធានី ខេត្តដែលស.ក.ប.ទ. ស្ថិតនៅ។

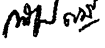
មាត្រា ២៧ .-

មន្ទីរធនធានទឹកនិងឧតុនិយមរាជធានី ខេត្តមុននឹងចុះបញ្ជី ស.ក.ប.ទ. ត្រូវរៀបចំនិងបញ្ជូនរាល់ឯកសារពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ក្នុងរយៈពេលយ៉ាងយូរ២០(ម្ភៃ)ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការគិតចាប់ពីថ្ងៃទទួលបានពាក្យសុំចុះបញ្ជីទៅក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយមដើម្បីសុំការឯកភាព។

មាត្រា ២៨ .-

ក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយមត្រូវពិនិត្យនិងសម្រេចលើសំណើរបស់មន្ទីរធនធានទឹកនិងឧតុនិយមរាជធានី ខេត្តក្នុងរយៈពេលមិនឲ្យលើសពី២០(ម្ភៃ)ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការគិតចាប់ពីថ្ងៃទទួលបានពាក្យស្នើសុំ។

ក្នុងករណីដែលក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយម ពិនិត្យឃើញថាពាក្យស្នើសុំពុំមានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ទេ មន្ទីរធនធានទឹកនិងឧតុនិយមរាជធានី ខេត្តត្រូវបំពេញបន្ថែមលើពាក្យស្នើសុំចុះបញ្ជីនេះតាមការណែនាំរបស់ក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយម។

ក្នុងករណីដែលមន្ទីរធនធានទឹកនិងឧតុនិយមរាជធានី ខេត្ត មិនអាចបំពេញបន្ថែមលើពាក្យស្នើសុំ 

ចុះបញ្ជី **ស.ក.ប.ទ.** តាមការណែនាំរបស់ក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយមទេនោះ ក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយមមានសិទ្ធិបដិសេធពាក្យស្នើសុំចុះបញ្ជីនេះ។

ក្នុងករណីដែលក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយម មិនធ្វើការឆ្លើយតបនឹងសំណើសុំចុះបញ្ជី **ស.ក.ប.ទ.** របស់មន្ទីរធនធានទឹកនិងឧតុនិយមរាជធានី ខេត្តក្នុងរយៈពេលដូចមានកំណត់ក្នុងកថាខណ្ឌខាងលើទេនោះ ការចុះបញ្ជីត្រូវធ្វើឡើងដោយស្វ័យប្រវត្តិនៅមន្ទីរធនធានទឹកនិងឧតុនិយមរាជធានី ខេត្ត។

មាត្រា២៩ .-

បន្ទាប់ពីទទួលបានការឯកភាពពីក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយម មន្ទីរធនធានទឹកនិងឧតុនិយមរាជធានី ខេត្តត្រូវចាត់ចែងចុះបញ្ជី **ស.ក.ប.ទ.** និងទទួលស្គាល់ជាផ្លូវការដើម្បីឲ្យ **ស.ក.ប.ទ.** មានសិទ្ធិអនុវត្តលក្ខន្តិកៈរបស់ខ្លួន។

មាត្រា៣០ .-

ស.ក.ប.ទ. ណាដែលបានចុះបញ្ជី **ស.ក.ប.ទ.** រួចហើយ ហើយមានបំណងធ្វើការកែប្រែលក្ខន្តិកៈរបស់ខ្លួន ត្រូវសុំការចុះបញ្ជីលក្ខន្តិកៈដែលធ្វើការកែប្រែនោះសាជាថ្មី ដោយរក្សាលំដាប់លេខរៀងបញ្ជី **ស.ក.ប.ទ.** ចាស់ដដែល។

ជំពូកទី៧

ប្រភពធនធាន

មាត្រា៣១ .-

ស.ក.ប.ទ. មានប្រភពធនធានមកពី៖

- ភាគទានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រដែលប្រមូលពីសមាជិក **ស.ក.ប.ទ.**
- ការយកវិភាគទានផ្សេងៗពីអ្នកធ្វើអាជីវកម្ម សេវាកម្ម នៅក្នុងអាងទឹកឬក្នុងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ
- ការរួមចំណែករបស់សមាជិក **ស.ក.ប.ទ.** ជាម្ចាស់ពលកម្ម និងការបង់ភាគទានដទៃទៀតដែលកំណត់ដោយ **ស.ក.ប.ទ.**
- ហិរញ្ញប្បទានឬអំណោយពីដៃគូអភិវឌ្ឍនិងសប្បុរសជន
- ផលចំណេញដែលបានមកពីការធ្វើអាជីវកម្មរបស់ **ស.ក.ប.ទ.**
- ប្រាក់ពិន័យរដ្ឋបាលផ្សេងៗ
- កញ្ចប់ថវិកាជាតិ
- ចំណូលផ្សេងៗទៀត។

មាត្រា៣២ .-

ការប្រើប្រាស់ធនធានរបស់ **ស.ក.ប.ទ.** មានដូចតទៅ៖

- ប្រតិបត្តិការនិងការថែទាំប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រជាប្រចាំ
- ការជួសជុល ការស្តារទ្រង់ទ្រាយតូច និងការកែលំអប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រជាប្រចាំ
- ការចូលរួមក្នុងការជួសជុល ការស្តារទ្រង់ទ្រាយធំ និងការបង្កើនលទ្ធភាពប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រដោយថវិកាជាតិ ដៃគូអភិវឌ្ឍ ឬសប្បុរសជននានា
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភដល់គណៈកម្មាធិការ **ស.ក.ប.ទ.** ការងាររដ្ឋបាល និងសម្ភារៈប្រើប្រាស់ក្នុង **ស.ក.ប.ទ.**
- ការចំណាយលើការងារផ្សេងៗទៀតក្នុងគោលដៅធានាការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ **ស.ក.ប.ទ.** ។

មាត្រា៣៣ .-

ការគ្រប់គ្រងធនធានរបស់ **ស.ក.ប.ទ.** ត្រូវអនុវត្តតាមគោលការណ៍ដូចខាងក្រោម៖ 

- ស.ក.ប.ខ. ត្រូវបើកគណនីធនាគារណាមួយដែលស្ថិតនៅជិតទីតាំងរបស់ខ្លួន ដើម្បីធានាសុវត្ថិភាពមូលនិធិ
- ស.ក.ប.ខ. ត្រូវមានបញ្ជីកាច់ណូល ចំណាយត្រឹមត្រូវ
- ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ ស.ក.ប.ខ. ត្រូវមានបញ្ជីសារពើភណ្ឌត្រឹមត្រូវ
- គណៈកម្មាធិការ ស.ក.ប.ខ. ត្រូវអនុវត្តចំណូល ចំណាយដោយតម្លាភាពនិងមានឯកសារចំណូល ចំណាយគ្រប់គ្រាន់
- គ្រប់កំណត់ហេតុនិងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ស.ក.ប.ខ. ត្រូវបើកចំហឲ្យសមាជិករបស់ខ្លួនបានដឹងនិងអនុញ្ញាតឲ្យសមាជិកសាកសួរ ប្រសិនបើមានការសង្ស័យលើរាល់ចំណូលនិងចំណាយរបស់គណៈកម្មាធិការ ស.ក.ប.ខ.
- ក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយមមានសិទ្ធិពេញលេញក្នុងការត្រួតពិនិត្យចំណូលនិងចំណាយរបស់ ស.ក.ប.ខ.។

ជំពូកទី៨
ការបង់ភាគទានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ

មាត្រា៣៤ .-

សមាជិក ស.ក.ប.ខ. មានកាតព្វកិច្ចបង់ភាគទានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រទៅតាមលក្ខន្តិកៈ និងការព្រមព្រៀងពី ស.ក.ប.ខ. ដោយមានការដឹងព័ត៌មានជាលម្អិតក្រោមជាតិ។

មាត្រា៣៥ .-

គណៈកម្មាធិការ ស.ក.ប.ខ. មានភារកិច្ចប្រមូលភាគទានពីអ្នកប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រទាំងអស់ ដើម្បីប្រើឲ្យកិច្ចដំណើរការ ថែទាំ និងជួសជុលបណ្តាញធារាសាស្ត្ររបស់ខ្លួន។ នីតិវិធីនិងរបបមន្តក្នុងការ គណនាភាគទានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសអន្តរក្រសួងរវាងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង ធនធានទឹកនិងឧតុនិយមនិងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។

ជំពូកទី៩
ការផ្ទេរការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ

មាត្រា៣៦ .-

ការផ្ទេរការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រប្រព្រឹត្តទៅបន្ទាប់ពីប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រធានាបាននូវការស្រោច ស្រពនិង ស.ក.ប.ខ. ទទួលបាននូវការឧបត្ថម្ភគាំទ្រនិងបណ្តុះបណ្តាលពីក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយម។

មាត្រា៣៧ .-

ការផ្ទេរការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈកិច្ចព្រមព្រៀង ដោយមានការចូលរួមពី ស.ក.ប.ខ. រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនិងមន្ទីរធនធានទឹកនិងឧតុនិយម។

ដើម្បីកាត់បន្ថយបន្ទុកចំណាយរបស់រដ្ឋ ក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយមអាចផ្ទេរការគ្រប់គ្រងផ្ទាល់ នូវប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រមួយផ្នែកឬទាំងស្រុងជូន ស.ក.ប.ខ.។

មាត្រា៣៨ .-

កិច្ចព្រមព្រៀងនៃការផ្ទេរការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ ត្រូវចែងអំពីតួនាទីនិងការទទួលខុសត្រូវ របស់ភាគីពាក់ព័ន្ធរួមមាន ស.ក.ប.ខ. រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ មន្ទីរធនធានទឹកនិងឧតុនិយម និងក្រសួង ធនធានទឹកនិងឧតុនិយម។ កិច្ចព្រមព្រៀងនៃការផ្ទេរនេះត្រូវចុះហត្ថលេខាដោយគ្រប់ភាគីពាក់ព័ន្ធ។

កិច្ចព្រមព្រៀងស្តីពីការផ្ទេរការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រត្រូវរៀបចំដោយក្រសួងធនធានទឹកនិង ឧតុនិយម។

ជំពូកទី១០
ការដោះស្រាយវិវាទ

មាត្រា៣៩ ..

នីតិវិធីនៃការដោះស្រាយវិវាទលើការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រក្នុងក្របខ័ណ្ឌ **ស.ក.ម.ទ.** ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយម។

ជំពូកទី១១

អនុប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា៤០ ..

ស.ក.ម.ទ. ដែលបានចុះបញ្ជីរួចហើយ ត្រូវមកបំពេញបែបបទថ្មីក្នុងរយៈពេលយ៉ាងយូរៗខែ បន្ទាប់ពីអនុក្រឹត្យនេះចូលជាធរមាន។

ជំពូកទី១២

អវសានប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា៤១ ..

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

មាត្រា៤២ ..

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយម រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់គ្រង និងប្រធានគ្រប់ស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះតាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៤ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០១៥



សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

បានយកសេចក្តីគោរពជម្រាបជូន

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោនាយករដ្ឋមន្ត្រី សូមហត្ថលេខា

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងធនធានទឹកនិងឧតុនិយម

លីម គាន់ហោ

កន្លែងទទួល :

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ឧទ្ធរណ៍យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ឧទ្ធរណ៍យឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- គ្រប់សាលារាជធានី ខេត្ត
- ដូចមាត្រា៨២
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ